



광산구 외국인주민을 위한 생활정보 길라잡이

for Foreign Residents
of Gwangsan-gu
**Living Information
Guide**





광산구 외국인주민을 위한
생활정보 길라잡이



01. 광산구 외국인주민 지원 업무 안내

1. 부서별 외국인주민 관련 업무 안내	06
2. 외국인주민 민원 업무 안내	07
3. 외국인주민 지원 기관 · 단체 안내	08

02. 체류 및 국적

1. 비자 개요	09
2. 출입국 및 체류안내	11
3. 주요 해외공관 및 주한대사관 연락처	17

03. 건강 및 의료

1. 외국인주민 국민건강보험 당연가입	18
2. 외국인주민을 위한 의료서비스	18

04. 출산 및 보육

1. 임신 · 출산 지원 안내	20
2. 자녀 양육 지원 안내	23
3. 광주 장애아 전문 · 통합 어린이집 현황	26

05. 교육 및 복지

1. 자녀 교육 및 입학	27
2. 중도입국청소년을 위한 교육 안내	28
3. 광주 특수학교(급) 현황	28
4. 기타 복지제도	30

06. 취업 및 안전

1. 취업정보 안내	32
2. 외국인근로자 전용보험 가입 및 수령방법	33
3. 외국인주민도 보장되는 「시민안전보험」 안내	34

07. 생활 및 법률

1. 생활정보 안내	35
2. 쓰레기 배출 요령	36
3. 한국에서 지켜야할 기본생활규범	38
4. 외국인주민을 위한 범죄피해 예방 안내	39

08. 가족사업 안내 및 유용한 정보

1. 광산구 가족센터 사업 안내	43
2. 유용한 정보 및 사이트	44

부록

광산구 동행정복지센터 안내	46
----------------	----

01 외국인주민 지원 업무 안내



1. 부서별 외국인주민 관련 업무 안내

부서	팀명	내용
외국인주민과	외국인주민정책팀 (☎062-960-4132)	- 정착단계별 다문화가족 서비스 지원 (광산구 가족센터 운영)
	외국인주민지원팀 (☎062-960-4138)	- 지역주민 대상 상호문화이해 교육 추진 - 글로벌세계문화 축제 추진 - 외국인주민 명예통장단, 세계시민봉사단 운영
	고려인마을활성화팀 (☎062-960-4139)	- 공공형 일자리 이주여성 취업지원 - 다국어 생활정보 안내 책자 제작 및 발간 - 한국국적취득자 개명 지원서비스 대행 - 외국인주민 인권 및 안전 증진 업무
		- 월곡동 역사마을 조성사업 - 월곡고려인문화관 운영 - 외국인주민 관련 단체 지원
민원법무과	민원팀 (☎062-960-8218)	- 외국인 민원서류 발급 (외국인등록사실증명서, 출입국사실증명, 등록외국인 체류지 변경 신고, 외국국적동포 국내거소이전신고 사실증명서) - 가족관계증명서, 혼인관계증명서, - 입양관계증명서, 외국인인감증명서
	가족관계등록팀 (☎062-960-8229)	- 혼인신고, 가족관계등록, 변경신청 등
	여권팀 (☎062-960-8220)	- 여권(재)발급 등
	차량등록팀 (☎062-960-8655, 8556, 8468)	- 자동차 통합민원, 차량(변경)등록 등
보건소 감염병관리과	감염병예방팀 (☎062-960-8749, 8758)	- 영유아 예방접종(미등록외국인아동 포함)
보건소	수완건강생활지원센터 (☎062-960-8757, 8814)	- 산모도우미 서비스, 결혼이민자 업산제, 철분제 등 지원
동행복지센터	대표번호 (☎062-960-8114)	- 외국인주민 민원서류 발급 및 복지서비스 상담

2. 외국인주민 민원업무 안내

구분	대상	신고기한	변경 후 처리기관	비고
등록외국인 체류지 변경신고	체류지 이전한 외국인	체류지를 이전한 날로부터 15일 이내	신 체류지 관할 시·군·구 및 읍·면·동	외국인등록증 뒷면 등록사항 변경표기란에 빈칸이 없을 경우 광주출입국·외국인사무소에서 신고해야함(하이코리아 통해 온라인 신청 가능)
외국국적동포 국내거소이전신고				
외국인등록 사실증명	등록 외국인	수시	시·군·구 및 읍·면·동	창구발급 (정부24를 통해 온라인 발급 가능)
국내거소신고 사실증명서				
출입국 관한 사실증명	등록 외국인 중 인감신고자	수시	시·군·구 및 읍·면·동	
외국인인감 증명서				
가족관계증명서	가족관계 등록한 자	수시	시·군·구 및 읍·면·동	창구발급 무인발급기 가능 (귀화자)
혼인관계증명서				
기본증명서				
주민등록증·초본				
입양관계증명서	주택임대차 계약한 등록외국인	수시	등기소 및 읍·면·동	창구 * 임대차계약서, 외국인등록증 등
외국인 확정일자 신청				
한국국적취득자 성·본 창설 및 개명 지원 대행	기준 중위소득 125% 이하인 국적 취득자	수시	광산구청 외국인주민과 외국인주민지원팀	전화문의 (☎062-960-4135)
국제납세증명	등록외국인	수시	세무서 또는 홈텍스	창구 및 홈텍스 (www.hometax.go.kr)
지방세 납세증명			세무1과	

“지방세” 납부

⇒ 지방세는 광산구가 주민의 복지향상과 지역환경 개선 중 다양한 서비스를 제공할 수 있도록
광산구에 거주하는 주민(외국인 포함) 모두가 납부하여야 하는 세금.
⇒ 주요 지방세로는 주민세, 자동차세, 취득세, 지방소득세, 재산세 등

개인본 주민세란?

납 세 의 무 자 출입국관리법에 따라 외국인등록을 하고
광산구에 주소를 1년이상 둔 개인
과세표준 및 세액 6,000원(지방교육세 1,200원포함)
과 세 기 준 일 매년 7월 1일
과 세 납 기 일 매년 8.16.~8.31.

자동차세란? (자동차 보유시)

납 세 의 무 자 자동차를 소유한 자
과 세 납 기 일 매년 6월, 12월

지방세체납시 비자연장제한

3. 외국인주민 지원 기관·단체 안내

기관명	연락처	기관명	연락처
광산구청 외국인주민과	062-960-4138	광산구 가족센터	062-954-8004
광산구보건소	062-960-8745	아시아인권문화재단	062-224-7448
광산경찰서	182	광주이주여성지원센터	070-7502-6797
광산소방서	062-613-8008	(사)무지개다문화가족	070-7783-5586
광산세무서	062-970-2200	(사)외국인근로자 문화센터	062-943-8930
광산여성 새로일하기센터	1577-2919	아시아외국인 근로자센터	010-7687-7824
광산자원봉사센터	062-952-1365	광주외국인복지센터	062-962-3395
광산구중독관리통합 지원센터	062-714-1233	고려인 종합지원센터	062-961-1925
광산구청신건강 복지센터	062-941-8567	광주 외국인노동자센터	062-971-0078
첨단종합사회복지관	062-971-9500	(사)광주이주민 건강센터	062-956-3353
하남종합사회복지관	062-951-0701	생명나눔문화	070-4268-1247
송광종합사회복지관	062-941-8248	(사)이주민 종합지원센터	062-962-3004
행복드림 종합사회복지관	062-962-9130	국제이주문화연구소	062-515-1366
투게더광산 나눔문화재단	062-945-6688	광주이주민지원센터	062-959-9335

생활정보 길라잡이

02 체류 및 국적



1. 비자 개요

구분	체류자격	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위	체류기간
A계열	A-1 (외교)	외국 정부의 외교사절단 또는 영사기관의 구성원과 그 가족	재임기간
	A-2 (공무)	외국 정부 또는 국제기구의 공무 수행자와 그 가족	공무수행기간
	A-3 (협정)	SOFA 협정에 따른 주한미군, 군속, 초청계약자 및 그 가족	신분존속기간
B계열	B-1 (사증면제)	일시적인 취재 또는 보도활동을 하는 사람	3개월 이내 (연장 불가)
	B-2 (관광통과)	관광·통과 등의 목적으로 사증 없이 입국하는 사람(법무부 장관이 그 대상을 정함)	
C계열	C-1 (일시취재)	일시적인 방송 특파, 잡지사 파견, 방송사 파견을 통한 취재	90일 이내 (연장 불가)
	C-3 (단기방문)	관광, 상용, 방문 등의 목적으로 단기간 체류하는 사람	
	C-4 (단기취업)	단기간 취업·영리활동을 하는 사람	
D계열	D-1 (문화예술)	수익을 목적으로 하지 않는 문화·예술 활동을 하는 사람	2년 (연장 가능)
	D-2 (유학)	전문대학 이상의 교육기관 등에서 정규 교육을 받는 사람	
	D-3 (기술연수)	국내 산업체에서 연수를 받으려는 해외 법인 생산직 근로자	
	D-4 (일반연수)	대학부설 어학원, 사설 교육기관 등에서 연수를 받는 사람	
	D-5 (취재)	국내에 주재하면서 취재 또는 보도활동을 하는 사람	
	D-6 (종교)	외국의 종교단체 등에서 파견되어 종교 활동을 하는 사람	
	D-7 (주재)	외국 기업 등으로부터 국내 지점 등에 파견된 필수 인력	
			3년(연장 가능)

구분	체류자격	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위	체류기간
D계열	D-8 (기업투자)	「외국인투자촉진법」에 따른 외투기업의 필수전문 인력 및 벤처기업·기술창업자	5년(연장 가능)
	D-9 (무역경영)	회사 설립 및 경영, 무역 또는 수입거래 등의 설치·산업 설비 제작 등을 위해 파견되어 근무하는 사람	2년(연장 가능)
	D-10 (구직)	취업을 위한 구직활동, 기술창업 준비 또는 요건을 갖춘 기업에서 첨단기술 분야 인턴 활동을 하는 사람	6개월(연장 가능) (첨단기술인턴:1년)
E계열	E-1 (교수)	전문대학 이상의 교육기관 등에서 교육 등에 근무하는 사람	5년(연장 가능)
	E-2 (회화)	외국어전문학원 등에서 회화지도에 근무하는 사람	2년(연장 가능)
	E-3 (연구)	자연과학 또는 산업상 고도기술 분야의 연구원	
	E-4 (기술지도)	산업상 특수한 분야 등에 속하는 기술을 보유한 사람	5년(연장 가능)
	E-5 (전문직업)	법률, 회계, 의료 등 전문 분야에 근무하는 사람	
	E-6 (예술홍행)	수익을 목적으로 예술활동, 연예, 운동경기 등 활동을 하는 사람	2년(연장 가능)
	E-7 (특정활동)	특정 분야에서 전문, 준전문, 일반기능, 숙련기능인력으로 근무하는 사람	3년(연장 가능)
	E-8 (계절근로)	농작물 재배·수확, 수산물 원시 가공 분야에서 근무하는 사람	5개월 (연장 불가)
	E-9 (비전문 취업)	「외국인근로자의 고용 등에 관한 법률」에 따라 16개 송출국가 국민으로서 제조업 등 단순노무분야에서 근무하는 사람	3년(연장 가능)
	E-10 (선원취업)	선원근로계약을 체결하여 내항선원 등으로 근무하는 사람	
F계열	F-1 (방문동거)	친척방문, 가족 동거 등의 목적으로 체류하는 사람	2년(취업 불가)
	F-2 (거주)	생활근거가 국내에 있는 장기체류자, 난민인정자 또는 일정요건을 갖춘 투자자	5년 (취업 일부 제한)
	F-3 (동반)	문화예술(D-1)부터 특정활동(E-7) 자격자의 배우자 또는 미성년자녀	동반 기간 (취업 불가)
	F-4 (재외동포)	「재외동포법」 제2조 2호에 해당하는 외국국적동포	3년 (단순노무 불가)
	F-5 (영주)	국내 영주할 목적으로 체류 중인 사람으로 국민에 준하는 대우를 받음	영구 (취업제한 없음)

구분	체류자격	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위	체류기간
F계열	F-6 (결혼)	국민과 혼인한 사람	3년 (취업제한 없음)
	G-1 (기타)	산재·질병치료, 난민신청자 등 인도적 고려가 필요한 사람	1년(연장 가능)
G ~ H계열	H-1 (관광취업)	관광취업(working holiday) 협정 등이 체결된 국가의 국민	협정상 기간 (연장 불가)
	H-2 (방문취업)	18세 이상 7개 국적의 동포로서 모국 방문 또는 취업(46개 업종)하려는 사람(중국, 우즈베키스탄, 키르기스, 카자흐스탄, 우크라이나, 타지키스탄, 투르크메니스탄)	3년 (연장 가능)

2. 출입국 및 체류안내

각종 신고 등 의무사항

외국인등록(90일 이내) ※위반시 범칙금 최대 1,000만원

체류지변경 신고 (15일 이내, F-4 자격의 경우 14일 이내) ※위반시 범칙금 최대 100만원

등록사항변경 신고 (15일 이내) ※위반시 과태료 최대 100만원

- 성명, 성별, 생년월일 및 국적
- 여권의 번호, 발급일자 및 유효기간
- 소속기관 또는 단체의 변경 (명칭 변경 포함)
- 재학 여부, 직업 및 연간 소득금액
- 방문취업(H-2)의 취업개시 및 변경
- 구직(D-10)의 연수개시 및 연수기관의 변경 (인턴신고)

체류기간 만료 전 출국 또는 기간연장·자격변경

자녀 출생 시 90일 이내 출국 또는 자격부여 ※위반시 과태료 최대 100만원

고용변동신고 (15일 이내) ※위반시 과태료 최대 200만원

문의전화 외국인종합안내센터(☎1345)



전자민원 이용 안내 (하이코리아/ 정부24)

① 하이코리아

※ 아래 업무는 **출입국외국인관서에 직접 방문하지 않고** 하이코리아에서 민원신청 가능
(전자민원 이용 시 법정수수료의 20% 할인 혜택 제공)

전자민원 대상 업무

- 체류기간연장허가
 - 단기체류자 : 모든 체류자격
 - 등록외국인 : 일부(D-3, D-8, E-7, F-2, F-6, G-1, F-1)를 제외하고 모든 체류자격
 - 출국을 위한 체류기간연장허가는 모든 체류자격 가능
- 재입국허가
- 체류지변경 및 거소이전 신고
- 근무처변경허가(E-9)
- 고용·연수외국인 변동사유 발생신고 (D-3, E-1-E-10, H-2)
- 여권변경신고
- 체류자격변경허가(D-2, F-4(일부 제한) 자격으로 변경)
- 시간제취업허가(D-2, D-4)
- 취업개시신고(H-2)

② 정부24

※ 정부24(www.gov.kr)에서 외국인이 신청 가능한 서비스 안내

발급 가능 증명

- 외국인등록 사실증명
- 국내거소신고 사실증명
- 건축물대장 등 초본 발급(열람)
- 외국국적 불행사 서약확인서 발급
- 소득금액증명
- 사업자등록증명
- 폐업사실증명
- 지방세 세목별 과세증명
- 외국인 토지취득신고
- 장애인등록신청
- 장애인 등급조정신청
- (안심상속)사망자 등 재산조회 통합처리 신청
- 국적 취득(관련) 사실증명(서)
- 주민등록표 등본(초본) 교부
- 외국국적 포기 확인서 발급
- 납세증명서
- 납세사실증명
- 휴업사실증명
- 지방세납세증명
- 지방세납부 확인서
- 예방접종증명
- 장애인등록증 기재사항 변경신청
- 장애인등록증 재발급
- (행복출산)임산·출산 관련 서비스 통합처리

광주출입국·외국인사무소 안내 (방문예약 필수)

위 치 광주광역시 서구 상무대로911번길 22
찾아가는 길 - 지하철 광주1호선 운천(호남대입구)역 4번 출구(도보 10분)
- 버스 16, 18, 69, 72, 760번 서광주세무서 하차

전국의 출입국·외국인 관서에 방문하여 민원신청을 하기 위해서는 하이코리아 홈페이지(www.hikorea.go.kr) 또는 휴대폰 등 모바일(검색어 하이코리아)에서도 회원가입 없이 최소 1일 전 예약 방문예약 신청 필요

구분	내용
초청 / 사증(VISA)	사증, 사증발급인정서, 사증발급인정서 신청결과조회, 국제결혼안내프로그램
출입국 심사	내·외국인출입국 심사 등
외국인의 체류	체류일반, 외국인등록, 체류기간연장, 체류자격 변경, 체류자격외활동, 근무처변경 / 추가, 체류자격부여, 재입국허가, 각종 신고의무
국적 / 귀화	국적업무일반, 귀화(일반, 간이, 특별), 국적회복, 국적판정, 국적취득, 종합평가 및 면접심사, 국적증서 수여식 등
기초 법·제도 및 질서 안내	생활 속의 법률, 경범죄 유형 및 그 처벌, 생활 속의 질서, 쓰레기를 버리는 방법
재외동포	거소신고 절차, 재외동포(F-4)자격변경 등
난민인정	난민신청 및 심사절차, 체류 / 취업, 처우 등
증명발급	출입국에 관한 사실증명, 외국인등록사실증명, 국내거소신고 사실증명, 국적 관련 증명서, 외국인 부동산등기용 등록번호 부여신청 및 발급, 번호 변경 사실확인서

외국인등록

등록대상	대한민국에 입국한 날부터 90일을 초과하여 체류하려는 외국인
등록시기	한국 입국한 날로부터 90일 이내
등록방법	관련 서류 지참하여 광주출입국·외국인사무소 예약방문 등록 (주소: 광주광역시 서구 상무대로911번길 22)
제출서류	- 외국인근로자: 통합신청서, 여권, 사진 1매, 수수료, 재직증명서 등 - 결혼이민자: 통합신청서, 여권, 칼라사진(3.5×4.5), 수수료, 혼인관계증명서, 주민등록등본 등
수 수 료	6만 원 (외국인등록증 발급수수료 3만 원, 체류기간 연장 수수료 3만 원)
문의전화	외국인종합안내센터 (☎1345)

외국인 체류지 변경신고

신고대상	체류지를 변경한 등록외국인(거소신고자)
신고기한	전입한 날로부터 15일 이내 (거소신고자F-4는 14일 이내)
신고방법	광산구청 민원법무과, 거주지 동 행정복지센터, 광주출입국·외국인사무소 ※ 구청, 동 행정복지센터 방문 신청 시 외국인등록증 뒷면 등록사항 변경표기란이 남아 있을 경우에만 가능
구비서류	본인신청 시 여권, 외국인등록증, 통합신청서 및 체류지입증서류 등 ※ 체류지 입증 서류(예시) - 임대차 계약서, 숙소제공확인서, 체류지 기간만으로 예고 통지 우편물, 공공요금 납부 영수증, 기숙사비 영수증 등 해당 주소지에 체류하고 있음을 입증할 수 있는 서류
문의전화	민원법무과 민원팀(☎062-960-8216, 8217, 8218), 외국인종합안내센터(☎1345)

외국인등록증 재발급

신청시기	15일 이내 재발급 신청
신청장소	광주출입국·외국인사무소(예약제)
제출서류	제출서류 여권, 재발급신청서, 신청사유를 설명하는 자료, 사진 등
수 수 료	3만 원
문의전화	외국인종합안내센터 (☎1345)

외국인 체류자격 연장

신청시기	체류기간 만료일 4개월 전부터 만료일까지
신청장소	광주출입국·외국인사무소
문의전화	외국인종합안내센터 (☎1345)

국제혼인신고

대 상	한국인 배우자와 결혼한 외국인
신청장소	광산구청 민원법무과 가족관계등록팀
제출서류	혼인신고서, 여권 또는 외국인등록증, 본국 신분증 등 관련서류 ※ 외국인 경우 혼인요건 구비증명서 및 번역본, 국적증명 등 국가별 서류종류가 다르니 신고하기 전에 전화 문의 요망
문의전화	민원법무과 가족관계등록팀 (☎062-960-8225~8229)

외국인과 외국인 혼인신고

대 상	한국에 거소지를 둔 외국인 사이의 혼인신고 (※단, 가족관계등록부 작성은 불가하고 혼인 수리증명서만 발급함)
구비서류	- 혼인당사자 각각의 혼인성립요건 구비증명서*, 한국어 번역본 - 당사자 모두의 신분증 (여권 또는 외국인등록증) - 혼인신고서 작성은 국내 혼인과 동일(증인 2명 기재 필요) *혼인성립요건구비증명서 -(발행기관) 한국에 있는 본국 대사관 또는 영사관 등에서 발행
문의전화	민원법무과 가족관계등록팀 (☎062-960-8225~8229)

외국인 배우자 및 직계혈족 주민등록등본 표시

주민등록표 현황		
세대주와의 관계	성 명	등록상태
1. 본인	홍길동 XXXXXXXX-XXXXXX	거주자
3. 자녀	홍가나 XXXXXXXX-XXXXXX	거주자

개 선		
세대주와의 관계	성 명	등록상태
1. 본인	홍길동 XXXXXXXX-XXXXXX	거주자
2. 배우자	ELIZABETH XXXXXXXX-XXXXXX	외국인
3. 자녀	홍가나 XXXXXXXX-XXXXXX	거주자

<개정 전>

주민등록표 밑에 별도표기

<개정 후>

신청 후 다른 세대원과 함께 표기

*동행정복지센터 방문신청

사망신고

신청장소	사망자의 거주지 동 행정복지센터 또는 구청에 신고
신청기간	사망일로부터 1개월 이내
신청서류	사망진단서 또는 검안서, 신고인 신분증 등 ※ 외국인일 경우 해당 대사관에 문의
문의전화	민원법무과 가족관계등록팀 (☎062-960-8226)

외국인 배우자의 영주권신청

신청자격	외국인배우자로서 한국에 2년 이상 합법적으로 체류한 자, 기본소양(한국어) 및 생계유지능력 요건* 충족한자
------	--

*생계유지능력 요건: 본인 또는 생계를 같이하는 가족의소득, 재산 등으로 생계를 유지할 능력이 있을 것
-가족의 소득합산금액이 전년도 일인당 국민총소득(GNI) 이상일 것
-자산(예 · 적금증명, 전 · 월세계약서, 부동산 등기사항전부증명, 신용정보조회서 등) 합계가 중위수준 이상일 것
※2023년 1인당 국민총소득 금액 4,249만원, 중위수준 이상의 가계자산은 약 4억 3,540원 이상

체류기간계산	완전 출국한 사실 없이 계속 국내체류 중이어야 하며 재입국 허가를 받아 출국한 기간 중 3개월 이하는 국내체류기간으로 인정
문의전화	외국인종합안내센터 (☎1345)

외국인 배우자의 국적취득

- 1) 한국인 배우자와 혼인한 상태로 2년 이상 계속하여 대한민국에 거주 하거나
- 2) 혼인기간이 3년 이상이고 한국에 1년 이상 계속 거주

문의전화	외국인종합안내센터 (☎1345)
------	-------------------

외국인등록증을 반납하는 경우

완전히 출국할 경우, 외국국적을 포기하고 한국국적을 취득한 경우, 사망한 경우,
외국인등록이 면제된 경우

문의전화	외국인종합안내센터 (☎1345)
------	-------------------

외국인 자녀의 출생신고

한국에서 태어난 외국인자녀는 각 출신국 주한대사관에서 출생증명서 부여함.
출생 후 출생한 자녀의 여권을 해당 대사관에서 발급하고 출생 90일 안에 광주출입국 ·
외국인사무소에서 자녀의 비자신청을 해야 함.
비자 신청 시 부모의 외국인등록증, 대사관 또는 자녀가 출생한 국내병원에서
발행한 출생증명, 사진(2매), 수수료 등 필요. (비자에 따라서 준비서류가 달라짐).
※ 부모가 모두 외국인이면 한국에 있는 자국 공관에 출생신고를 하여야 하지만
자국 공관에 출생신고를 할 수 없는 예외적인 경우에는 (가령 난민으로 체류하는 경우)
외국인도 출생 후 30일 이내 한국 시(구) 읍 면의 장에게 출생신고를 할 수 있음.
이 경우에는 부모가 가족관계등록부가 없으므로 부모의 가족관계등록부에
자녀에 대한 기록은 할 수 없음.(특종신고편철장에 편철을 해놓고 나중에 기록할 수 있을때에 기록함)
문의전화 각국 주한대사관, 민원법무과 가족관계등록팀(☎062-960-8225~8229)

다문화가정 자녀의 출생신고

신청장소 부 또는 모의 주소지 동 행정복지센터 또는 구청에 신고
신청기간 출생일로부터 1개월 이내
신청서류 출생증명서, 출생신고서, 신고인 신분증 등
문의전화 민원법무과 가족관계등록팀 (☎062-960-8225~8229)

본국 자녀의 한국 입양 안내

입양절차 2013. 7월부터 개정된 입양관련법에 의해 미성년자는 광주가정법원의 입양허가 판결문을 지참하여 관할 구청 가족관계등록팀에 제출해야 함.
문의전화 광주가정법원 종합민원실 (☎062-608-1256, 월~금요일 14:00~17:00)
 민원법무과 가족관계등록팀 (☎062-960-8225~8229)

한국어권(재)발급 신청

신청장소 광산구청 1층 민원법무과 여권팀
제출서류 발급신청서, 사진 1매, 발급 수수료, 신분증 등
 ※ 미성년 자녀의 여권 신청 시 자녀의 가족관계증명서에 외국인부(모)의 외국인등록번호 기재돼 있는 경우에는 대리 신청 가능
문의전화 민원법무과 여권팀(☎062-960-8220, 8212)

조기적응프로그램

신청대상 국내에 장기체류 할 목적으로 합법적으로 체류하고 있는 외국인
교육과정 필수 생활정보, 기초 법·질서와 문화, 출입국 및 체류 관련 제도
참여방법 사회통합정보망(<http://www.socinet.go.kr>)에 회원가입 후 참여 신청
이수혜택 - 결혼이민자가 외국인등록 시 체류 기간 2년 부여
 - 사회통합프로그램에 참여 시 교육이수시간 2시간 인정
유의사항 - 결혼이민자는 내국인 배우자와 동반 참석 권장
 - 방문취업(H-2) 외국국적동포, 호텔·유흥(E-6-2)외국인연예인은 조기적응프로그램을 이수하지 않으면 외국인 등록 불가
문의전화 외국인종합안내센터(☎1345)

사회통합프로그램(KIIP)

신청대상 국내에 체류하는 등록외국인(3년 이내 한국 국적 취득자 포함)
교육과정 한국어와 한국문화 및 한국사회이해 과정
신청방법 사회통합정보망(www.socinet.go.kr)에 회원가입 후 「과정신청」에서 운영기관, 과정기간 인원 확인하고 수강 신청
이수혜택 과정 이수자에게 귀화·영주·체류자격 변경 시 혜택 부여
문의전화 외국인종합안내센터 (☎1345)

3. 주요 해외공관 및 주한대사관 연락처

기 관	연락처	기 관	연락처
주미한국대사관	(1-202)939-5600	주한미국대사관	02-397-4114
주중국한국대사관	(86-10)8531-0700	주한러시아대사관	02-318-2116
주일본한국대사관	(81-3)3452-7611~9	주한중국대사관	02-771-9020
주태국한국대사관	(66-2)481-6000	주광주중국총영사관	062-385-8874
주베트남한국대사관	(84-24)3771-0404	주한일본대사관	02-2170-5200
주몽골한국대사관	(976)7007-1020	주한베트남대사관	02-720-5124
주필리핀한국대사관	(63-2)8856-9210	주한태국대사관	02-795-0095
주캄보디아한국대사관	(855-23)211-900	주한필리핀대사관	02-788-2100
주러시아한국대사관	(7-495)783-2727	주한우즈베키스탄 대사관	02-574-6554
주라오스한국대사관	(856-021)352-031~3	주한캄보디아대사관	02-3785-1041
주우즈베키스탄한국대사관	(998-71)252-3151~3	주한라오스대사관	02-796-1713
주네팔한국대사관	(977-1)537-0172	주한몽골대사관	02-798-3464
주우크라이나한국대사관	(380-44) 246-3759	주한네팔대사관	02-3789-9770
주미얀마한국대사관	(95-1)7527-142~4	주한우크라이나 대사관	02-790-5696
주카자흐스탄한국대사관	(7-7172)572-100	주한미얀마대사관	02-790-3814
주키르기스공화국한국대사관	(996-312) 579-771~3	주한카자흐스탄대사관	02-379-9714
		주한키르기스스탄 대사관	02-379-0951



03 건강 및 의료



1. 외국인주민 국민건강보험 당연가입

가입대상 직장가입자 : 외국인등록을 하고 건강보험 적용 사업장에 근무하는 자
 지역가입자 : 6개월이상 국내에 거주한 외국인
 ※ (예외) 유학 또는 결혼이민(F-6)의 체류자격으로 입국한 외국인이 외국인등록 이후 즉시 가입 가능

가입방법 외국인 직장에 다니는 경우 : 사업장에서 자동 가입
 직장에 다니는 배우자가 있는 경우 : 배우자의 건강보험에 피부양자 등록
 한국인 배우자와 외국인 모두 직장에 다니지 않는 경우 : 자영업자나 일용직 종사하는 경우 지역건강보험에 직접 가입
 ※ 지역가입자 경우 반드시 가까운 지사에 방문하여 가입신고/가입상담 (☎1577-1000)

보험료 부과 보험료는 소득·재산 등에 따라 세대단위로 보험료를 산정하나, 그 산정된 보험료가 전년도 11월 전체가입자 평균보험료* 미만인 경우에는 평균보험료를 다음연도 1. 1. ~12. 31. 까지 부과
 ※ 2024년 평균보험료: 150,990원 (노인장기요양보험료 포함)
 세대합가 기준: 체류지(거소지)가 동일한 배우자 및 만19세미만 자녀
 ※ 영주(F-5), 결혼이민(F-6): 대한민국 국민과 동일하게 보험료 산정

보험료 납부 매월 25일까지 다음 달 보험료 미리 납부

보험료 체납 - 병·의원 이용 시 건강보험 혜택 제한
 - 외국인의 비자연장 등 각종 체류허가 제한
 - 기한을 정하여 독촉하고, 그래도 납부하지 않으면 소득, 재산, 자동차, 예금 등 압류하여 강제 징수
 ※ 외국인은 1개월 이상 해외체류하면 자격이 상실됨

가입혜택 국민건강보험에 가입하여 입원, 외래진료, 중증질환, 건강검진 대한민국 국민과 동일한 혜택을 받을 수 있음

가입문의 국민건강보험공단 (☎1577-1000)

2. 외국인주민을 위한 의료서비스

다문화 정신건강 무료상담

지원내용 문화적 차이로 인한 우울 및 스트레스 무료 상담 제공 및 치료 연계 등
문의전화 광산구정신건강복지센터 생명사랑팀 (☎062-941-8567)

외국인근로자 등 긴급의료지원

지원대상 건강보험 등 각종 의료보장제도의 의료혜택을 받을 수 없는 외국인근로자 및 배우자와 자녀(만18세 미만), 국적취득 이전의 결혼이민자와 그 자녀(만18세 미만), 난민과 그 자녀(만18세 미만)
지원내용 1회당 500만 원 범위 내에서 입원부터 퇴원까지 발생한 입원 및 수술 등 진료비
 ※ 500만 원 초과 시 의료기관 자체심의, 초과사유서 등 과정 필요
 ※ 입원~퇴원까지 총 진료비의 90%까지만 지원가능 (10% 이상 본인 부담)

신청방법 시행 의료기관 방문 및 전화 문의

의료기관명	소재지	전화번호
전남대학교병원	동구 제봉로 42(학동)	062-220-6908
광주기독병원	남구 양림로 37(양림동)	062-650-5597
조선대학교병원	동구 필문대로 365(서석동)	062-220-3677
첨단종합병원	북구 첨단중앙로 170(쌍암동)	062-601-8140
보라안과병원	서구 상무자유로 170(치평동)	062-380-5826
빛고을전남대학교병원	남구 덕남길80(덕남동)	062-670-9445

지원원칙 사후 정산 원칙

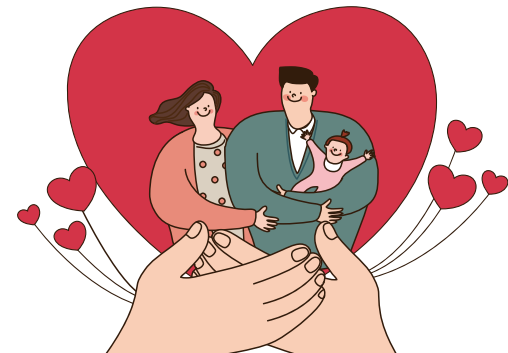
신청문의 광주광역시 외국인주민과 이주민지원팀(☎062-613-1642)

이주민 무료진료 사업

지원대상 의료혜택 받지 못한 이주노동자, 난민, 중도입국자녀, 이주여성의 가족 등
진료과목 의학과, 한의학과, 치과, 약국, 치과, 산부인과, 심리상담 등
진료시간 매주 일요일 오후 1시~5시
문의전화 광주이주민건강센터 (☎062-956-3353)

산부인과 의료 및 출산비 감면 지원

지원대상 의료보험 혜택을 받지 못한 관내 거주 이주여성
지원내용 지정 산부인과 진료비 및 출산비 감면
문의전화 (사)무지개다문화가족 (☎062-951-7993)



04 출산 및 보육



1. 임신·출산 지원 안내

☑ 임신 전

새내기 부부 건강검진 지원

지원대상	결혼 2년 이내 부부 및 예비부부 선착순 100쌍 (광산구 주민) (광산구에서 거주중인 외국인부부도 가능함)
지원내용	혈당, B형 간염, 풍진, 매독, 에이즈, 결핵, 빈혈
신청장소	광산구 보건소 신청
구비서류	외국인등록증, 혼인관계증명서, 청첩장, 예약장 계약서 중 택1
문의전화	보건행정과 진료지원팀(☎062-960-8775)

난임부부 시술비 지원

지원대상	기준 중위소득 180% 이하 가구(사실혼포함)
지원내용	21회 지원(인공 5회, 동결 7회, 신선 9회)
신청장소	전화문의 후 수완건강생활지원센터 방문신청 또는 온라인 신청(정부24)
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀(☎062-960-8756)

난임부부 추가지원(광주광역시)

지원대상	신청일 기준 광산구에 1년이상 거주한 난임부부 (난임시술 건강보험 적용 종료자)
지원내용	연 최대 4회, 시술별 차등지원(최대 150만원)
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀(☎062-960-8756)

☑ 임신 중

임신, 출산 진료비 지원(국민행복카드)

지원대상	임신·출산(유산·사산 포함)이 확인된 건강보험 가입자 또는 피부양자
지원금액	단태아 100만원, 2태아 200만원, 3태아 300만원, 4태아 4백만원(태아당 100만원이 되도록 추가)
지원기간	이용권 발급일 ~ 출산일(유산·사산일)부터 2년
신청방법	국민행복카드 발급 가능 은행, 건강보험공단, 복지로 사이트www.bokjiro.go.kr 신청
발급카드	BC카드 (☎1899-4651), 신한카드 (☎1544-8868), KB국민카드 (☎1599-7900), 삼성카드 (☎1566-3336), 롯데카드 (☎1899-4282)
문의전화	국민건강보험공단 (☎1577-1000, www.nhis.or.kr)

임산부 엽산제·철분제 지원

지원대상	관내 주민등록을 둔 보건소 등록 임산부
지원내용	엽산제 지원(임신 초기 ~ 12주까지) / 철분제 지원(임신 16주~분만 전까지)
지참서류	산모 신분증, 산모수첩 또는 임신확인서 지참
신청방법	방문신청 : 수완건강생활지원센터, 동행정복지센터(신분증 지참) 온라인 신청 : 정부24 https://www.gov.kr
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀 (☎062-960-8757)

임산부 건강교실 프로그램 운영

사업내용	모유수유 교실 및 육아용품 만들기 수업, 산후우울증 예방관리 수업
신청방법	광산구 평생학습포털 로그인 후 수강신청
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀 (☎062-960-8814, 8763)

☑ 출산 후

첫만남이용권

지원대상	정상적으로 주민등록번호를 부여받은 아동(난민인정자 포함)
지원금액	첫째아 200만원, 둘째아 이상 출생아는 300만원의 이용권(국민행복카드 발급)
신청방법	(방문)주소지 동 행정복지센터, (온라인) 정부24, 복지로 누리집
사용기간	주민등록상 생년월일로부터 1년이 초과되지 않는 출생아
문의전화	광산구 여성아동과 여성친화정책팀 (☎062-960-3605)

다태아 출생축하금

지원대상	부 또는 모가 출생일을 기준으로 3개월 전부터 광주광역시에 주민등록을 유지하고 있는 다태아 세대
지원금액	다태아 가정 100만 원
신청방법	(방문)주소지 동 행정복지센터, (온라인) 정부24, 복지로 누리집
문의전화	광산구 여성아동과 여성친화정책팀 (☎062-960-3605)

다자녀 출산장려금

지원대상	광산구에 주민등록을 두고 출생신고한 셋째아 이상 출산가정
지원금액	45만원 (셋째아) / 100만원 (넷째아) / 300만원 (다섯째 이상)
신청장소	주소지 동 행정복지센터
문의전화	광산구 여성아동과 여성친화정책팀 (☎062-960-3605)

산모도우미 서비스

지원대상	광주광역시에 거주 및 등록 다문화가정 결혼이주여성·고려인 산모
신청기간	임신 9개월부터 출산 후 90일 이내
이 용 료	무료
지원내용	이주여성 출신 산모도우미 가정 방문하여 산모신생아 양육 돌봄 등
신청서류	이용신청서, 서약서, 출생증명서(산모수첩은 안 됨) 또는 임신확인서, 건강보험카드 사본, 건강보험료 납부증명서(최근 6개월), 주민등록등본(거주지 등록확인, 생년월일만 기재), 다문화가정 확인 서류 (외국인등록증, 가족관계증명서, 외국국적동포 국내거소신고증 중 택1)
문의전화	광주북구가족센터(☎062-363-2963, 526-6004, 070-7834-6853)

산모·신생아 건강관리 지원

지원대상	기준 중위소득 150% 이하 출산가정 및 결혼이민 산모
이 용 료	소득에 따른 본인부담금 있음
지원내용	산모·신생아 건강관리사가 출산가정을 방문하여 산후관리를 도와주는 산모신생아 건강관리 서비스 이용권 지급 태아유형 및 출산 순위 따라 서비스 기간 선택지원(5일~40일) 산모·신생아 건강관리, 영양관리, 좌욕, 세탁물관리, 신생아 돌보기 등
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀 문의 후 방문 신청 (☎062-960-8757)

임산부·영유아 영양플러스 사업

지원대상	기준중위소득 80%(4인기준 4,584,000원)이하인 가구의 빈혈이 있거나 영양상태가 좋지 않은 임산부 및 영유아(만 6세 미만)
지원내용	개인별 영양 상태에 따라 영양보충식품 제공
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀 문의 후 방문 신청 (☎062-960-8753, 8754)

유축기 대여사업(출산 후 신청가능)

지원대상	관내 주민등록을 둔 출산수유부
대여기간	2개월
대여품목	유축기 본체(스펙트라S2+), 어댑터, 전용가방, 사용설명서 ※ 소모품은 개인 위생용품이므로 개별 구입
지참서류	신분증, 주민등록등본(출생신고 전 출생증명서 추가 제출)
대여절차	광산구 보건소 홈페이지 본인 인증 후 예약, 예약 순번시 본인 및 대리자 방문수령 ※ 홈페이지 예약 순번제로 대여
문의전화	수완건강생활지원센터 모자보건팀 (☎062-960-8814)

어린이 국가예방접종 지원

지원대상	만 12세 미만 어린이(미등록외국인아동 포함) *미등록외국인의 경우 보건소에서 임시관리번호 발급 후 국가예방접종 지원 가능 *임시관리번호 발급 시 필요 서류: 출생증명서, 본인 여권 또는 모 여권/외국인등록증
지원내용	필수예방접종 비용(총 18종) 전액 지원
접종장소	보건소 및 지정의료기관
문의전화	광산구보건소 예방접종실(☎062-960-8758)

출산가구 전기요금 할인

신청대상	3년 미만인 영아가 1인 이상 포함된 가구 ※ 재외동포 및 외국인 가구는 법령에 따른 국내거소신고증, 외국인등록증 등으로 주민등록표를 갈음
신청기간	신청일이 속하는 전기요금 월분부터, 출생일로부터 3년이 되는 날이 속하는 월분까지
신청내용	해당 월 전기요금 30%할인(월 16,000원 한도)
신청방법	한전사이버지점 홈페이지(http://cyber.kepcoco.kr/ckepcoco/), 아파트 관리사무소, 고객센터(☎123)

2. 자녀 양육 지원 안내

어린이집(유치원) 보육료

지원대상	어린이집 또는 유치원을 이용하는 대한민국 국적의 만0세~만5세 영유아
지원금액	연령에 따라 정부에서 100% 보육료 지원
신청방법	주소지 동 행정복지센터
지원방식	아이행복카드로 보육료 매월 결제
문의전화	광산구 여성아동과 보육팀 (☎062-960-8368)

외국국적 유아 보육료 지원(미등록외국인 제외)

지원대상	어린이집 또는 유치원을 이용하는 광주광역시 체류 3개월 이상인 외국국적의 만3세~5세 유아
지원금액	월 최대 28만원 / 1인(보육시설로 입급)
신청방법	해당 보육시설
문의전화	광산구 여성아동과 보육팀 (☎062-960-8367)

보육시설 미이용 아동 양육수당 지원

지원대상	어린이집, 유치원, 아이돌봄(종일제)서비스를 이용하지 않고 가정에서 양육되는 영유아로서 초등학교 미취학 86개월 미만 전 계층 아동
지원내용	(현금지원)24~86개월 미만 10만 원 ※부모급여 도입에 따라 '22년 이후 출생아는 만 2세부터 가정양육수당 지원
신청방법	주소지 동 행정복지센터
문의전화	광산구 여성아동과 보육팀 (☎062-960-8368)

부모급여

지급대상	2022년 1월 1일 이후 출생한 만2세미만(0~23개월)의 아동
지급금액	만0세 월100만원(보육시설 이용시 보육료 차감 후 차액분 지급) 만1세 월50만원(보육시설 이용시 보육료 차감 후 차액분 지급)
신청장소	방문신청: 주소지 관할 행정복지센터 온라인신청: 복지포털사이트(www.bokjiro.go.kr)
문의전화	광산구 여성아동과 보육팀 (☎062-960-8368)

아동수당 지원

지원대상	만 8세 미만 대한민국 국적의 아동(난민인정자 포함)
지원내용	(현금지원) 1인당 월 10만 원
신청방법	(방문)주소지 동 행정복지센터 방문신청, (온라인)복지포털(www.bokjiro.go.kr), 정부24
문의전화	광산구 여성아동과 아동친화팀 (☎062-960-8456)

아이돌봄지원

지원대상	대한민국 국적의 생후 만 3개월~만 12세 이하 아동이 있는 가정
지원내용	아이돌보미가 가정으로 찾아가 돌봄이 필요한 아동에게 돌봄서비스 제공하며, 가정의 소득에 따라 비용을 차등지원
신청방법	- 정부 지원 가정: 주소지 동 행정복지센터, 복지포털사이트(www.bokjiro.go.kr) 신청 - 정부 미지원 가정(본인부담): 아이돌봄 홈페이지(www.idolbom.go.kr) 아이돌봄서비스 제공기관 (☎062-959-9336)
문의전화	광산구 여성아동과 여성친화정책팀 (☎062-960-3605)

주간 시간제보육(09~18시)

시 간 제	보호자의 부득이한 사정 및 사고 등 긴급한 상황이 발생하거나 일시적으로 보육이
보육이란?	필요한 경우 이용하는 보육 서비스
이용대상	6개월~36개월 미만 영아
이용시간	월~금 09:00~18:00(월 60시간)
지원단가	시간당 5,000원(정부지원 3,000원+본인부담 2,000원)
제공기관	지정된 어린이집, 육아종합지원센터 등
이용방법	(온라인신청) 임신육아종합포털(www.childcare.go.kr) 또는 모바일 웹(m.childcare.go.kr)주소 ※ 온라인신청은 1일 전까지, 전화 신청은 당일 오후 3시까지 가능 ※ 당일 긴급 신청할 경우, 사전에 임신육아종합포털 아이사랑(PC)에서 회원가입 (공인인증서등록)이 완료된 경우에만 가능
문의전화	광주광역시 육아종합지원센터 (☎062-714-3635)

광주긴급아이돌봄센터(야간 시간제보육)

이용대상	만6개월~만 5세 영유아
보 육 료	시간당 2,000원
지원시간	월 7건 또는 월 80시간 (※월 7건 또는 월 80시간 이상시 자부담으로 시간당 5,000원으로 이용 가능)
이용방법	www.gjicare.or.kr 홈페이지 가입 및 아동 등록 후, 긴급돌봄 예약

구분	지원시간	주 소	전화번호
광산구	월~금 18시~다음날 9시 토요일 9시~20시	광산구 첨단강변로 100, 110동 1,2층 (쌍암동, 힐스테이트 오피스텔)	062-714-3635 (내선2번)
서구	월~금 18시~23시 토요일 9시~20시	서구 상무자유로 73, 일가정양립지원본부 2층 (구, 여성발전센터)	062-375-0756 (내선1번)

천식 의료비 지원

지원대상	광산구에 거주자 중에 기준중위소득120% 미만인 만 12세 이하 천식(J45-46)진단 받은 자
지원내용	진료비, 약제비 등 (1인당 연 20만 원 한도)
문의전화	광산구 수완건강생활지원센터 만성질환팀 (☎062-960-8827, 8813)

아토피 피부염 보습제 지원

지원대상	만12세 이하 아토피피부염(L20) 진단 받은 취약계층 아동
구비서류	진단서나 처방전, 다문화가정 증명서류 등
지원내용	보습제(로션) 3개월 1개 지원
문의전화	광산구 수완건강생활지원센터 만성질환팀 (☎062-960-8827, 8813)

영유아 건강검진

지원대상	대한민국 국적의 만 6세 미만 영유아
지원내용	건강검진(8회), 구강검진(3회) 비용 전액 지급
검진방법	건강보험공단에서 영유아건강검진 안내문을 영유아 가정에 발송 → 건강검진표, 신분증을 지참하고 검진기관을 방문하여 검진 실시
문의전화	국민건강보험공단 (☎1577-1000)

저소득층 기저귀·조제분유 지원

지원대상	만 2세 미만 영아(기초생활보장, 차상위, 한부모, 기준중위소득80% 이하인 장애인, 다자녀[2인 이상] 가구)
지원내용	- 기저귀 구매비용(월 80,000원) 지원 - 조제분유 및 이유식 구매비용(월 100,000원) 지원 - 영아 출생 후 24개월까지 지원
문의전화	문의 후 광산구 수완건강생활지원센터 모자보건팀 방문 신청 (☎062-960-8757)

어린이 불소도포 지원

지원대상	36개월 이상 유아 및 청소년
지원내용	구강보건교육, 불소도포
문의전화	광산구 우산건강생활지원센터 구강보건팀 (☎062-960-3813)

아동 치과주치의 사업

지원대상	기준 중위소득 100% 이하 저소득 초등학교
지원내용	예방진료, 구강질환 치료(1인당 진료비 5만 원~45만 원까지 차등지원)
문의전화	광산구 우산건강생활지원센터 구강보건팀 (☎062-960-3813)

다문화 어린이 구강건강 관리

지원대상	다문화 어린이
지원내용	다문화 어린이 재학 시설 구강보건교육 및 불소양치용액 배부
문의전화	우산건강생활지원센터 구강보건팀 (☎062-960-3812)

3. 광주 장애아 전문·통합 어린이집 현황

자치구	어린이집명	주 소	전화번호
광산구	전문 국공립해솔빛어린이집	광산구 무진대로 276	062-945-4235
	전문 (사)엠마우스어린이집	광산구 산정공원로71번길 32-9	062-955-7701
	전문 국공립해맑은어린이집	광산구 소촌로42번길 11-14	062-945-3050
동 구	전문 (민간)푸르른어린이집	동구 남계길 29	062-227-0810
	전문 (사)해맑어린이집	동구 증심천로 120	062-524-7004
서 구	전문 (사)아름어린이집	서구 천변좌하로660번길 2-9	062-368-3200
	전문 (사)금부어린이집	서구 금호운천길 54-1	062-375-3686
남 구	전문 (사)무지개어린이집	남구 고싸움로164번길 19-1	062-374-7117
	전문 (민간)우리무지개어린이집	남구 고싸움로164번길 19-11	062-374-7118
	전문 국공립효사랑나어린이집	남구 대남대로308번길 33	062-433-2020
	통합 남구구립봄어린이집	남구 효천중앙로 21	062-710-1100
	통합 남구구립아름어린이집	남구 효천로 176동, 광주효천LH1단지	062-672-5316
북 구	통합 국공립그린빛어린이집	북구 서림로 153, 금남로대광로제비앙	062-716-6888
	통합 국공립꿈아어린이집	북구 서강로 171, 중외공원 모아미래도	062-523-7179
	통합 국공립리채아이어린이집	북구 용두마울2길 12, 첨단진아리채 아파트	062-412-0333
	통합 국공립센트럴파크어린이집	북구 동문대로249번길 19, 각화센트럴파크서회	062-266-7942
	통합 국공립힐스테이트야호어린이집	북구 본촌마을길 157-22, 힐스테이트본촌	062-575-0708
	통합 국공립중흥하어린이집	북구 우치로40번길 18	062-521-8925
	통합 (사)희망어린이집	북구 용주로40번길 87	062-526-3788
	전문 (사)일일특수어린이집	북구 본촌마을길 183	062-574-2133

전문 장애아전문어린이집: 12명 이상의 장애영유아를 보육할 수 있는 시설을 갖춘 어린이집

통합 장애아통합어린이집: 3명 이상의 장애영유아를 보육하는 어린이집

05 교육 및 복지



1. 자녀 교육 및 입학

다문화가정 학생 입학 안내

입학절차 [초 등] 12월 중 동행정복지센터에서 취학통지서 자택 방문 전달
1월말 2월초에 예비소집일 참석(취학통지서 지참)
3월초 입학식 참석
[중·고등] 광주광역시교육청 및 고입정보 포털 사이트
(<http://hischool.go.kr>) 참고

다문화가정 초·중·고등학생 전학방법 안내

전학절차 초등학교 최초 2주 전 담임교사에게 전학 의사전달 → 새 거주지로 이사한 후 동 행정복지센터에 전입신고 및 초등학교 배정 신청(집에서 가까운 학교로 배정) → 학교제출용 전입신고증을 발급받아 배정 초등학교 제출

중 학 교 (동일 시내 전학) 최초 2주 전 담임교사에게 전학 의사전달(이사 갈 집의 임대차 계약서 제출) → 새 거주지 근처 중학교의 결원 현황 확인(교육청 또는 중학교에 전화해 문의) → 이사 후 동행정복지센터 전입신고 및 새 주민등록등본 발급 → 재학 중인 학교에 새 주민등록등본 제출하고 전학용 재학증명서 발급받음 → 전학할 학교에 방문하여 새 주민등록등본, 재학 증명서 제출

(타 광역 시/도 전학) 최초 2주 전 담임교사에게 전학 의사전달 → 이사 후 동행정복지센터 전입신고 및 새 주민등록등본 발급 → 새 거주지 관할 교육 지원청 방문해(전입학배정원서, 새 거주지 주민등록등본, 전학용 재학증명서, 거주지 이전 확인서 등) 서류 제출 → 배정받은 학교에 방문하여 등록

고등학교 고등학교 전학은 더 복잡할 수 있으므로 반드시 담임교사와 광주광역시 교육청에 문의

※ 중학교, 고등학교 배정은 학부모가 원하는 학교가 아니라, 기본적으로 결원이 있는 학교로 배정됨. 또는 중학교 3학년이 전학하는 경우 고등학교 신입생 입공고일(통상 10일)이전까지 전학이 가능함.

※ 외국인가정 자녀, 중도입국 자녀가 전학하는 경우 출입국사실증명 or 외국인등록 사실증명(제출이 어려우면 임대차 계약서 등 거주사실 확인서류), 외국학교의 전 학년 성적증명서와 재학증명서(대사관 공증필요), 예방접종증명서 등 서류가 추가될 수 있음.

외국인가정(외국국적)·중도입국 자녀의 초등학교 입학

취학연령 당해 연도 12월 31일까지 만6세에 해당하는 아동이 취학의무 대상자가 되며, 다음해 3월에 초등학교에 입학

입학절차 외국인가정 자녀의 경우 한국에서 태어났더라도 취학통지서가 발급되지 않음. 이런 경우 국내거주사실을 증명할 수 있는 서류를 가지고 가까운 초등학교에 가서서 입학상담을 받으시기 바람. 미등록외국인일 경우에도 입학이 가능하며, 주택임대차계약서, 신원보증서 등 거주사실 및 자녀의 출생연도를 확인할 수 있는 서류를 준비

문의전화 해당 거주지 학교, 광주광역시교육청 다가치센터(☎062-940-8954)

2. 중도입국청소년을 위한 교육 안내

중도입국청소년 한국어교육 안내

대 상 만 9세~24세 중도입국청소년
- 국적이나 국내체류자격에 상관없이 참여가능
교육기간 2024. 3. 6.~6. 8.(1차) / 6.15.~8.31.(2차) 매주 토요일 10:00~12:00
교육내용 기초한국어교육
교 육 비 전액무료 (단, 교재비는 본인부담)
문의전화 광주광역시 광산구 가족센터(☎062-954-8004)

중도입국청소년 입학 안내

필요서류 취학 또는 편입학 원서, 본국 재학(졸업)증명서, 성적증명서, 출입국사실증명서, 국내거주사실확인서류, 외국인등록증(가족관계증명서, 주민등록등본), 예방접종증명서 등
문의전화 해당 거주지 학교, 광주광역시교육청, 다가치센터(☎062-940-8954)

중도입국·외국인학생 위탁교육기관

학교명	운영학급	주 소	전화번호
새날학교	중등(3학급), 고등(3학급) 통합과정	광주광역시 광산구 평동로 29	062-943-8935

중도입국·외국국적학생 관련 지원정보 사이트

다문 화 교 육 포 털 <https://www.edu4mc.or.kr>
무지개청소녀센터 <http://www.rainbowyouth.or.kr>

3. 광주 특수학교(급)현황

특수학교 현황

자치구	학교명	장애 영역	설치학급 수						주소 및 전화번호	비고
			영	유	초	중	고	전공		
광산구	광주선광학교	지적	2	1	21	19	17	4	광산구 목련로 394번길 60-3 062-950-9107	공립
	선예학교	지적	0	1	13	11	9	2	광산구 선암1로 7 062-570-7181	공립
서구	광주세광학교	시각	2	3	8	4	6	4	서구 유덕로 177 062-606-0401	사립
남구	광주선명학교	지적	1	1	18	12	7	4	남구 서문대로749번마길 2 062-650-9746	공립
북구	광주선우학교	지적	2	2	18	12	10	4	북구 모룡대길 61 062-712-6900	공립
		청각	0	0	1	2	3	0		
	은혜학교	지체	0	1	21	8	10	0	북구 엠코로 127 062-970-9860	사립

특수학급 현황

과정	교육청	설치 학교명(학급수)
유치원	동부교육청 (북구, 동구)	광주학운초병설유(1), 광주효동초병설유(1), 광주서산초병설유(2), 광주양산초병설유(1) 정덕유(1), 신용유(1), 건국유(1), 지한유(1), 새미르유(1), 삼각초병설(1),한울초병설(1)
	서부교육청 (광산구, 남구, 서구)	광주광천초병설유(1), 새별초병설유(1), 성진초병설유(1), 볼로초병설유(1), 봉산유(1), 진남유(1), 예향유(2), 빛고을유(1), 화운유(1), 방림유(1), 효천다솜유(2), 광주극락초병설유(1), 수완초병설유(1), 대촌중앙초병설유(1), 송정서초병설유(1)
	동부교육청	교대부설(1), 광주서석(1), 광주계림(2), 광주서림(1), 광주효동(3), 광주남(2), 광주동(1), 광주지산(1), 광주서산(1), 광주동산(2), 광주양산(2), 광주중흥(2), 광주산수(1), 광주문화(2), 광주장원초(1), 광주학운(2), 광주동운(1), 광주용봉(1), 광주풍향(1) 광주우암(1), 광주우산(1), 경양초(1), 무등(2), 광주용산(1), 각화(1), 태봉(2), 대자(1), 문흥(1), 오치(2), 삼정(1), 문흥중앙(1), 율곡(1), 문산(1), 오정(1), 매곡(1), 일곡(1), 삼각(1), 동림(2), 서일(1), 용두(2), 일동(1), 용주(1), 문우(1), 본촌(1), 연제(2), 양지(2), 한울(1), 신용(4), 건국(2), 광주북(1), 지한(1)
초등 학교		광주대성(1), 광주학강(1), 광주양동(1), 광주극락(1), 광주효덕(1), 광주백운(1), 광주방림(2), 광주월산(1), 광주상무(1), 광주광천(2), 광주농성(1), 광주화정(1), 광주봉주(2), 광주서(2), 주월(1), 봉선(1), 염주(1), 서광(2), 장산(2), 광주제석(1), 효광(1), 성진(1), 화정남(1), 진월(1), 금호(2), 송정동(1), 송정서(1), 송정중앙(2), 송정(2), 송우(2), 비아(1), 산월(2), 하남(2), 하남중앙(1), 월곡(2), 어등(2), 임곡(1), 평동(1), 금부(2), 삼도(1), 풍암(1), 대촌중앙(1), 목련(1), 송학(1), 월계(1), 정암(1), 운남(2), 운천(1), 미산(1), 유덕(1), 화개(1), 금당(1), 마재(1), 금구(1), 평(1), 마지(1), 신암(1), 진만(1), 풍영(1), 계수(1), 윤리(1), 대반(1), 첨단(1), 어룡(2), 봉산(1), 영천(1), 월봉(1), 신창(1), 선창(2), 만호(1), 도산(1), 진남(1), 수완(1), 고실(1), 장덕(2), 큰별(1), 성덕(1), 빛고을(1), 광림(1), 선운(2), 은빛(1), 새별(1), 효천(2), 유안(1), 빗여울(1)
	서부교육청	
	동부교육청	전대사대부중(1), 광주충장중(2), 무등중(1), 운림중(1), 운암중(3), 우산중(1), 용봉중(1), 신광중(1), 문화중(1), 두암중(1), 각화중(1), 문흥중(1), 양산중(1), 일곡중(1), 일동중(1), 지산중(1), 용두중(1), 신용중(1), 광주동신중(1), 광주북성중(1)
중학교		광주무진중(1), 봉선중(2), 상무중(1), 광주서광중(1), 광주효광중(1), 광주화정중(2), 광주중(1), 주월중(1), 금당중(2), 송정중(2), 광산중(1), 상일중(1), 하남중(1), 월곡중(1), 금호중(1), 월계중(1), 운남중(1), 광주동명중(1), 풍암중(1), 금구중(1), 천곡중(1), 진남중(1), 송광중(2), 영천중(1), 신가중(1), 윤리중(1), 신창중(1), 유덕중(1), 월봉중(2), 수완중(1), 진남중(2), 산정중(1), 장덕중(1), 대자중(1), 선운중(1), 수완하나중(1), 효천중(1), 고실중(1), 정광중(1)
	서부교육청	
고등 학교	동부교육청	전대사대부고(2), 광주고(2), 광주제일고(2), 전남여고(1), 광주자연과학고(4), 광주공고(1), 문정여고(1), 빛고을고(2), 조대부고(1), 광주수피아여고(2), 송의과학기술고(2)
	서부교육청	전남고(1), 광주여고(2), 광주전자공고(4), 상무고(3), 운남고(3), 풍암고(3), 첨단고(2), 상일여고(1), 장덕고(1), 수완고(2), 정광고(2), 명진고(2)

특수 교육대상(발달 느린 자녀) 무상 및 의무교육 지원 안내

①특수교육대상 무상교육 지원

지원대상	특수교육대상자로 선정된 만 3세 미만의 영아
지원내용	특수교육 대상 영아 교육기관에 배치하여 순회교육 실시 - 가정 등을 방문하여 개별화교육 및 기본생활습관 지도 특수교육 관련 서비스 지원 - 가족상담, 부모교육, 치료지원비, 보조공학기기등

②특수교육대상 의무교육 지원

지원대상	특수교육대상자로 선정된 만 3세~5세의 유아 특수교육대상자로 선정된 초·중·고등학교 학생
지원내용	유·초·중·고등학교 및 특수학교에 배치하여 특수교육 실시 - 개별화교육 및 기본생활습관지도 특수학급 미설치 학교, 가정 등을 방문하여 순회교육 실시 특수교육 관련 서비스 지원 - 가족상담, 부모교육, 치료지원비, 보조공학기기등
문의전화	광주서부교육지원청 특수교육지원센터(☎062-600-9632) 광주동부교육지원청 특수교육지원센터(☎062-605-5741)

4. 기타 복지제도

한국국적 취득한 결혼이민자 성·본 창설 및 개명 지원 서비스 대행

접수기간	연중 수시
신청자격	광산구 거주 기준 중위소득 125% 이하인 한국국적 취득 후 성·본 창설 및 개명을 원하는 결혼이민자
지원내용	무료 성·본 창설 및 개명 신청 대행
준비서류	기본증명서(상세), 가족관계증명서(상세), 혼인관계증명서, 건강보험료납부확인서, 건강보험 자격확인(통보)서, 주민등록등본 각 1부, 도장(개명전) *건강보험료납부확인서(최근 3개월): 부부 각각 되어 있으면 각자 발급하여 제출 *건강보험 자격확인(통보)서: 가족구성원 전원 포함 발급
신청장소	광산구 외국인주민과 외국인주민지원팀
문의전화	광산구 외국인주민과 외국인주민지원팀(☎062-960-4135)

저소득 한부모가족 지원

신청대상	이혼, 별거, 사별, 유기 등 이유로 혼자 한국국적의 아동(18세 미만)을 양육하고 기준 중위소득 52% 이하인 등록외국인
지원방법	지원대상가구로 선정된 아동에 대하여 신청한 달부터 지원
지원항목	아동양육비, 추가아동양육비, 중·고등학생 학용품비, 생활보조금 등
신청방법	주소지 동 행정복지센터 복지담당자와 상담후 신청
문의전화	광산구 여성아동과 여성친화정책팀 (☎062-960-8383), 한부모 상담전화 (☎1644-6621)

긴급복지지원제도

제도내용	갑작스러운 위기상황으로 생계가 곤란한 경우 생계비 등을 일시적으로 지원해주는 제도로 저소득층(기준 중위소득의 75%*이하), 등록외국인(관광객 제외)도 법령이 정하는 바에 따라 혜택을 받을 수 있음 * 기준중위소득 75%(1인 기준 167만원, 4인 기준 430만원)
신청대상	저소득층으로 위기사유와 소득·재산기준 등 요건을 충족하는 가구 중 아래 조건 해당하는 자 ① 대한민국 국민과 혼인중인 사람 ② 대한민국 국민인 배우자와 이혼하거나 그 배우자가 사망한 사람으로서 한국 국적의 직계존비속을 돌보고 있는 사람 ③ 난민인정자 ④ 본인의 귀책사유 없이 화재나 범죄, 천재지변 등으로 인해 피해를 입은 사람 ⑤ 그 밖에 보건복지부장관이 긴급지원이 필요하다고 인정하는 사람
지원항목	생계·의료·주거비 지원 등
신청장소	주소지 동행정복지센터
문의전화	광산구 복지정책과 복지연계팀 (☎062-960-8398, 8405(의료)), 보건복지부 콜센터 (☎129)

등록외국인 및 재외동포 장애인 등록 신청

신청대상	외국국적동포(F-4), 영주권자(F-5), 결혼이민자(F-6), 난민인정자(F-2) 중에 장애등급 판정받은 자
신청서류	장애진단서, 검사결과지, 진료기록, 신분증 등
신청장소	주소지 동 행정복지센터
문의전화	광산구 장애인복지과 장애인정책팀 (☎062-960-3840)

다문화가족 대상 특별분양 주택공급 안내

신청자격	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 구성원으로서 배우자와 3년 이상 같은 주소지에서 거주하고 현재 세대구성원 전부 무주택자 ※ 특별분양 모집공고는 주택공사 홈페이지의 분양공고일 기준 약 1달 전에 게시
신청방법	청약하고자 하는 주택의 입주자 모집 일정에 맞추어 해당 사업주체에 신청해야 함.
문의전화	한국토지주택공사 고객센터 (☎1600-1004)

결혼이민자 검정고시

시험과목	국어, 수학, 사회, 과학 등
시험일정	중입, 고입, 대입 검정고시 동일 (연 2회)
공고방법	광주광역시교육청 홈페이지 공고
문의전화	광주광역시교육청 총무과 고시팀 (☎062-380-4125, 4052)

광산구 평생학습포털 - 배우랑깨

광산구 곳곳에 흩어져 있던 교육정보를 한 곳에서 검색, 수강 신청까지 간편하게 할 수 있는 '원스톱' 플랫폼	
홈페이지 URL	 https://edu.gwangsan.go.kr
제공서비스	(교육정보 공유) 광산구 내 교육 프로그램 정보를 한 곳에서 확인 (공간공유) 학습과 배움 활동에 필요한 공간 정보를 공유 (활동가 공유) 다양한 분야의 강사 현황 확인과 필요 기관 연계 가능
문의전화	광산구 교육도서관과 평생학습팀 (☎062-960-8285)

06 취업 및 안전



1. 취업정보 안내

결혼이민여성 직업교육훈련

신청대상 여성새로일하기센터에 구직 등록한 결혼이민여성
지원내용 결혼이민여성의 직무역량 향상을 위한 직업교육 제공
신청방법 광주광산여성새로일하기센터 방문 신청
문의전화 광주광산여성새로일하기센터 (☎1577-2919)

국민내일배움카드

신청대상 직업 훈련을 희망하는 국민 누구나 (결혼이민자 및 이주청소년 포함)
 ※ 단, 공무원, 사립학교 교직원, 졸업예정자 이외의 재학생,
 연 매출 1억 5천만 원 이상 자영업자, 단기 비자 가진 사람 등 신청 불가
지원기간 5년 (5년 후 재발급 가능)
지원내용 선정자에게 「국민내일배움카드」를 발급하고 계좌발급일로부터 5년간
 300~500만 원의 직업능력훈련비 등 지원
신청방법 [카드신청] 가까운 고용센터를 방문하거나 직업훈련 홈페이지 www.hrd.go.kr를
 통해 신청
 [훈련과정 수강신청] (140시간 이상 과정) 고용센터 진단·상담을 통해 신청 가능
 (140시간 미만 과정) 직업훈련 홈페이지 www.hrd.go.kr를
 통해 신청 가능
문의전화 고용노동부 고객센터 (☎1350), 광주광산고용복지+센터 (☎062-960-3200)

취업상담 및 일자리 연계

지원대상 영주권자(F-5), 결혼이민자(F-6), 외국국적동포(F-4)
신청장소 광주광산 고용복지플러스센터
지원내용 구직상담, 구직표 작성 등
문의전화 광주광산고용복지+센터 (☎062-960-3200)

월곡톡(공공앱) 이용 안내

이용대상 광산구 주민 누구나
주요내용 다국어 지원(영어, 중국어, 베트남, 태국어, 러시아어, 캄보디아어)
 - (안전) 위치기반 112 / (생활) 커뮤니티, 생활편의시설 · 공공 · 관광 정보, 중고거래
 - (주거) 부동산정보 / (일자리) 워크넷 연동 일자리 맞춤 안내
이용방법 우리동네 다국어 커뮤니티 플랫폼 '월곡톡'

구글 플레이 스토어, 앱스토어, 원스토어에 '월곡톡'을 검색해주세요!



문의전화 광산구 도시재생과 재생정책팀 (☎062-960-3671)

2. 외국인근로자 전용보험 가입 및 수령방법

고용허가제 외국인근로자(E-9, H-2) 4대보험 가입 및 청구 절차 안내

· 고용허가제 4대보험이란?

- 외국인근로자와 사용자(사업장)가 '외국인근로자의고용등에 관한 법률'에 의거 가입해야 하는
 4가지 보험(출국만기보험, 귀국비용보험, 보증보험, 상해보험)

· 고용허가제 4대보험 종류 및 내용

구분	출국만기보험	귀국비용보험	보증보험	상해보험
도입목적	불법체류 예방 및 사용자의 퇴직금 일시 지급에 따른 부담 완화	귀국 시 필요한 비용에 충당	외국인근로자의 임금체불에 대비	업무상재해이외의 사망 질병에 대비
가입대상	사용자	외국인근로자	사용자	외국인근로자
적용 사업장	1년 이상 취업활동 기간이 남은 외국인근로자를 고용한 사용자		- 각 호중 하나 · 임금채권보장법이 적용되지 아니하는 사업장 · 상시 300인 미만 근로자 사용 사업장	
피보험자 또는 수익자	외국인근로자	외국인근로자	외국인근로자	외국인근로자
가입시기 및 별칙규정	근로계약 효력 발생일로부터 15일 이내 500만원이하 별금	근로계약 효력 발생일로부터 3개월 이내 500 만원이하 과태료	근로계약 효력 발생일로부터 15일 이내 500만원이하 별금	근로계약 효력 발생일로부터 15일 이내 500만원이하 별금
보험금 납부방법	월 통상임금의 8.3% 매월 적립	일시금 또는 3회 이내 분할 납부 / 국가별 40~60만원	일시금 근로자 1인당: 1년 / 15,000원	일시금 3년/20,000여원 (성별 · 연령에 따라 차등)
보험금 지급사유	사업장에서 1년 이상 근무한 외국인근로자의 출국(일시 출국 제외), 체류자격변경	외국인근로자 출국 (일시 출국 제외)	사용자의 체불임금 발생 시 지급원칙	외국인근로자의 업무상재해이외의 사망 또는 후유장애 발생
지급금액	1년 이상 근무하고 최초 납입일로부터 12개월 이상 경과 시 원금의 100.5 ~ 102.3% 지급	최초납입일 부터 12개월 이상 경과 시 원금의 101~107.4% 지급	고용노동부장관 고시 금액 400만원한도 (근로자 1인당)	-상해사망, 후유장애: 최대 3천만원 -질병사망, 고도장애: 1천5백만원

· 출국만기보험, 귀국비용보험 가입여부 및 보험금 조회 방법

- 문의전화: 1600-0266(삼성화재)

· 임금체불보증보험 가입여부 및 보험금 조회 방법

- 문의전화: 02-777-6689(서울보증보험)

- <http://eps.sgic.co.kr> 외국인근로자 고용허가번호 입력 후 조회 가능

· 근로계약 효력 발생일은?

- E-9: (신규) 입국일, (재입국특례자) 인도 다음날 / - H-2: 근로계약 개시일

임금체불, 보증보험금 신청 및 수령 등 근로감독(☎062-975-6247)

- 외국인근로자는** 사업장에서 임금체불이 발생한 경우 광주광산고용복지+센터 또는 광주지방고용노동청 근로개선지도과에 임금체불 사실을 신고하여 확인을 받은 후, 보험사업자에게 보험금 지급을 신청할 수 있음.
- 보증기간** 이내에 임금체불이 아닌 기타사유(이탈, 출국, 사망 등)로 외국인근로자와 근로계약이 해지된 경우 사용자는 보험사업자(서울보증보험)에 대해 납입한 보험료 중 경과 보험료(최저보험료)를 제외한 미경과 보험료에 대해 환급을 받을 수 있음.
- 문의전화** 광주광산고용복지+센터 (☎062-960-3200), 광주지방고용노동청 근로개선지도1과(☎062-975-6247), 광주외국인노동자지원센터(☎062-946-1199)

2024년 최저임금 9,860원
 일급기준 78,880원, 월급기준 2,060,740원
 ※고용노동부 2024년 최저임금 일급 및 월급 기준: 일 8시간 × 주 5일 + 주휴 35시간

3. 외국인주민도 보장되는 '시민안전보험' 안내

- 보험기간** 2024. 2. 11. ~ 2025. 2. 10.(1년간)
- 보험대상** 광산구에 주민등록을 둔 모든 시민(등록외국인 포함)
 ※ 광산구 시민 자동 가입(전출 시 자동 탈퇴)
- 보 험 료** 광주광역시 전액 부담
- 청 구 처** 한국지방재정공제회(☎1577-5939)
- 청구기한** 사고발생일로부터 3년 이내
 ※사고지역에 상관없이 보상가능
- 청구방법** 보험금 청구 문의 > 필요 증빙서류 안내 > 보험금 신청 > 보험금 지급심사 > 보험금 지급
- 보장항목** 화재 · 폭발 · 붕괴 · 산사태, 대중교통, 물놀이, 가스사고 등 8개 항목

연번	보장항목	보장금액(최대)
1	(화재 · 폭발 · 붕괴 · 산사태 · 감전사고 상해) 사망 · 후유장해	500만원
2	(대중교통 이용 중 상해) 부상 치료비	100만원
3	(상해) 사망 · 후유장해	300만원
4	(물놀이사고) 사망	200만원
5	(가스사고) 사망 · 후유장해	500만원
6	화상수술비	100만원
7	(농기계사고) 상해 사망 · 후유장해	700만원
8	스쿨존 교통사고 부상 치료비	1,000만원

- 문의전화** (보험문의) DB손해보험(대표사) ☎1522-3556, FAX 0507-774-0662
 (기타문의) 광산구 시민안전과 안전기획팀 (☎062-960-8588)

07 생활 및 법률



1. 생활정보 안내

주택 계약 시 주의해야 할 점

- 계약상대 확인** 계약서는 집주인과 작성
- 계약내용 확인** 거주기간, 보증금액수, 월세액수, 주택 소유자(건축물대장) 확인
- 집주하는 방법** 부동산중개업소 이용 권장(확인사항, 계약 시 필요서류, 법적인 문제 등 제공)

외국인 부동산 취득신고

상속, 경매 등 계약 외 원인에 의한 부동산을 취득한 경우
 원인발생일로 6개월 이내 취득신고

부동산거래계약에 의한 부동산을 취득한 경우
 계약일로부터 60일 이내 취득신고
 ※ 지연 시 최고 300만 원 과태료 부과

문의전화
 광산구청 부동산지적과 부동산관리팀 (☎062-960-8243)

주택 전·월세 임대차 신고제 (21. 6. 1.부터 의무신고)

- 신고대상** ①금액: 보증금 6천만 원 또는 월세 30만원 초과
 ②광주광역시 전 지역 대상
 ③단독, 다가구, 아파트, 다세대, 주거용 오피스텔 등 주거를 목적으로 하는 건물
- 신고기한** 임대차 계약체결일로부터 30일 이내 신고(신규, 갱신, 변경, 해제)
- 신고내용** 임대인, 인차인 인적사항, 임대목적물 정보, 계약내용 등
- 신고의무자** 임대차 계약 당사자(임대인/임차인) 또는 지자체, 공공기관, 지방공사 등
- 구비서류** 신분증, 임대차계약서
- 신고방법** (방문)관할 동 행정복지센터, (온라인) 부동산거래 신고하기
<https://rtms.molit.go.kr/index.do>
- 위반시 제재** 미신고 또는 거짓 신고시 100만원 이하의 과태료
- 문의전화** 주택임대차 신고 콜센터(☎1533-2949)
 광산구청 부동산지적과 부동산관리팀(☎062-960-8249)

부동산 임대차 표준 계약서 서식 및 안내문 (외국어 번역판)
 광산구청 홈페이지 → 분야별 정보 → 부동산 →
 부동산 관련 정보 안내 → 부동산 임대차계약서(외국인 번역판)

자동차등록 신청

신규등록 구비서류	외국인등록증, 임시운행허가증, 자동차보험가입증명서, 자동차 제작증, 임시운행번호판 반납 등 ※ 미방문시, 외국인등록증 앞, 뒤 사본, 도장
이전등록 구비서류	양도인의 매도용인감증명서, 양도증명서(인감도장 날인) 혹은 양도인의 매도용 본인서명사실확인서, 양도증명서(서명 기재), 외국인등록증, 자동차등록증, 자동차보험 가입증명서 ※ 미방문시, 외국인등록증 앞, 뒤 사본, 도장
문의전화	광산구 교통행정과 차량등록팀 (☎062-960-8556, 8655, 8468)

자동차 운전면허증 갱신

신청장소	광주광산경찰서 민원실 및 전남운전면허시험장(나주)
구비서류	운전면허증, 6개월 이내 컬러사진(3.5×4.5) 2매, 수수료 (1종)13,000원, (2종)8,000원, 외국인등록증 등
문의전화	광주광산경찰서 교통민원실 (☎062-602-3114), 운전면허시험장 (☎1577-1120)

2. 쓰레기 배출 요령

※ 배출방법 위반 시 폐기물관리법에 의해 100만원 이하의 과태료 부과

☑ 일반쓰레기

수거일시	월 ~ 토, 6~15시(일요일 미수거)
배출일시	수거일 전날 오후 8시~당일 오전 6시까지(낮에 배출 금지)
배출방법	종량제 봉투에 담아서 각 가정(상가)의 출입구 앞에 배출 ※폐기물을 배출 시 쓰레기 담는 선까지만 놓여야 함 (50리터 13kg이하, 75리터 19kg이하) ※종량제봉투에 음식물 또는 재활용품 배출 금지

☑ 재활용품

수거지역 및 요일(6~15시, 주 2회 수거)

월, 목	월곡1동, 침단2동, 운남동, 평동, 삼도동, 선운지구, 수완지구
화, 금	신흥동, 어룡동, 우산동, 월곡2동, 침단1동, 신가동, 신창동, 동곡동, [화]임곡동, [금]본량동
수, 토	송정1·2동, 도산동, 비아동, 하남2지구, 하남공단, 진곡산단

배출일시	지정된 수거일 전날 오후 8시~당일 오전 6시까지(낮에 배출 금지)
배출방법	외관상 확인 가능한 투명봉투에 종류별로 담아서 배출

품 목	세부 품목	분리배출요령
종이류	책, 신문지, 노트 등	반듯하게 펴서 차곡차곡 쌓거나 묶어서 배출
	골판지류(택배 상자 등)	비닐코팅, 테이프·철핀 등을 제거하고 압착 후 다른 종이류와 섞이지 않게 배출
금속캔	종이팩(우유, 주스팩 등)	내용물을 비우고 물로 헹군 후 말려 배출
	철캔, 알미늄캔 및 기타캔류(부탄가스 등)	내용물을 비우고 압착하여 플라스틱 뚜껑 등 제거하고 배출
합성수지류	PVC, PE, PP, PS, PSP 재질 용기, 포장재류 및 기타 플라스틱류	이물질이 묻어 있지 않도록 내용물을 깨끗이 비우고 다른 재질로 된 뚜껑이나 부착상표 등 분리 후 배출
	포장용지, 일반 비닐 등	
투명페트류	무색투명한 먹는샘물, 음료 페트병	내용물을 비우고 다른 재질로 된 뚜껑이나 라벨 제거 후 압착하여 뚜껑 닫아 배출 ※ 유색페트류는 합성수지류로 배출
병류	음료수병, 기타 병류	- 내용물을 비우고 헹구어서 배출 - 접착제로 부착되지 아니하여 상표 제거가 가능한 경우 상표를 제거한 후 배출
전자류 및 형광등	수은, 망간 전지, 형광등	인근의 전용수거함 또는 동행정복지센터에 배출
가전제품	소형가전	인근의 전용수거함 또는 동행정복지센터에 배출
	대형가전	한국전자제품자원순환공제조합 무상방문수거 (☎1599-0903)
음식물	음식물 찌꺼기	전용 용기에 담아 스티커 부착 후 배출
대형폐기물	침구, 가구 등 대형 생활용품	업체 신고 후(☎062-953-0015) 수수료 지급 → 방문 수거

☑ 음식물쓰레기

수거일시	월 ~ 토, 6~15시(일요일 미수거)
배출일시	수거일 전날 오후 8시~당일 오전 6시까지(낮에 배출 금지)
배출방법	전용용기에 담아 용기용량에 맞는 납부필증을 구입하여 용기에 부착 후 배출 ※수거 시 전용용기에 부착된 납부필증을 회수하며 미부착 시 수거하지 않음

☑ 대형폐기물

수거일시	월 ~ 금, 9~18시(주말 미수거)
배출일시	위탁업체에 배출 신청 및 수수료 결제 후 날짜에 맞춰 배출
- 모바일 : 어플 '여기로' 설치 후 배출 신청	
- 인터넷 : 광산구청 홈페이지 또는 '여기로' 홈페이지 접속 후 신청	
- 전 화 : 062-953-0015 (고속에너지)	

☑ 폐의약품

- 수거일시 수시(요청 시)
- 배출방법 폐의약품 포장재를 최대한 제거 후 배출, 액상 폐의약품은 수거함 외부로 누출되지 않도록 용기 등에 담아 약국, 공동주택, 경로당, 동 행정복지센터에 비치된 전용 수거함에 배출

☑ 관련 문의

- 종량제봉투 판매소 문의 : ☎062-960-8486
- 음식물류 폐기물 전용용기 판매소 문의 : ☎062-960-8471
- 생활쓰레기 배출 방법 문의 : ☎062-960-8482
- 쓰레기 불법투기 신고 : ☎062-960-8484

3. 한국에서 지켜야 할 기본생활규범

기초질서 지키기

* 외국인주민이 한국에서 위법행위를 하는 경우 형법 제2조에 의하여 내국인과 동일하게 처벌 받음

- 길거리에 쓰레기를 버리는 행위 (불법 투기) 금지
→ 범칙금 5만 원 (쓰레기 등 투기)(경범죄 처벌법 제3조11항)
- 길거리에서 침을 뱉거나 소변을 보는 경우 범칙금
→ 범칙금 3만 원 (침), 5만 원 (노상방뇨 등)(경범죄 처벌법 제3조12항)
- 술에 취해 공공장소에서 시끄럽게 하는 행위 금지
→ 범칙금 5만 원 (음주소란 등)(경범죄 처벌법 제3조20항)
- 큰소리로 떠들거나 노래 등을 불러 이웃을 시끄럽게 하는 행위 금지
→ 범칙금 3만 원 (인근소란 등)(경범죄 처벌법 제3조21항)
- 금연 장소에서 흡연하는 행위
→ 과태료 10만 원 이하 (국민건강증진법 제9, 34조)
- 건물이나 집 앞에 광고물을 무단으로 붙이거나 낙서하는 행위 금지
→ 범칙금 5만 원 (광고물 무단부착 등)(경범죄 처벌법 제3조9항)

교통질서 지키기

- 오토바이 운전자 및 동승자 안전헬멧 미착용 행위
→ 범칙금 2만 원(도로교통법 제50조)
- 도로를 건널 때 무단횡단 할 경우
→ 범칙금 3만 원(도로교통법 제10, 157조)
- 음주운전
→ 음주운전으로 적발되면 운전자는 보험료 인상과 자기부담금과 같은 민사적 책임, 5년 이하의 징역 또는 2천만 원 이하의 벌금과 같은 형사적 책임, 운전면허 정지나 취소와 같은 행정책임을 모두 져야 함

- 도로변 주정차 금지 지역, 인도(횡단보도) 불법주정차
→ 과태료 4만 원(도로교통법 제32~34조)
- 신호위반 → 7만 원 처벌, 보호구역 → 13만 원 처벌 (도로교통법 제5조)
- 고속도로 통게이트 통과 시, 안전벨트 미착용
→ 벌금 3만 원 (도로교통법 제50조)
- 과속 카메라 속도위반
→ 20km/h 이하 위반 범칙금 3만 원·벌점 15점 (도로교통법 제17조 3항)
→ 40~60km/h 범칙금 9만 원·벌점 30점 (도로교통법 제17조 3항)

법질서 지키기

- 칼·쇠톱·쇠몽둥이 등 흉기소지
→ 범칙금 8만 원 (흉기의 은닉휴대)(경범죄 처벌법 제3조 2항)
- 상습도박
→ 3년 이하 징역 또는 2천만 원 이하 벌금 (도박, 상습도박)(형법 제246조)
- 도박장소 제공
→ 5년 이하 징역 또는 3천만 원 이하 벌금 (도박장소 등 개설)(형법 제247조)
- 공공장소에서 고성방가, 음주소란 행위, 함부로 버리는 오물투기 및 꺾는 자연훼손 행위, 공공장소에서 노상방뇨, 허위신고, 업무방해 행위
→ 16만 원 이하의 벌금 처벌 (경범죄 처벌법)

4. 외국인주민을 위한 범죄피해 예방 안내

범죄피해 불법체류자 *중요범죄 피해 시 경찰에 신고해도 출입국사무소 등 관련기관에 통보되지 않음
중요범죄* 살인, 상해·폭행·과실치사, 감금, 협박, 절도, 강도, 사기, 폭력행위, 성폭력, 교통사고 등 당한 피해자

범죄신고 및 긴급전화

범죄신고(경찰청) *3자 통화 가능: 경찰관-통역-민원인	☎112	화재, 응급환자, 긴급구조 신고(소방청) *3자 통화 가능: 소방관-통역-민원인	☎119
여성긴급전화(여성가족부)	☎1366	학교폭력(경찰청)	☎117
경찰청 실종아동찾기센터	☎182	해킹, 스톰, 개인정보 침해 신고(KISA)	☎118
다누리 콜센터(여성가족부) (다국어 상담 가능)	☎1577 -1366	인권침해 진정 · 상담(국가인권위원회)	☎1331

기타 전화 안내

아동보호전문기관(보건복지부)	☎129	법률상담(대한법률구조공단)	☎132
정부 민원안내 콜센터(행정안전부)	☎110	밀수신고	☎125
외국인력상담센터	☎1577-0071	국민건강보험공단	☎1577-1000
정신건강상담	☎1577-0199	병원약국 안내	☎1339
청소년 사이버 상담(여성가족부)	☎1388	전기안전	☎1588-7500
노인학대	☎1577-1389	자살	☎1393

보이스피싱 예방법

- 출처가 불분명한 수신번호는 절대 받지 않고 인터넷에 번호를 검색하여 확인함.
- 단순하고 수상한 고액 알바의 경우에는 범죄에 연루된 것이 아닌지 철저하게 확인함
※고수의 알바 채용으로 수거책 및 송금책 활동을 하도록 유하는 수법
- 검찰, 금융감독원 같은 경우 이체출금을 요구하지 않으니 해당 기관으로 연락하여 사실 여부를 확인함
※공공기관명을 사칭하여 피해자의 계좌가 범죄에 연루되었다고 말한 뒤 이체를 요구하는 수법
- 가족에게 연락하여 안전한지 여부를 확인함
※가족을 납치하고 있다며 협박하는 수법

성폭력 발생시 대응법

- 범죄피해를 당했거나 목격했다면 ☎112에 신고하고, 해바라기센터(조선대병원 ☎062-225-3117)를 통해 증거를 채취, 조사 및 상담 의료, 법률, 경제적 지원을 받을 수 있음.
- 이주여성의 경우 다누리 콜센터(☎1577-1366)를 통해 24시간 통역 및 상담 지원, 쉼터 입소 및 의료, 법률지원을 받을 수 있음.
- 피해자 신변보호를 위해 가명을 사용해 비공개로 조사를 진행하고, 과정을 영상녹화함.
※ 피해자, 법정대리인이 원하지 않을 경우 촬영 불가
- 같은 성별 경찰관에게 조사를 받을 수 있으며 국선변호사 선임 및 신변보호도 요청할 수 있음.
※ 의지하는 사람과 조사에 동행할 수 있음.
- 성폭력피해자, 신고자, 목격자가 반복적으로 위협을 받았을 경우 신변보호 및 스마트 위치를 지원 받을 수 있음.

가정폭력 피해신고

- 신고는 ☎112, 상담은☎1366 또는 카카오톡 검색창 ‘여성폭력사이버상담’ 또는 @women1366 검색
- 가해자 접근금지 요청, 여성긴급전화 ☎1366에서 운영하는 긴급피난처에서 긴급보호를 받을 수 있음. ※1일~3일 보호 및 상담 진행

폭력피해 이주여성 쉼터 운영

주요기능 이주여성 피해자에 대한 법률·의료서비스 지원 및 숙식 제공 등
※ 쉼터 이용은 광주이주여성긴급지원센터 상담 후 이용 신청 가능
문의전화 광주이주여성긴급지원센터 (☎062-366-1366)

아동학대 의심 상황

- 쉽게 발견하거나 다치기 어려운 신체 부위에 상처가 있는 경우
- 계절에 맞지 않는 옷차림 또는 비위생적으로 보이는 신체 상태인 경우
- 아동이 심한 압박과 불안, 공포 등에 휩싸여 정신, 신경적 이상반응을 보이는 경우
- 어른과의 접촉을 회피하는 모습일 경우
- 의식주, 의무교육, 의료적 조치 등을 제공하지 않은 경우
☞ 이러한 상황을 발생했을 경우 즉시 ☎112로 신고

구 분	지원기관	연락처
상담, 치료, 조사	광주광역시 아동보호전문기관	☎062-385-1391
	빛고을아동보호전문기관	☎062-675-1391
상담, 위탁가정제공	광주광역시가정위탁지원센터	☎062-351-1206

범죄 피해 유형별 지원기관

구 분	지원기관	연락처
경제적지원, 심리지원, 법률지원, 주거지원	광주전남범죄피해자지원센터	☎062-223-1295
	송광한가족상담센터	☎062-452-1366
법률지원	광주YWCA가정상담센터	☎062-672-1355
	대한법률구조공단 광주지부	☎062-224-7806
	광주지방변호사회	☎062-222-0430
	광주시립정신병원	☎062-949-5200
응급입원 (정신질환자)	첨단종합병원	☎062-601-8361
	전남대학교병원	☎1899-0000
	조선대학교병원	☎062-220-3114
	광주소망병원	☎062-227-7775
	기독건강병원	☎062-234-8575
	청심병원	☎062-225-6007
	광주제일병원	☎062-676-8900
	광주미래병원	☎062-260-2900
	해피뷰병원	☎062-519-9281
	충간소음이웃사이센터	☎1611-2642 ※전국
충간소음	광주마을분쟁해결지원센터	☎062-515-2800

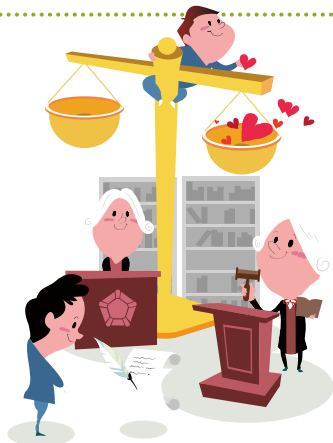
경찰청 지정 외국인 도움센터 안내

- 외국인 도움센터는 외국인이 자유롭게 출입하는 다문화가족지원센터, NGO단체 등에 개설한 외국인 범죄피해 신고 및 민원상담 창구
- 지원내용 외국인이 범죄피해를 신고하거나 생활 중 불편 사항을 제보하면, 외국인 도움센터 운영자가 이를 외사 경찰관에게 전달하고, 신고 내용을 바탕으로 폭행, 가정폭력, 학교폭력, 사기 등 형사사건은 경찰서 담당부서에서 직접 처리

자치구	센터명	전화번호	주 소
광산구	광산구 가족센터	062-954-8004	광주광역시 광산구 광산로 57-1
	광주이주여성지원센터	070-7502-6797	광주광역시 광산구 평동로 790
	광주외국인복지센터	062-962-3395	광주광역시 광산구 사암로 359-1
동 구	동구 가족센터	062-234-5790	광주광역시 동구 남문로 693번길 14
	광주국제교류센터	062-226-2733	광주광역시 동구 중앙로 196번길 5
서 구	서구 가족센터	062-369-0073	광주광역시 서구 상무대로 760
남 구	광주이주여성 긴급지원센터	062-366-1366	광주광역시 남구 대남대로 342
북 구	북구 가족센터	062-363-2963	광주광역시 북구 하서로195

무료 법률상담

- 대 상 대한민국 국민, 국내 거주 외국인
- 내 용 - 방문상담: 대한법률구조공단 광주개인회생파산종합지원센터
(광주 동구 준법로 3, 3층)
- 화상상담: PC, 휴대전화를 이용한 상담
- 전화상담: 국번없이 ☎132
- 문 의 대한법률구조공단 (☎132)



생활정보 길라잡이

08 가족사업 안내 및 유용한 정보



1. 광산구 가족센터 사업 안내

다문화가족 방문교육 서비스

- 지원내용 한국어교육, 부모교육, 자녀생활서비스(본인부담금 차등적용)
- 지원대상 ① 한국어교육 - 입국 5년 이하 결혼이민자, 중도입국자녀
② 부모교육 - 예비부모, 만 12세 이하 자녀를 둔 부모(가족관계형성, 생활지도 등)
③ 자녀생활서비스 - 만 3세~만 12세 이하 다문화가족 자녀, 중도입국자녀
※ 단, 초등학교에 재학중인 아동의 경우 만 12세를 초과하여도 사업 대상에 포함
- 신청방법 - 관할 동행정복지센터 방문신청

다문화가족 자녀 언어발달지원

- 지원대상 만 12세 이하 다문화가족 출신 자녀
※ 단, 초등학교에 재학중인 아동의 경우 만 12세를 초과하여도 사업 대상에 포함
- 지원내용 보육시설(어린이집, 유치원 및 학교 등)에 파견해 언어평가 및 교육 실시

결혼이민자 등·번역지원(중국어, 베트남어, 캄보디아어, 필리핀어, 영어)

- 지원내용 입국 초기상담, 학교·병원·행정기관 통역파견, 정보제공 등

결혼이민자 역량강화(한국어교육) 지원

- 지원대상 결혼이민자, 외국인, 중도입국자녀 등

이중언어가족 환경조성

- 지원대상 영유아 및 초등학교 재학중인 자녀(만 12세 이하)를 둔 다문화가족
- 지원내용 부모교육, 이중언어 부모 코칭, 부모-자녀 상호작용프로그램, 이중언어 활용프로그램 등

다문화가족 사례관리지원

- 지원대상 다문화가족, 외국인가족, 북한이탈주민가족
- 지원내용 긴급·위기의 다문화가족을 발굴하여, 위기 환경에 적합한 맞춤형 서비스를 제공

공동육아나눔터

- 지원대상 미취학~초등학교 저학년 아동을 둔 광산구 거주 가정
- 지원내용 공동육아, 도서 대여

다문화가족 자녀 사회포용 안전망 사업

- ① 정서안정 및 진로취업 지원
- 사업대상 다문화가족 학령기 자녀(만 7세~만 18세)
- 사업내용 전문적인 심리 상담 및 사후관리, 진로·취업 컨설팅 연계
- ② 취학준비 학습지원 사업
- 사업대상 다문화가족 미취학 아동 또는 초등학교 저학년에 재학중인 아동
- 사업내용 기초 한글, 기초 수학, 읽기·쓰기 등 학습지원

다문화가족 자녀 심리·정서 지원 사업

- 지원대상 5세~19세 다문화가족 자녀·부모
- 지원내용 개인상담 및 종합심리검사, 부모 개별 코칭 진행 등

2. 유용한 정보 및 사이트

☑ 법무부 사회통합프로그램(KIIP) 운영 기관 안내

운영기관명	주 소	문의전화
남부대학교 (거점센터)	광산구 남부대길1	062-790-0356
광산구 가족센터	광산구 광산로 57-1	062-959-9337
(사)무지개 다문화가족	광산구 월곡중앙로 59-10, 3층	062-951-7993
(사)고려인마을	광산구 산정공원로 28번길 35	062-961-1925
(사)외국인근로자 문화센터	광산구 사암로 335	062-941-2799

※ 교육일정 및 수업방식은 기관의 사정에 따라 신청하기 전에 문의 요망

※ 한국어능력시험은 www.topik.go.kr (☎02-3668-1331)로 응시

☑ 외국인주민 유용정보 사이트

구 분	사이트명	사이트	연락처
온라인 한국어 학습	EBS 두리안	http://www.ebs.co.kr/durian/kr	1588-1580
	고려사이버대학교 -바른한국어	http://korean.cuk.edu/	02-6361-1860
	누리세종학당	http://www.sejonghakdang.org	02-3276-0700
	스터디코리아	http://study.korean.net	02-6242-1802
	국립국어원	https://www.korean.go.kr/	02-2669-9775
	한국어능력시험	http://www.topik.go.kr	02-3668-1331
중도입국청소년	무지개 청소년센터	http://www.rainbowyouth.or.kr	02-733-7587
	광주광역시교육청 다가치센터	http://family.gen.go.kr	062-380-4365
법무부	하이코리아	https://www.hikorea.go.kr/Main.pt	
	출입국외국인 정책본부	http://www.immigration.go.kr	1345
	사회통합정보망	http://www.socinet.go.kr	

구 분	사이트명	사이트	연락처
여성가족부	다문화가족지원 포털 다누리	https://www.liveinkorea.kr	1577-1366
보건복지부	보건복지 콜상담센터	http://www.129.go.kr	129
	복지로	http://www.bokjiro.go.kr	
고용노동부	고용노동부 홈페이지	http://www.moel.go.kr/index.do	1350
	외국인고용관리 시스템	https://www.eps.go.kr/	1577-7114
	워크넷	https://www.work.go.kr	1350
경찰청	안전Dream 경찰지원센터	http://www.safe182.go.kr	실종아동찾기☎182, 학교폭력☎117

☑ 외국인을 위한 통역·상담전화 안내

기 관 명	상담내용	운영시간
다누리콜센터 ☎1577-1366	결혼이민자 한국생활정보제공, 법률자문, 3자통화통역서비스, 공식서류번역서비스, 긴급피난처 제공 등 <13개국 외국어 통역> * 한국어, 영어, 중국어, 베트남어, 타갈로그(필리핀)어, 크메르(캄보디아)어, 몽골어, 러시아어, 일본어, 태국어, 라오스어, 우즈베크어, 네팔어	365일 24시간
외국인종합 안내센터 ☎1345	각종 외국인 출입국, 체류, 비자연장, 영주권, 국적신청 등 민원상담 <19개국 언어 통역가능> * 중국어, 영어, 베트남어, 태국어, 일본어, 몽골어, 인니어, 프랑스어, 방글라데시어, 파키스탄어, 러시아어, 네팔어, 캄보디아어, 미얀마어, 독일어, 스페인어, 필리핀어, 아랍어, 스리랑카어	365일 24시간
한국관광공사 ☎1330	한국관광정보 안내 <8개 국어> * 영어·일본어·중국어(24시간), 러시아어, 태국어, 베트남어, 말레이어, 인니어	365일 9시~18시
BBB KOREA ☎1588-5644	통역봉사단 <20개 국어> * 영어, 일본어, 중국어, 프랑스어, 스페인어, 이탈리아어, 러시아어, 독일어, 포르투갈어, 아랍어, 폴란드어, 터키어, 스웨덴어, 태국어, 베트남어, 인도네시아어, 몽골어, 인도어(힌디어), 말레이시아어, 스와힐리어	365일 24시간

부록

☑ 광산구 동 행정복지센터 안내

동 별	주 소	전 화
송정1동	광산로 70	062-960-7602
송정2동	광산로29번길 5	062-960-7612
도산동	도산로 12	062-960-7628
신흥동	신흥동안길 9	062-960-7633
어룡동	선운중앙로67번길 6	062-960-7644
우산동	무진대로 246-12	062-960-7662
월곡1동	사암로 306	062-960-7673
월곡2동	산정공원로72번길 21-12	062-960-7684
비아동	비아중앙로31번길 6	062-960-7692
첨단1동	첨단중앙로 160	062-960-7971
첨단2동	첨단중앙로124번길 24	062-960-7714
신가동	신가로 30	062-960-7746
운남동	목련로217번길 10	062-960-7753
신창동	왕버들로 291	062-960-7771
수완동	장덕로 158	062-960-7990
하남동	하남대로54번길 15	062-960-7955
임곡동	고봉로 788	062-960-7822
동곡동	동곡로 151-56	062-960-6492
평 동	평동로 790	062-960-7845
삼도동	오운로 433-1	062-960-7852
본량동	용진로 379	062-960-7863



for Foreign Residents of Gwangsan-gu Living Information Guide



Contents

01. Guide to foreigner support work in Gwangsan-gu

1. Guide to Foreign Resident-Related Services by Division	50
2. Guide to Foreign Resident Request Services	51
3. Status of Gwangsan-gu Institutions · Groups Providing Support Foreign Residents	53

02. Residence and Citizenship

1. Overview of Visas	54
2. Information on Immigration and Stay	56
3. Contacts for Diplomatic Missions and Embassies in Korea	64

03. Health and Medical

1. Required Health Insurance Enrollment for Foreign Residents	65
2. Medical Services for Foreign Residents	65

04. Childbirth and Child Care

1. Information on Pregnancy and Childbirth Support	67
2. Information on Child-Rearing	70
3. Status of Special/Integrated Daycare Centers for Disabled Children in Gwangju	74

05. Education and Welfare

1. Children's Education and Matriculation	75
2. Information on Education for Immigrated Youths	76
3. Status of Gwangju Special Schools (Grades)	77
4. Other Welfare Programs	79

Contents

06. Employment and Safety

1. Information on Employment	82
2. How to Sign Up for and Receive Migrant Worker's Insurance	83
3. Guide to "Citizen Safety Insurance" Which Also Covers Foreign Residents	84

07. Living and Law

1. Guide to Living in Korea	85
2. Tips on Garbage Disposal	86
3. Basic Rules of Living to Adhere to in Korea	88
4. Information on the Prevention of Falling Victim to Crime for Foreign Residents	89

08. Guide to Family Business and Useful Information

1. Information on the Gwangsan-gu Family Center Project	93
2. Useful Information and Websites	95

Appendix

Status of Dong Administrative Welfare Center in Gwangsan-gu	98
---	----

01 Guide to foreigner support work in Gwangsan-gu



1. Guide to Foreign Resident-Related Services by Division

Division	Team	Content
Foreign Residents Division	Foreign Resident Policy Team (☎062-960-4132)	- Support service for multicultural families at each stage of settlement (Operation of Gwangsangu Family Center) - Promoting education for local residents for mutual cultural understanding - Promoting global world culture festival
	Foreign Resident Support Team (☎062-960-4138) Koryoin Village Promotion Team (☎062-960-4139)	- Operation of foreign residents' honorary Tong leaders company, operation of talent donation group - Provision of employment support for immigrant women for public jobs - Production and publication of living information guide for foreign residents in various languages - Performance of support service in changing name for those who acquired Korean citizenship, as an agent - Promoting human rights and safety of foreign residents - Wolgok-dong Historical Village development project - Operating Wolgok Koryoin Cultural Center - Support groups associated with foreign residents
Civil Requests and Legal Affairs Division	Civil Affairs Team (☎062-960-8218)	- Issuance of civil affair documents for foreign residents (Certificate of Alien Registration, Certificate of Immigration, Report of Change in Place of Sojourn for registered aliens, Certificate of Report of Change in Address for Koreans of Foreign Nationality) - Family Relation Certificate, Marriage Certificate, - Adoption Certificate, Certificate of Registered Seal for Aliens
	Family Registration Team (☎062-960-8229)	Marriage registration for marriage immigrants, Family registration, Request for Change, etc.
	Passport Team (☎062-960-8212)	passport (re)issuance, etc
Division of Traffic Administration	Vehicle registration Team (☎062-960-8468, 8655,8556)	Civil Vehicle Complaints, Registration for Car Change, etc

Health Center Infectious Disease Control Division	Infectious Disease Prevention Team (☎062-960-8749, 8758)	Infant vaccination (including unregistered foreign children)
Public Health Administration	Suwan Health Life Support Center (☎062-960-8757)	Maternity help service, Folic acid, iron, and other nutrient support for marriage immigrants
Dong Administrative Welfare Center	Representative Number (☎062-960-8114)	Issuance of civil affair documents for foreign residents and Welfare Services Consultation

2. Guide to Foreign Resident Request Services

Classification	Subject	Registration period	Processing institute after change	Note
Report of Change in Place of Sojourn for registered aliens	Foreigners who changed the place of residence	Within 15 days of changing the place of residence	Relevant si, gun, gu, eup, myeon, and dong in jurisdiction of the new place of residence	If there are no blank space on the back side of Certificate of Alien Registration, must register at Gwangju Immigration Office (Can apply online via HI KOREA)
Certificate of Report of Change in Address for Koreans of Foreign Nationality				
Certificate of Alien Registration	Registered foreigners	At any time	si, gun, gu, eup, myeon, and dong	Issued at the counter (Can be issued online via GOV.KR)
Certificate of Domestic Residence Report				
Certificate of Immigration	Registered foreigner who registered for seal impression	At any time		
Certificate of Registered Seal for Aliens				
Family Relation Certificate	Those who registered or family relation	At any time	si, gun, gu, eup, myeon, and dong	Issued at counter Can be issued by unmanned issuer (only naturalized citizens)
Marriage Certificate				
Basic Certification				
Certified copy of Household/Individual Register	Certificate of Adoption Relationship			
Certificate of Adoption Relationship				

Application for Confirmation Date for Foreigners	Registered foreigners with housing lease contract	At any time	Registration office and eup · myeon · dong office	Office window * housing lease contract, certificate of alien registration, etc.
Acting as a support agency for the creation and change of surname and ancestral home	Citizenship holders with an income below 125% of the standard median income	At all times	Foreign Resident Support Team, Foreign Resident Division, Gwangsan-gu Office	Phone Inquiry (☎062-960-4135)
National Tax Certificate	Registered foreigners	At any time	Tax office or Hometax	Office window and Hometax (http://www.hometax.go.kr)
Proof of Local Tax Payment			Tax Division 1	

“Local Tax” Payment

- ⇒ Local tax refers to a tax that all residents (including foreigners) living in Gwangsan-gu must pay so that Gwangsan-gu can provide various services including improvement of resident welfare and the local environment.
- ⇒ Major local taxes include resident tax, automobile tax, acquisition tax, local income tax, and property tax

What is Individual Local Resident Tax?

Liabe Taxpayer An individual who has registered as a foreigner per the Immigration Act and has had an address in Gwangsan-gu for at least one (1) year

Tax Base and Tax Amount KRW 6,000 (includes local education tax of KRW 1,200)

Tax Base Date July 1 of each year

Tax Payment Period August 16 to August 31 of each year

What is Automobile Tax? (for car owners)

Liabe Tax Payer An individual who owns a car

Tax Payment Period June and December of each year

Restrictions on visa extension in case of local tax delinquency

3. Status of Gwangsan-gu Institutions·Groups Providing Support Foreign Residents

Foreign Residents Division, Gwangsan-gu Office	062-960-4138	Gwangsan-gu Family Center	062-954-8004
Gwangsan-gu Community Health Center	062-960-8745	Asian Human Rights Cultural Foundation	062-224-7448
Gwangsan Police Station	182	Gwangju Immigrant Women Support Center	070-7502-6797
Gwangsan Fire Station	062-613-8008	Rainbow Multicultural Family Corporation	070-7783-5586
Gwangsan Tax Office	062-970-2200	All Nations Culture Center	062-943-8930
Gwangsan Women New Employment Center	1577-2919	Asia Migrant Workers Center	010-7687-7824
Gwangsan Volunteer Center	062-952-1365	Gwangju Welfare Center for Foreigners	062-962-3395
Gwangsan Community Addiction Management Center	062-714-1233	Korean-cooperative Corporation	062-961-1925
Gwangsan-gu Mental Health Welfare Center	062-941-8567	Gwangju Center for Foreign Workers	062-971-0078
Cheomdan Social Welfare Center	062-971-9500	Gwangju Migrant Health Center	062-956-3353
Hanam Social Welfare Center	062-951-0701	Gwangju Support Center for Foreign Workers	070-4919-0288
Songgwang Social Welfare Center	062-941-8248	Life sharing culture	070-4268-1247
Haengbok Dream Social Welfare Center	062-962-9130	International Migration Culture Research Institute	062-515-1366
Together Gwangsan Nanum Culture Foundation	062-945-6688	Gwangju Migrant Support Center	062-959-9335

02 Residence and Citizenship



1. Overview of Visas

Category	Status	Individuals Applicable to Status or Their Range of Activity	Duration of Stay
A	A-1 (Diplomatic)	Members of diplomatic missions or consular posts of foreign governments and their families	Period of Tenure
	A-2 (Public Service)	Officials of foreign governments or international organizations and their families	Period of official duties
	A-3 (Agreement)	USFK, civilian military personnel, invited contractors, and their families under SOFA	Period of Applicable Status
B	B-1 (Visa Waiver)	A person who engages in temporary reporting or news-related activities	3 months or less (cannot be extended)
	B-2 (Tourism Pass)	A person entering the country for the purpose of tourism, transit, etc., without a visa (the Minister of Justice determines the applicable candidates)	
C	C-1 (Temporary Reporting)	Temporarily dispatched broadcast personnel for special occasions, dispatched personnel from magazines, coverage through broadcast dispatching, etc.	90 days or less (cannot be extended)
	C-3 (Short-Term Visit)	A person staying for the purpose of tourism, business, or visitation for a short period of time	
	C-4 (Short-Term Employment)	A person who engages in short-term employment or business activities	
	C-4 (Short-Term Employment)	A person who engages in short-term employment or business activities	
D	D-1 (Artist)	A person who engages in non-profit cultural and artistic activities	2 years (can be extended)
	D-2 (Study Abroad)	A person who receives formal education at an educational institution of vocational college or higher	
	D-3 (Technical Training)	A production employee at a foreign corporation seeking training in domestic industry	
	D-4 (General Training)	A person who receives training at a university-affiliated language school, private educational institution, etc.	
	D-5 (Journalism)	A person who engages in journalism or reporting activities while dispatched to Korea	
	D-6 (Religion)	A person who is dispatched by a foreign religious organization to engage in religious activities	
	D-7 (Intra-company transfer)	Essential personnel dispatched to a branch, etc., in Korea by a foreign company, etc.	

Category	Status	Individuals Applicable to Status or Their Range of Activity	Duration of Stay
D	D-8 (Corporate investor)	Essential professional personnel and start-up/technology entrepreneur of a foreign investment company under the Foreign Investment Promotion Act	5 years (can be extended)
	D-9 (International trade)	A person who is dispatched to work for the founding and management of a company, trade, installation of imported machinery, production of industrial equipment, etc.	2 years (can be extended)
	D-10 (Job seeking)	A person who is seeking employment, preparing for a tech start-up, or interning in an advanced technical field at a company that meets the requirements	6 months or less (can be extended) (Advanced tech intern: 1 year)
E	E-1 (Professor)	A person who works in education, etc., at an educational institution equal to or higher than a junior college	5 years (can be extended)
	E-2 (Foreign language instructor)	A person who works as a language instructor at a foreign language institute, etc.	2 years (can be extended)
	E-3 (Research)	A researcher in the field of natural science or advanced technology in industry	5 years (can be extended)
	E-4 (Technical instructor)	A person with a skill that falls under a special industrial field, etc.	
	E-5 (Professional)	A person who works in a professional field such as law, accounting, and medicine	
	E-6 (Artistic performer)	A person who engages in for-profit activities such as art, entertainment, sports, etc.	2 years (can be extended)
	E-7 (Designated activities)	A person who works as a professional, semi-professional, general, or skilled worker in a specific field	3 years (can be extended)
	E-8 (Seasonal Worker)	A person who works in the field of crop cultivation/harvesting and raw processing of fishery products	5 months (cannot be extended)
	E-9 (Non-Professional Employment)	A person who is a citizen of one of 16 sending countries and works in simple labor such as manufacturing in accordance with the Act on the Employment of Foreign Workers	3 years (can be extended)
	E-10 (Crew employee)	A person who is under a sailor employment contract and works as a crew member, etc.	
F	F-1 (Visiting or joining family)	A person staying for the purpose of visiting a relative, living with family, etc.	2 years (cannot be employed)
	F-2 (Resident)	A long-term resident with a living base in Korea, a person recognized as a refugee, or an investor who meets certain requirements	5 years (partial restriction on employment)
	F-3 (Accompanying spouse/child)	Spouse or minor child of a person who has a visa D-1 (Artist) through E-7 (Designated activities)	Accompanying period (cannot be employed)
	F-4 (Overseas Korean)	Foreign nationals who fall under Article 2 Paragraph 2 of the Act on Overseas Koreans	3 years (cannot engage in simple labor)
	F-5 (Permanent resident)	A person who is staying in Korea for the purpose of permanent residence and is treated as a citizen	Permanent (no restriction on employment)

Category	Status	Individuals Applicable to Status or Their Range of Activity	Duration of Stay
F	F-6 (Marriage to a Korean citizen)	A person who is married to a Korean citizen	3 years (no restriction on employment)
	G-1 (Miscellaneous)	A person who needs humanitarian consideration, such as treatment for an industrial accident or disease, has applied for refuge, etc.	1 year (can be extended)
G ~ H	H-1 (Working holiday)	A citizen of a country that is under a working holiday agreement with other countries	The period specified in the agreement (cannot be extended)
	H-2 (Working visit)	A person over 18 who is an overseas national with one of 7 citizenships who stays in Korea for the purpose of visitation or employment (in 46 industries) (China, Uzbekistan, Kyrgyz, Kazakhstan, Ukraine, Tajikistan, Turkmenistan)	3 years (can be extended)

2. Information on Immigration and Stay

Obligations Including Various Self-Reporting

Foreign Resident Registration (within 90 days)

※ A fine of up to KRW 10,000,000 in case of violation

Reporting Change of Residence (within 15 days; within 14 days if you have F-4)

※ A fine of up to KRW 1,000,000 in case of violation

Reporting Change of Registered Information (within 15 days)

※ A fine of up to KRW 1,000,000 in case of violation

- In case there is a change in name, gender, date of birth, or nationality
- In case there is a change in passport number, date of issuance, and expiration date
- Change of affiliated group or organization (including name)
- Student status, occupation, and annual income
- Commencement of work by foreigners with working visit visas
- Commencement of training for job seekers (D-10) and change of training institution (reporting as an intern)

Leaving the country, extending the period of stay, or changing status before expiration of visa

Leaving the country or receiving a new status within 90 days of the child's birth

※ A fine of up to KRW 1,000,000 in case of violation

Reporting a change of employment (within 15 days)

※ A fine of up to KRW 2,000,000 in case of violation

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)

Guide to Using Electronic Civil Request System (HI KOREA/GOV.KR)

① HI KOREA

The following requests can be submitted on HI KOREA directly without the need to visit the Immigration Office in person (offers 20% discount on service fee when using the online system)

Requests Available Online

- Visa Extension Permit
 - Short-term visitor: All visas
 - Registered foreigner: All visas except for a partial list (D-3, D-8, E-7, F-2, F-6, G-1, and F-1)
 - Visa Extension Permit for leaving the country is available for all visas
- Reentry Permit
- Reporting change of residence and address
- Permit for change of workplace (E-9)
- Reporting changes in employment/training for foreigners (D-3, E-1 through E-10, and H-2)
- Reporting Changes in Passport
- Permit for change of visa (changes to D-2 or F-4 with some restrictions)
- Part-Time Employment Permit (D-2 and D-4)
- Reporting commencement of employment (H-2)

② GOV.KR

※ Available services foreign residents on GOV.KR(www.gov.kr)

Issued Certificates

- Certificate of Alien Registration
- Certificate of Domestic Residence Report
- Issuance of building registration and extract(access)
- Issuance of certificate of declaration not to exercise foreign citizenship in Korea
- Proof of income
- Certificate of Business Registration
- Proof of business closure
- Certificate of taxation per local tax category
- Foreigner land acquisition report
- Registration application for the disabled
- Application for adjustment of disability rating
- (Safe Inheritance) Application for integrated inquiry processing of properties of the deceased, etc.
- Certification of facts on (related to) acquisition of citizenship (document)
- Issuance of a registered copy (extract) of the resident registration card
- Issuance of a certificate of renunciation of foreign citizenship
- Tax Payment Certificate
- Proof of tax payment
- Proof of business suspension
- Proof of local tax payment
- Certificate of local tax payment
- Proof of vaccination
- Application for change in the disabled registration card
- Reissuance of disabled registration card
- (Happy Childbirth) Integrated processing of pregnancy and childbirth-related services

Gwangju Immigration Office Guide (☎1345 without telephone exchange number) (appointment required for visit)

Location 22, Sangmu-daero 911beon-gil, Seo-gu, Gwangju

Directions

- Subway: Gwangju Line 1, Uncheon (Honam University) Station, Exit 4 (10 minutes by walking)
- Bus: No. 16, 18, 69, 72, 760; get off at Seogwangju Tax Office
- ※ To submit a request by visiting the Immigration Office across the country, you must make an appointment at least 1 day in advance on the HI KOREA website (www.hikorea.go.kr) or via mobile such as a smartphone (search the word "HI KOREA") without registering an account.

Classification	Content
Invitation / Visa	Visa, Certificate for Confirmation of Visa Issuance, result inquiry of application for Certificate of Visa Issuance, International Marriage Guide Program
Immigration Inspection	Immigration inspection for Koreans and foreigners, etc.
Foreigner Sojourn	General affairs, foreigner registration, extension of stay, change status of stay, participation in activities uncertified for current sojourn status, change / add work location, grant sojourn status, re-entry, obligatory declarations
Nationality / Naturalization	General affairs, naturalization (general, simplified, special), restore nationality, evaluation for nationality, obtain nationality, comprehensive assessment and interview, Certificate of Nationality conferment, etc.
Basic Laws, Institutions, and Order	Laws in daily life, types and penalty of misdemeanor, order in daily life, how to dispose waste
Overseas Koreans	Procedure of residence statement, change of status for overseas Koreans (F4), etc.
Getting acknowledged as refugee	Procedure of refugee application and inspection, sojourning / employment, refugee treatment, etc.
Issuing certificate	Certificate of Immigration, Certificate of Foreigner Registration, Certificate of Residence Statement, certificate regarding nationality, application and issuance of Certificate of Foreigner Real Estate Registration, Confirmation of Change of Number

Alien Registration

Registration subject Foreigner who wishes to sojourn more than 90 days from the date of entering Korea

Registration period Within 90 days from the date of entering Korea

How to register Reservation visit for registration to Gwangju Immigration Office with related documents (Address: 22, Sangmu-daero 911beon-gil, Seo-gu, Gwangju)

Documents for submission

- Foreign worker: Application form, passport, color photograph (3,5×4,5), fee, proof of employment, etc.
- Marriage immigrant: Application form, passport, color photograph (3,5×4,5), fee, Marriage Certificate, a certified copy of Household Register, etc.

Fee: 60,000 KRW (Certificate of Alien Registration issuance fee: 30,000 KRW, Length of Stay extension fee: 30,000 KRW)

Telephone inquiry Immigration Contact Center (☎1345)

Registration of Change in Place of Residence for Foreigners

Registration subject Registered foreigner who changed the place of residence (A Person Reporting their Residence)

Registration period Within 15 days of move in

(A person with an F-4 visa must report their residence within 14 days)

How to register Gwangsan-gu Office Division of Civil Affairs, Administrative and Welfare Center of resident dong, Gwangju Immigration Office

※When registering by visiting gu office or dong administrative and welfare center

Possible only when the indication of registration change column on the back of Certificate of Alien Registration has blank space

Required documents For one's own registration: passport, Certificate of Alien Registration, Integrated application form, proof of residence, etc.

※Documents that verify place of residency (examples)-Documents such as lease, confirmation of accommodations, mail of notice for expiration of place of residence, receipt for public utility charges payment, receipt for boarding expenses, etc. that can verify the residency at the relevant address

Telephone inquiry Civil Requests Team, Civil Requests, and Legal Affairs Division (☎062-960-8216, 8217, 8218), Immigration Contact Center (☎1345)

Re-issuance Due to Loss of Certificate of Alien Registration

Application period Apply for re-issuance within 15 days

Place of application Gwangju Immigration Office (Only by reservation)

Documents for submission Passport, application of re-issuance Materials Explaining the Reason of Application, photograph, etc.

Fee: 30,000 KRW

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)

Extension of Stay

Application period From before 4 months of date of sojourn expiration until the date of sojourn expiration

Place of application Gwangju Immigration Office

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)

Registration of Marriage

Subject Foreigner married to Korean spouse

Place of application Gwangsan-gu Office Division of Civil Requests and Legal Affairs, Family Registration Team

Documents for submission Report of Marriage, passport or Certificate of Alien Registration, identification of one's native country, and other related documents

※For foreigners, the types of documents required are different for each country, such as Certificate of Marriage Requirement Satisfaction and its translation, certificate of nationality, etc.; telephone inquiry before registration is required

Telephone inquiry Civil Requests and Legal Affairs Division, Family Registration Team (☎062-960-8225~8229)

foreigner and foreigner marriage registration

Subject: marriage registration between foreigners residing in Korea

(※However, it is impossible to fill out the family register and only issue a certificate of marriage repair)

Required documents:

- Certificate of Marriage Confirmation Requirement * of each marriage party, Korean translation
- Identification cards of all parties (passport or alien registration card)
- Completion of marriage declaration is the same as domestic marriage (two witnesses are required)

*Certificate of Marriage Requirement

- (Issuance agency) Issued by Embassy or Consulate in Korea

Telephone inquiry: Family Relations Registration Team (☎062-960-8225~8229)

Indication of resident registration certificate of foreign spouse and lineal relatives

주민등록법 시행령 개정안
외국인 배우자·직계혈족 주민등록본에 표시

원 형			개 신		
세대주자의 관계	성 명 주민등록번호	등록상태	세대주자의 관계	성 명 주민등록번호	등록상태
1	본 인 홍길동 XXXXXXXXXX	거주자	1	본 인 XXXXXXXXXX	거주자
3	자녀 홍가나 XXXXXXXXXX	거주자	2	배우자 ELIZABETH XXXXXXXXXX	외국인
			3	자녀 홍가나 XXXXXXXXXX	거주자

<Before Revision> Indicated separately at the bottom of the resident registration card

<After revision> Indicated together with other household members *In-person visit to Dong Administrative Welfare Center and GOV.KR online application

Registration of Death

Place of application Register to dong administrative and welfare center of the place of residency of the deceased or the gu office

Application period Within 1 month of the date of death

Documents for application Death certificate or postmortem examination, identification of the reporter, etc.

※ In case of foreigners, inquire to the relevant embassy

Telephone inquiry Division of Civil Affairs, Family Registration Team (☎062-960-8226)

Application of Permanent Residency of Foreign Spouse

Application requirements Marriage immigrant women who have legally sojourned in Korea for 2 years or longer and those who have met the basic grounding (Korean) and income requirements

* Requirements for ability to maintain livelihood: Able to maintain a livelihood with the income, property, etc. of the person or family living together- The sum of the family's income shall be more than the gross national income (GNI) per person in the previous year;- The total assets (e.g., proof of deposit, pre- and monthly rent contracts, proof of all real estate registration details, credit information inquiry, etc.)

※ In 2023, the gross national income per capita is 4,249 million won, and household assets above the median level are more than 4,354,000,000 won

Calculating length of sojourn Must be staying in Korea without any record of complete departure from Korea; less than 3 months of departure after receiving re-entry permission is considered period of sojourn in Korea

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)

Nationality Acquisition of Foreign Spouse

- 1) The spouse has stayed in Korea for two years or more while in marriage with the Korean spouse, or
- 2) The spouse has been married for 3 years or longer and has stayed in Korea for 1 year or longer

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)

Returning the Certificate of Alien Registration

In a case when the person has completely left Korea, abandoned foreign nationality to obtain Korean nationality, died or has been exempted from Alien Registration

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)

Birth Registration of Foreign Children

Embassy of the native country grants the birth certificate for foreign children born in Korea, After birth, the relevant embassy issues the passport of the born child; within 90 days of birth, visa of the child must be applied to Gwangju Immigration Office. The parents' Certificate of Alien Registration, birth certificate issued by the embassy, 2 photographs, fee, etc. are required for visa application (the required documents vary depending on the visa).

※ If both parents are foreigners, they must report their birth to their home country in Korea, but in exceptional cases where they can not report their birth to their home country (for example, if they are refugees), foreigners can also register their birth within 30 days after birth You can report your birth to the head of the town. In this case, the parent can not record the child in the parent's family register because the parent does not have a family register (write it in the scoop file and record it later when it can be recorded).

Telephone inquiry civil service Family Relations Registration Team (☎062-960-8225~8229)

Birth Registration for Children of Multicultural Families

Place of application Register to dong administrative and welfare center of father's or mother's address; or register to gu office

Application period Within 1 month of the date of birth

Documents for application Birth certificate, birth report, identification of the reporter, etc.

Telephone inquiry Civil Service Family Relations Registration Team (☎062-960-8225~8229)

Adopting Children from Native Country in Korea

Adoption procedures Following the adoption laws revised in July, 2013, minors must submit the adoption approval sentencing of the Gwangju Family Court to the family registration team of gu office in jurisdiction

Telephone inquiry General Affairs Office, Gwangju Family Court

(☎062-608-1256, Mon.~Fri, 14:00~17:00)

Civil Service Family Relations Registration Team (☎062-960-8225~8229)

Registration for (re)issuance of Korean Passport

Place of application Gwangsan-gu Office Division of Civil Affairs 1st floor, Passport Team

Documents for submission Issuance application form, 1 photograph, issuance fee, identification, etc.

※ In case of issuing passport for children under age, application by proxy is possible if the alien registration number of the parent is written in the Family Relation Certificate of the child

Telephone inquiry Civil Requests and Legal Affairs Division, Passport Team
(☎062-960-8220, 8212)

Early Adaptation Program

Application subject Foreigner legally staying in Korea for a prolonged stay

Education course Essential living information, basic system of law, order, culture, immigration, and sojourn

How to participate Registration at Immigration and Social Integration Network (www.socinet.go.kr) and apply for participation

Benefits — 2 years of sojourn period granted when marriage immigrant registers for Alien Registration
— 2 hours of education recognized if participating in Korean Immigration and Integration Program

Note — Marriage immigrants must participate with Korean spouse
— Koreans of Foreign Nationality in working visit (H-2) and foreign celebrity in hotels and entertainment (E-6) must complete Early Adaptation Program(1 hour) in order to register for Alien Registration

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)



Korean Immigration and Integration Program (KIIP)

Application subject Registered foreigner residing in Korea (including those who have acquired Korean citizenship in the last 3 years)

Education course Course in Korean language, Korean culture, and understanding Korean society

How to apply Registration at Immigration and Social Integration Network (www.socinet.go.kr) and apply at 『Apply to course』 after checking operating institute, course period, and number of people.

Benefits Benefits such as naturalization, permanent residency, residence status given to those who have completed the program

Telephone inquiry Immigration Contact Center(☎1345)



3. Contact of Major Diplomatic Office Overseas and Embassies in Korea

Country	Contact
Embassy of the Republic of Korea in the United States	+(1-202)939-5600
Embassy of the Republic of Korea in China	+(86-10)8531-0700
Embassy of the Republic of Korea in Japan	+(81-3)3452-7611~9
Embassy of the Republic of Korea in Thailand	+(66-2)481-6000
Embassy of the Republic of Korea in Vietnam	+(84-24)3771-0404
Embassy of the Republic of Korea in Mongolia	+(976)7007-1020
Embassy of the Republic of Korea in the Philippines	+(63-2)8856-9210
Embassy of the Republic of Korea in Cambodia	+(855-23)211-900~3
Embassy of the Republic of Korea in Russia	+(7-495)783-2727
Embassy of the Republic of Korea in Laos	+(856-021)352-031~3
Embassy of the Republic of Korea in Uzbekistan	+(998-71)252-3151~3
Embassy of the Republic of Korea in Nepal	+(977-1)537-0172
Embassy of the Republic of Korea in Ukraine	+(380-44)246-3759
Embassy of the Republic of Korea in Myanmar	+(95-1)7527-142~4
Embassy of the Republic of Korea to the Republic of Kazakhstan	+(7-7172)572-100
Embassy of the Republic of Korea in Kyrgyzstan	+(996-312)579-771~3
Embassy of United States, Seoul	02-397-4114
Russian Embassy in Korea	02-318-2116
Embassy of People's Republic of China, Seoul	02-771-9020
Consulate-General of the People's Republic of China in Gwangju	062-385-8874
Embassy of Japan, Seoul	02-2170-5200
Vietnam Embassy Seoul	02-720-5124
Royal Thai Embassy, Seoul	02-795-0095
Embassy of the Philippines - South Korea	02-788-2100
Embassy of Uzbekistan in Korea	02-574-6554
Embassy of Cambodia in Korea	02-3785-1041
Embassy of Laos in Korea	02-796-1713
Mongolian Embassy in Seoul	02-798-3464
Embassy of Nepal in Korea	02-3789-9770
Embassy of Ukraine in Korea	02-790-5696
Embassy of Myanmar in Korea	02-790-3814
Embassy of the Republic of Kazakhstan to the Republic of Korea	02-379-9714
Embassy of the Kyrgyz Republic to the Republic of Korea	02-379-0951

03 Health and Medical



1. Required Health Insurance Enrollment for Foreign Residents

Mandatory Subscription of Foreigners to National Health Insurance

Subject of subscription

Employee Type Enrollment A person who is a registered foreigner and is working at a workplace subject to health insurance

Self-Employed Type Enrollment A foreigner who has resided in Korea for at least 6 months

※ (Exemption) Foreigner who has entered Korea in sojourn status of study abroad or marriage to Korean citizen (F-6) can immediately subscribe after completing Alien Registration

How to Enroll

- If you work for a foreigner: Enroll at the workplace
- If you have a working spouse: Register as a dependent on your spouse's health insurance
- If both you and your Korean spouse are not working: If you work as a self-employed or day laborer, enroll in the insurance for the self-employed

※ If you are enrolled in a self-employed type, you must visit an office nearby to report your enrollment or enrollment consultation (☎1577-1000)

Imposition of insurance fee The insurance fee is calculated by household depending on income and property; if the calculated insurance fee is below the average insurance fee of every subscriber of the November of previous year*, then the average insurance fee is imposed from January 1 until December 31 of the next year.

* Average insurance cost for 2024:150,990 KRW (including National Long-term Care Insurance fee)
Criteria of Household Insurance Sum: Spouse and children under 19 years old with same place of sojourn (residence)

※ Permanent resident (F-5), Marriage to Korean Citizen (F-6): Same insurance fee as Korean citizen is imposed

Insurance fee payment Payment for the insurance fee of the next month until 25th of each month

Default on insurance fee

- Limitation in health insurance benefits when using hospitals or clinics
- Limitation to various sojourn permissions such as visa extension of foreigners
- Demand for payment for a certain period; if payment is still not made, then income, property, automobile, deposit, etc. will be seized through forced collection

※ If a foreigner stays for a month or longer overseas, they will no longer be eligible

Subscription benefits Subscription to national health insurance for the same benefit to Korean citizens in hospitalization, ambulatory care, serious illness, physical examination, etc.

Subscription inquiry National Health Insurance Corporation(☎1577-1000)

2. Medical Services for Foreign Residents

Free Consultation for Mental Health

Support content Free consultation for depression and stress from cultural difference and connection to treatment, etc.

Telephone inquiry Gwangsan-gu Mental Health Service Center (☎062-941-8567)

Emergency Medical Service Support to Foreign Workers etc.

Subject of support Foreign workers and their children who cannot receive medical benefits from medical social security such as health insurance and Spouse and Children (Under 18 Years Old), marriage immigrant women who hasn't acquired nationality and her children (Under 18 Years Old), refugees and their children (Under 18 Years Old)

Support content Medical expenses from admission to discharge from hospital for medical services such as hospitalization and surgery for an amount up to 5 million KRW each time

※ For expenses exceeding 5 million KRW, processes such as review by medical institution or submission of statement explaining reasons for exceeding limit is required.

※ Up to 90% of all medical expenses will be provided (the remaining 10% and any additional expenses must be paid by the patient)

Application Method Visit or call any of the following implementing medical institutions
Implementing Medical Institutions

Name of Medical Institution	Location	Phone No.
Chonnam National University Hospital	42, Jebong-ro, Dong-gu(Hak-dong)	☎ 062-220-6908
Kwangju Christian Hospital	37, Yangnim-ro, Nam-gu(Yangnim-dong)	☎ 062-650-5597
Chosun University Hospital	365, Pilmun-daero, Dong-gu(Seoseok-dong)	☎ 062-220-3677
Cheomdan Medical Center	59, Cheomdanjungang-ro 170beon-gil, Gwangsan-gu(Ssangam-dong)	☎ 062-601-8140
Bora Eye Clinic	170, Sangmujayu-ro, Seo-gu (Chipyong-dong)	☎ 062-380-5826
Chonnam National University Bitgoeul Hospital	80 Deoknam-Gil, Nam-gu (Deoknam-dong)	☎ 062-670-9445

Support principle Ex-post settling principle

Application inquiry Gwangju City Office, Foreign Residents and Migrant Support Team (☎062-613-1642)

Immigrant Free Health Examination Project

Subject of support Immigrant worker without medical benefits, refugees, immigrated children, families of immigrant women, etc.

Examined departments Medicine, oriental medicine, Pharmacy, Dentistry, obstetrics and gynecology, Psychological Consultation, etc.

Examination hours 1:00pm-5:00pm every Sunday

Telephone inquiry Gwangju Immigrant Health Center (☎062-956-3353)

Reduction in Gynecologic Treatment and Childbirth Expenses

Subject of support Immigrant women in jurisdiction without medical insurance benefits

Support content Reduction in medical and childbirth expenses for designated maternity ward

Telephone inquiry Rainbow Multicultural Family Corporation (☎062-951-7993)

04 Childbirth and Child Care



1. Information on Pregnancy and Childbirth Support

☑ Before Pregnancy

Health Checkup Support for Newly Weds

Eligibility 100 married couples who have been married for 2 years or less and to-be-married couples on a first-come, first-served basis (Gwangsan-gu residents)
 (Married foreign couples living in Gwangsan-gu are also eligible)

Support Details Health checkups on glucose level, hep-B, rubella measles, syphilis, AIDS, tuberculosis, and anemia

Where to Apply Apply at the Gwangsan-gu Public Health Center

Required Documents Any one (1) of the following: Foreigner Registration Card, Marriage Certificate, wedding invitation, wedding hall reservation contract

Phone Inquiry Medical Support Team, Health Administration Division

Support for Treatment Costs for Couples of Subfertility

Eligibility Household with an income of 180% below the standard median income (including common-law marriages)

Support Details Supported 21 times (5 synthetic, 7 frozen, and 9 fresh embryo transfers)

Where to Apply After a phone inquiry, apply by visiting the Suwan Community Health Promotion Center and applying in-person or online (GOV.KR)

Phone Inquiry Maternal and Child Health Team, Suwan Community Health Promotion Center

Additional Support for Couples of Subfertility (Gwangju Metropolitan City)

Eligibility Couples of Subfertility who have lived in Gwangsan-gu for at least 1 year by the date they apply for support (A person whose health insurance for subfertility treatment has expired)

Support Details Up to 4 times a year; differential support by procedure (up to KRW 1,500,000)

Phone Inquiry Maternal and Child Health Team, Suwan Community Health Promotion Center (☎062-960-8756)

☑ During Pregnancy

Pregnancy and Childbirth Expenses Support (Kookmin Happiness Card)

Subject of support Health insurance subscribers or their dependents who are pregnant or have given birth (including miscarriages • stillbirths)

Support amount 1 million won for fetus, 2 million won for fetus, 3 million won for fetus, 4 million won for fetus (added to 1 million won per fetus)

Support period 2 years from the date of issuance of the card to the date of childbirth (miscarriage • date of stillbirth)

How to apply Banks capable of issuing Kookmin Happiness Card, National Health Insurance Corporation Apply through the website Bokjiro (www.bokjiro.go.kr).

Issuing cards BC Card (☎1899-4651), Shinhan Card(☎1544-8868),

KB Kookmin Card(☎1599-7900), Samsung Card (☎1566-3336), Lotte Card (☎1899-4282)

Telephone inquiry National Health Insurance Corporation(☎1577-1000 / www.nhis.or.kr)

Folic Acid and Iron Support for Pregnant Women

Subject of support Pregnant women registered to community health center in jurisdiction of resident registration

Support content Folic acid (content) support (early pregnancy - 12th week)

Iron (content) support (16th week of pregnancy - before delivery)

Required documents Bring your Maternity ID Card, Maternity Book, or Pregnancy Confirmation

How to Apply By visiting - Suwan Community Health Promotion Center, Dong Administrative

Welfare Center (bring ID) Online application - GOV.KR (<http://www.gov.kr>)

Telephone inquiry Maternal and Child Health Team, Suwan Community Health Promotion Center (☎062-960-8757)

Operating Pregnant Women's Health Classes

Program Details Nutrition management during pregnancy; breastfeeding classes and child care goods-making classes, postpartum depression prevention management class

How to Apply Log on to Gwangsan-gu Continuing Education Portal and apply for classes

Phone Inquiry Maternal and Child Health Team, Suwan Community Health Promotion Center (☎062-960-8814, 8763)

☑ After Pregnancy

First-time Meeting Voucher

Application requirements A child born on that registered for birth and has been normally assigned a resident registration number

Support amount Issuance of a voucher (Kookmin Happiness Card) worth 2 million KRW per child

How to Apply (By visiting) Administrative Welfare Center of the dong (neighborhood) in the applicant's address; (online) GOV.KR, Bokjiro website

Period of Use A child whose resident registration does not exceed one year from the date of birth

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office Department of Women and Children Female-friendly Policy Team (☎062-960-3605)

Congratulatory Allowance for Multiple Childbirths

Program Details Any household where the father or mother has maintained his/her registered place of registration within Gwangju 3 months prior to the date of delivery

Support amount KRW 1,000,000 for families of multiple childbirths

How to Apply (By visiting) Administrative Welfare Center of the dong (neighborhood) in the applicant's address; (online) GOV.KR, Bokjiro website

Phone Inquiry Women-Friendly Policy Team, Gwangsan-gu Women and Children Division (☎062-960-3605)

Childbirth Incentives for Multi-Children

Program Details Family that has given third childbirth and beyond and reported childbirth while being registered residents of Gwangsan-gu

Support amount 450,000 KRW (Third child) / 1 million KRW (Fourth child) / 3 million KRW (Fifth child and more)

Where to Apply Administrative Welfare Center of the dong (neighborhood) in the applicant's address

Phone Inquiry Women-Friendly Policy Team, Gwangsan-gu Women and Children Division (☎062-960-3605)

Maternity Help Service

Subject of support Multicultural marriage immigrant mothers and Korean (Koryo-saram) mothers staying and registered to Gwangju city

Application period From 9 months of pregnancy to 90 days after childbirth

Fee Free of charge

Support content Immigrant woman maternal assistant visits the household for nurturing and caretaking of the postpartum mother and infants

Documents for application Application form, written pledge, birth certificate (mother's notebook does not apply) or pregnancy confirmation, copy of health insurance card, certificate of health insurance payment (recent 6 months), certified copy of Household Register (registration confirmation of residency, only date of birth written), confirmation documents of multicultural family (choose 1 from Certificate of Alien Registration, Family Relation Certificate, and Certificate of Report of Residency in Korea for Koreans with Foreign Citizenship)

Telephone inquiry Gwangju Buk-gu Family Center (☎062-363-2963, 526-6004, 070-7834-6853)

Health Support for Postpartum Mother and Infants

Subject of support Household of birth below 150% of standard median income and marriage immigrant mother

Fee Share of cost present depending on income

Support content Health Care Service voucher, in which a health care worker for the postpartum mother and infant visits the household and helps postpartum care, is given. Service period can be selected (5 - 40 days) and applied to depending on the type of fetus and birth order. Health care, nutrition care, sitz bath, laundry care, infant care, etc. for postpartum mothers and infants

Telephone inquiry Inquiry and visiting application to Suwan Health Life Support Center (☎062-960-8757)

Nutrition Plus Project for Pregnant Mothers and Infants

Subject of support Pregnant mothers and infants (under the age of six) with anemia or bad nutritious condition in household below 80% (based on 4-person family of 4,584,000 KRW per month of standard median income)

Support content Nutrition supplements provided depending on the nutrition level of each individual

Telephone inquiry Inquiry and visiting application to Suwan Health Life Support Center (☎062-960-8753, 8754)

Breast Pump Rental (can apply after childbirth)

Eligibility Breastfeeding mothers after childbirth and registered as local residents

Period of Rental 2 months

Rental items Breast pump body (Spectra S2+), adapter, bag, and user manual

※ Personal hygiene products are consumables, so they must be purchased by the individual
Documents to Bring ID, resident registration certificate (birth certificate prior to birth registration to be submitted additionally)

Rental Procedure Make a reservation after verifying yourself on the Gwangsan-gu Public Health Center website; when your turn arrives, you or someone on your behalf can pick up the rental product in person by visiting

※ is based on the website reservation system

Phone Inquiry Maternal and Child Health Team, Suwan Community Health Promotion Center (☎062-960-8814)

National Vaccination Support for Children

Subject of support Children under the age of 12(Including unregistered foreign children)

*Unregistered foreigners may apply for national vaccine service after being issued a temporary number at a local Public Health Center

*Documents Necessary During the Issuance of a Temporary Number: Birth Certificate, your own or mother's passport/Foreigner Registration Certificate

Support content Full cost of vaccination supported(18 types in total)

Place of Vaccination Public Health Center and designated medical agencies

Telephone inquiry Gwangsan-gu Community Health Center, Vaccination room (☎062-960-8758)

Electric Utility Discount for Childbirth Families

Eligibility Families with at least one member who is an infant under the age of 3

※Overseas Korean and foreigner households can substitute resident registration card with Residence Registration Form, Certificate of Alien Registration, etc.

Application period From the monthly electricity bill of the date of application until the monthly electricity bill of the date when the infant turns 3 years old

Applying content 30% discount in monthly electricity bill for relevant months (up to 16,000 KRW per month)

How to apply KEPCO Cyber Branch Home Page (<http://cyber.kepcoco.kr/ckepco/>), Apartment Management Office, Each branch of KEPCO (☎123)

2. Information on Child-Rearing

Daycare (kindergarten) childcare expenses

Subject of support Infant from 0 years old – 5 years old with Korean nationality who uses daycare center or kindergarten

Supported amount 100% support in childcare expenses from the government, based on age

How to apply Dong administrative and welfare center of residence

Method of support Childcare expenses paid monthly to Kid's Happiness Card

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office, Department of Women and Children Creative Child Care Team (☎062-960-8368)

Child Care Support for Children with Foreign Citizenship (unregistered alien exclusion)

Eligibility Children aged 3 to 5 years of age who are foreign nationals who have stayed in Gwangju Metropolitan City for 3 months or more using childcare centers or kindergartens

Support Amount Up to KRW 280,000 won per person per month (Deposit money to child care facilities)

How to Apply relevant day care center

Phone Inquiry Child Care Team, Gwangsan-gu Women and Children Division (☎062-960-8367)



Support for Childcare Allowance for Children Not Using Childcare Facilities

Subject of support Children of all classes under the age of 86 months and below elementary school-age that are raised at home without using daycare centers, kindergartens, and childcare (all-day) services

Support content (Cash support) 100,000 KRW for child younger than 24-86 months

※ In accordance with the adoption of parental benefits, children born after 2022 will receive a home-rearing allowance from age 2

How to apply Dong administrative and welfare center of residence

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office, Department of Women and Creative Child Care Team (☎062-960-8368)

Parental Benefit

Subject to payment Children under 2 years of age (0-23 months) born after January 1, 2022;

Payment amount

- 0 years old: 1 million won per month (payment of difference after deduction of childcare fee when using childcare facility)

-1 year old: 500,000 won per month (payment of difference after deduction of childcare fee when using childcare facility)

Where to apply

-Application for Visit: Administrative Welfare Center in the jurisdiction of the address

-Online application: Website for welfare (www.bokjiro.go.kr)

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office, Department of Women and Creative Child Care Team (☎062-960-8370)

Child Endowment

Subject of support Children less than age 7 with Korean citizenship

Support content (Cash support) 100,000 KRW per child / month

How to apply (By visiting) Visiting registration at dong administrative and welfare center of residence, (online) registration at Bokjiro(www.bokjiro.go.kr) home page, GOV.KR

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office, Department of Women and Child Welfare Team (☎062-960-8456)

Childcare Service

Subject of support Families with children who possess Korean citizenship and are between 3 months and 12 years of age

Support content A caregiver visits the home to provide childcare services to children in need, and supports different expenses according to the household's income

How to apply [Government-supported household] Dong administrative and welfare center of residence / Application via Bokjiro Website

[Household not supported by the government (self-funded)] Childcare Home Page (www.idolbom.go.kr)

Child care service agency (☎062-959-9336)

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office, Department of Women and Children, Female-friendly Policy Team (☎062-960-3605)

Part-Time Daycare (9 AM to 6 PM)

What is part-time daycare? A child care service is used when there is an emergency such as when a parent or guardian is in unavoidable circumstances, in the case of an accident, etc., or child care is temporarily needed

Eligibility Infants between 6 and 36 months

Time of Use Monday to Friday, 9 AM to 6 PM (60 hours a month)

Support Amount KRW 5,000 per hour (KRW 3,000 in government support + KRW 2,000 out-of-pocket)

Support Agency Designated daycare center, integrated child care support center, etc.

How to Use (Online application) Pregnancy and Child Care Integrated Portal(www.childcare.go.kr) or mobile web (m.childcare.go.kr)

※ Can apply online up to 1 day prior and can apply via phone before 3 PM same-day

※ Same-day emergency applications are only available if membership registration (public certificate registration) has been completed in advance at the Pregnancy and Child Care Portal (isarang)

Phone Inquiry Gwangju Integrated Child Care Support Center (☎062-714-3635)

Medical Cost Support for Asthma

Subject of support Children under the age of 12 diagnosed with asthma (J45-46) among residents of Gwangsan-gu below 120% of standard median income

Support content Medical treatment fee, medicine fee, etc.
(up to 200,000 KRW annually for 1 person)

Telephone inquiry Gwangsan-gu Suwan Health Life Support Center, Chronic Disease Team (☎062-960-8827, 8813)

Moisturizer Support for Atopic Dermatitis

Subject of support Children of vulnerable groups diagnosed with atopic dermatitis (L20)

Required documents Medical certificate, prescription, documentary evidence for multicultural family, etc.

Support content 1 moisturizer (lotion) for 3 months supported

Telephone inquiry Gwangsan-gu Suwan Health Life Support Center, Chronic Disease Team (☎062-960-8827, 8813)

Infant Health Examination

Subject of support Children under the age of 6 with Korean citizenship

Support content Health examination (8 times), oral examination (3 times), payment of all expenses

Health Examination Method National Health Insurance Corporation sends notice of infant health examination to households → visit examination institute with health examination table and identification for examination

Telephone inquiry National Health Insurance Corporation (☎1577-1000)

Diaper - Powdered Milk Support for Low-income Families

Subject of support Infant under the age of 2

(basic livelihood security, lower income, single parent, Family with disabled and multi-children (2 or more) under 80% of base median income)

Support content

— Diaper purchasing cost support (80,000 KRW monthly)

— Powdered milk and baby food purchasing cost support (100,000 KRW monthly)

— Supported up to 24 months after the infant's birth

Telephone inquiry Visiting application after inquiry to Gwangsan-gu Suwan Health Life Support Center, Maternal and Child Health Team (☎062-960-8757)

Fluoride Application Support for Children

Subject of support Children and adolescents over the age of 36 months

Support content Dental health education, fluoride application

Telephone inquiry Gwangsan-gu Usan Health Life Support Center, Dental Health Team(☎062-960-3813)

Family Dentist for Children Project

Subject of support Low-income elementary school students with a median income of 100% or less

Support content Preventive treatment, dental disease treatment (treatment expenses supported from 50,000 KRW up to 450,000 KRW for 1 person in differential assistance)

Telephone inquiry Gwangsan-gu Usan Health Life Support Center, Dental Health Team (☎062-960-3813)

Oral Health Care for Children of Multicultural Family

Eligibility Children of Multicultural Family

Support Details Oral health education and distribution of fluoride mouthwash at the school attended by the children of a multicultural family

Telephone inquiry Gwangsan-gu Usan Health Life Support Center, Dental Health Team (☎062-960-3812)

Gwangju Emergency Child Care Center (Part-Time Night Care)

Eligibility Infants and toddlers from 6 months to 5 years of age

Child care fee KRW 2,000 per hour

Support hours 7 cases or 80 hours per month

(※Available for an out-of-pocket cost of KRW 5,000 per hour for hours that exceed 7 cases or 80 hours per month)

How to Use Sign up on www.gjcare.or.kr and register your child, then make a reservation for emergency child care

Category	Support Hours	Address	Phone Number
Gwangsan-gu	Mon-Fri 6 PM to 9 AM the next day Sat 9 AM to 8 PM	광산구 첨단강변로 100, 110동 1,2층 (쌍암동, 힐스테이트 오피스텔)	062-714-3635 (Extension 2)
Seo-gu	Mon-Fri 6 PM to 11 PM Sat 9 AM to 8 PM	서구 상무자유로 73, 일가정양립지원본부 2층 (구, 여성발전센터)	062-375-0756 (Extension 1)



3. Status of Special/Integrated Daycare Centers for Disabled Children in Gwangju

District (gu)	Name of Child Care Center	Address	Phone Number
Gwangsan-gu	 국공립해솔빛어린이집	광산구 무진대로 276	062-945-4235
	 (사)엠마우스어린이집	광산구 산정공원로71번길 32-9	062-955-7701
	 국공립해맑은어린이집	광산구 소촌로42번길 11-14	062-945-3050
Dong-gu	 (민간)푸르른어린이집	동구 남계길 29	062-227-0810
	 (사)해샘어린이집	동구 증심천로 120	062-524-7004
Seo-gu	 (사)아름어린이집	서구 천변좌하로660번길 2-9	062-368-3200
	 (사)금부어린이집	서구 금호운천길 54-1	062-375-3686
Nam-gu	 (사)무지개어린이집	남구 고싸움로164번길 19-1	062-374-7117
	 (민간)우리무지개어린이집	남구 고싸움로164번길 19-11	062-374-7118
	 국공립효사랑하어린이집	남구 대남대로308번길 33	062-433-2020
	 남구구립늘봄어린이집	남구 호천중앙로 21	062-710-1100
	 남구구립아이꿈어린이집	남구 호천로 176동, 광주호천LH1단지	062-672-5316
	 국공립그린빛어린이집	북구 서림로 153, 금남로대광로제비앙	062-716-6888
Buk-gu	 국공립꿈모아어린이집	북구 서강로 171, 중외공원 모아미래도	062-523-7179
	 국공립리채아이어린이집	북구 용두마을2길 12, 첨단진아리채 아파트	062-412-0333
	 국공립센트럴파크어린이집	북구 동문대로249번길 19, 각화센트럴파크서회	062-266-7942
	 국공립힐스테이트야호어린이집	북구 본촌마을길 157-22, 힐스테이트본촌	062-575-0708
	 국공립중흥하나어린이집	북구 우치로40번길 18	062-521-8925
	 (사)희망어린이집	북구 용주로40번길 87	062-526-3788
	 (사)밀알특수어린이집	북구 본촌마을길 183	062-574-2133

Special Daycare Center for Disabled Children

A daycare center with the facility to care for 12 or more disabled infants and toddlers

Integrated Daycare Center for Disabled Children

A daycare center that cares for 3 or more disabled infants and toddlers

05 Education and Welfare



1. Children's Education and Matriculation

Admission Guide for Students from Multicultural Families

Admission procedures

[Elementary] Notice of school entrance delivered to household from Dong Administrative Welfare Center Attendance to orientation in end of January — early February (bring the notice of school entrance) Attendance to entrance ceremony in early March

[Middle and high] Refer to Gwangju Metropolitan Office of Education and High School Information Portal website (www.hishool.go.kr)

Information on the Change of School for Elementary, Middle, and High School Students Who Are Part of a Multicultural Family

Elementary School Notify the student's homeroom teacher of their school transfer 2 weeks in advance → After moving to a new residence, report the move to the Administrative Welfare Center of the neighborhood (dong) and apply for a new assignment of elementary school (assignment to a school close to your home) → Receive a transfer of school report for school submission and submit it to the assigned elementary school

Middle School (change of school within the same city): Notify the student's homeroom teacher of the transfer of school 2 weeks in advance (submit a lease agreement for the new home the student is moving to) → Check the vacancy status of the middle school near the new residence (call the office of education or the middle school to inquire) → After moving to new residence, report the move to the Administrative Welfare Center of the neighborhood (dong) and get a new resident registration certificate issued → Submit a copy of the new resident registration to the school the student is attending and get a certificate of attendance issued for the transfer of school → visit the school the student is to attend and submit the new resident registration certificate and certificate of attendance
(transfer of school to a school in a different city/province): Notify the student's homeroom teacher of the change of school 2 weeks in advance → After moving to new residence, report the move to the Administrative Welfare Center and get a copy of the new resident registration issued → Visit the education support office with the jurisdiction of the new residence and submit the documents (Transfer of School Application and Assignment Form, New Address Resident Registration, Certificate of Attendance for School Transfer, Confirmation of Change of Residence, etc.) → Visit the assigned school and register

High School As the change of high school may be more complicated, be sure to contact the student's homeroom teacher and the Gwangju Metropolitan Office of Education

※ Middle and high school assignments are processed by assigning students to schools with vacancies, not to the schools desired by parents. In the case a third-year middle school student is transferring to a different school, the transfer is possible up to the date of the announcement of high school freshman admission (usually in October).

※ If a child of a foreign family or an immigrated youth transfers to another school, proof of entry and departure or proof of foreign resident registration (if it is difficult to submit, documents confirming residency, such as a lease agreement), transcripts of all grades from foreign schools and proof of attendance (requires notarization by the embassy), and documents such as vaccination certificates may be added.

Admission of Children in Foreign Household
(of Foreign Nationality)

Age of school attendance Children aged or who will be 6 years old by December 31st of the relevant year are the subject of mandatory school attendance; they enter an elementary school on March of the next year.

Admission procedures In case of children in foreign families, no notice of school entrance is issued even if they are born in Korea. In this case, we advise you to visit a nearby elementary school with documents to prove residency in Korea and receive admission consultation. Unregistered foreigner can be admitted to school; prepare documents to confirm the residency and the child's date of birth, such as housing lease contract or reference.

Telephone inquiry Schools of relevant resident area, Gwangju Metropolitan Office of Education, Multiple Cultures Education Team (☎062-940-8954)

2.Information on Education for Immigrated Youths
korean language education for Immigrated Children

Subject Immigrated children and youth from 9 years old - 24 years old

— Children and youth in early stage of immigration requiring education on Korean, Korean culture, careers, etc.

— Able to participate regardless of nationality or qualification to stay in Korea

Education period 2024. 3. 6. ~ 6. 8.(1st)/ 6. 15. ~ 8. 31.(2st) Every Saturday from 10:00~12:00

Education content Korean language course

Education fee Free of charge (cost for material not included)

Telephone inquiry Gwangju, Gwangsan-gu, Family Center(☎062-954-8004)

Commissioned education institutions
for immigrated and foreign students

School	Address	Phone number	Operating classes
Saenal School	29, Pyeongdong-ro, Gwangsan-gu, Gwangju	☎062-943-8935	Comprehensive courses for middle school (3 grades), high school (3 grades)

Support Information Websites for Immigrated and Foreign Students

Multicultural education portal <https://www.edu4mc.or.kr/>

Rainbow Youth Center <http://www.rainbowyouth.or.kr/>

3. Status of Gwangju Special Schools (Grades)

Current Status of Special School

District (gu)	Name of School	Disability Type	Number of Grades						Address Phone Number	Notes
			Infant	Toddler	Elementary	Middle School	High School	Specialty		
Gwangsan-gu	광주선광학교	Intellectual Disability	2	1	21	19	17	4	광산구 목련로 394번길 60-3 062-950-9107	Public
	선예학교	Intellectual Disability	0	1	13	11	9	2	광산구 선암1로 7 062-570-7181	Public
Seo-gu	광주세광학교	Visual Impairment	2	3	8	4	6	4	서구 유덕로 177 062-606-0401	Private
Nam-gu	광주선명학교	Intellectual Disability	1	1	18	12	7	4	남구 서문대로749번마길 2 062-650-9746	Public
Buk-gu	광주선우학교	Intellectual Disability	2	2	18	12	10	4	북구 모룡대길 61 062-712-6900	Public
		Hearing Impairment	0	0	1	2	3	0		
	은혜학교	Orthopedic Impairment	0	1	21	8	10	0	북구 엠코로 127 062-970-9860	Private

Status of Special Classes

Program	Office of Education	Name of Installed School (Number of Grades)
Kinder garden	Dongbu Office of Education (Buk-gu and Dong-gu)	광주학운초병설유(1), 광주효동초병설유(1), 광주서산초병설유(2), 광주양산초병설유(1) 정덕유(1), 신용유(1), 건국유(1), 지한유(1), 새미르유(1), 삼각초병설(1),한울초병설(1)
	Seobu Office of Education (Gwangsan-gu, Nam-gu, and Seogu)	광주광천초병설유(1), 새별초병설유(1), 성진초병설유(1), 불로초병설유(1), 봉산유(1), 진남유(1), 예향유(2), 빛고을유(1), 화운유(1), 방림유(1), 호천다솜유(2), 광주극락초병설유(1), 수완초병설유(1), 대촌중앙초병설유(1), 송정서초병설유(1)
Elementary School	Dongbu Office of Education	교대부설(1), 광주서석(1), 광주계림(2), 광주서림(1), 광주효동(3), 광주남(2), 광주동(1), 광주지산(1), 광주서산(1), 광주동산(2), 광주양산(2), 광주중흥(2), 광주산수(1), 광주문화(2), 광주장원초(1), 광주학운(2), 광주동운(1), 광주용봉(1), 광주풍향(1) 광주운암(1), 광주우산(1), 경양초(1), 무등(2), 광주용산(1), 각화(1), 태봉(2), 대자(1), 문흥(1), 오치(2), 삼정(1), 문흥중앙(1), 율곡(1), 문산(1), 오정(1), 매곡(1), 일곡(1), 삼각(1), 동림(2), 서일(1), 용두(2), 일동(1), 용주(1), 문우(1), 본촌(1), 연제(2), 양지(2), 한울(1), 신용(4), 건국(2), 광주북(1), 지한(1)

Program	Office of Education	Name of Installed School (Number of Grades)
Elementary School	Seobu Office of Education	광주대성(1), 광주학강(1), 광주양동(1), 광주극락(1), 광주효덕(1), 광주백운(1), 광주방림(2), 광주월산(1), 광주상무(1), 광주광천(2), 광주농성(1), 광주화정(1), 광주봉주(2), 광주서(2), 주월(1), 봉선(1), 염주(1), 서광(2), 장산(2), 광주제석(1), 효광(1), 성진(1), 화정남(1), 진월(1), 금호(2), 송정동(1), 송정서(1), 송정중앙(2), 송정(2), 송우(2), 비아(1), 산월(2), 하남(2), 하남중앙(1), 월곡(2), 어등(2), 임곡(1), 평동(1), 금부(2), 삼도(1), 풍암(1), 대촌중앙(1), 목련(1), 송학(1), 월계(1), 정암(1), 운남(2), 운천(1), 미산(1), 유덕(1), 화개(1), 금당(1), 마재(1), 금구(1), 평(1), 마지(1), 신암(1), 진만(1), 풍영(1), 계수(1), 운리(1), 대반(1), 첨단(1), 어룡(2), 봉산(1), 영천(1), 월봉(1), 신창(1), 선창(2), 만호(1), 도산(1), 진남(1), 수완(1), 고실(1), 장덕(2), 큰별(1), 성덕(1), 빗고을(1), 광림(1), 선운(2), 은빛(1), 새별(1), 효천(2), 유안(1), 빗여울(1)
	Dongbu Office of Education	전대사대부중(1), 광주충장중(2), 무등중(1), 오림중(1), 운암중(3), 우산중(1), 용봉중(1), 신광중(1), 문화중(1), 두암중(1), 각화중(1), 문흥중(1), 양산중(1), 일곡중(1), 일동중(1), 지산중(1), 용두중(1), 신용중(1), 광주동신중(1), 광주복성중(1)
Middle School	Seobu Office of Education	광주무진중(1), 봉선중(2), 상무중(1), 광주서광중(1), 광주효광중(1), 광주화정중(2), 광주중(1), 주월중(1), 금당중(2), 송정중(2), 광산중(1), 상일중(1), 하남중(1), 월곡중(1), 금호중(1), 월계중(1), 운남중(1), 광주동명중(1), 풍암중(1), 금구중(1), 천곡중(1), 전남중(1), 송광중(2), 영천중(1), 신가중(1), 운리중(1), 신창중(1), 유덕중(1), 월봉중(2), 수완중(1), 진남중(2), 산정중(1), 장덕중(1), 대자중(1), 선운중(1), 수완하나중(1), 효천중(1), 고실중(1), 정광중(1)
	Dongbu Office of Education	전대사대부고(2), 광주고(2), 광주제일고(2), 전남여고(1), 광주자연과학고(4), 광주공고(1), 문정여고(1), 빗고을고(2), 조대부고(1), 광주수피아여고(2), 송의과학기술고(2)
High School	Seobu Office of Education	전남고(1), 광주여고(2), 광주전자공고(4), 상무고(3), 운남고(3), 풍암고(3), 첨단고(2), 상일여고(1), 장덕고(1), 수완고(2), 정광고(2), 명진고(2)

Information on Free and Compulsory Education Support for Special Education Candidates (Children with Delayed Development)

① Free Educational Support for Special Education Candidates

Eligibility Infants under 3 years of age who have been selected as special education candidates

Support Details

Assigning candidates in special education institutions for infants and providing itinerant education

-Visiting homes, etc., to provide individualized education and guidance on basic life habits

Supporting services related to special education

-Family counseling, parent education, treatment fee assistance, assistive technology devices, etc.

② Compulsory Education Support for Special Education Candidates

Eligibility Infants under 3 years of age who have been selected as special education candidates

Elementary, middle, and high school students who have been selected as special education candidates

Support Details

·Assigning candidates in kindergarten, elementary/middle/high schools, and special schools and providing special education

- Individualized education and basic life habit education

·Visiting schools without special classes and families and providing itinerant education

·Supporting services related to special education

-Family counseling, parent education, treatment fee assistance, assistive technology devices, etc.

Phone Inquiry Special Education Support Center, Gwangju Seobu Office of Education

(☎062-600-9632)

Special Education Support Center, Gwangju Dongbu Office of Education

(☎062-605-5741)

4. Other Welfare Programs

Support Service by Proxy for Founding Family Name and Origin or Name Change of Marriage Immigrant Who Acquired Korean Nationality

Reception period At all times during the year

Application requirements Marriage immigrant who wishes for founding of family name and origin or name change after acquiring Korean citizenship, who are below 125% of standard median income among Gwangsan-gu residents

Support content Free-of-charge application for founding family name and origin and name change by proxy

Required documents 1 copy of Basic Certificate (Detailed) Family Relation Certificate (Detailed), Marriage Certificate, confirmation of health insurance payment, health insurance qualification certificate, Household Register, seal (before name change)

* health insurance qualification confirmation (recent 3 months): if a couple have separate insurance policies, each person should submit separately

* health insurance qualification certificate: needs to be issued including all family members

Place of application Gwangsan-gu | Welfare Policy Division | Multi-cultural Policy Team

Telephone inquiry Gwangsan-gu | Welfare Policy Division |

Multi-cultural Policy Team (☎062-960-4135)

Low-Income Single Parent Family (Marriage Migrant)

Subject of application Registered foreigner who is raising a child/children (18 years or younger) of Korean citizenship alone due to causes such as divorce, separation, bereavement, or abandonment, and is below 52% of base median income

Method of support Support provided starting from the registered month for child(ren) from household designated for support

Supported items Child support expenses, additional child support expenses, school supplies expenses for middle and high school students, supplementary living allowance, etc.

How to apply Apply after consultation with welfare manager of Dong administrative and welfare center of residence

Telephone inquiry Gwangsan-gu Department of Women and Children, Female-friendly Policy Team (☎062-960-8383), Consultation for Single-parents (☎1644-6621)

Emergency Aid and Support Policy

Policy content Policy which temporarily supports living expenses in cases of unexpected emergency; those under the low-income bracket (below 75% of base median income) and registered foreigners (tourists not included) can receive the benefits as declared by the law
 * Median income 75% (1,670,000 KRW per person, 4,300,000 KRW per 4-person family)

Subject of application Low-income bracket family which meets the requirement of reasons for emergency, income, property, etc, and applies under the following requirements

- ① Married to a Korean citizen
- ② Divorced a Korean citizen, or whose spouse has passed away and is caring for the lineal ascendant and descendant who is a Korean Citizen
- ③ Recognized as refugee
- ④ Received damage from fire, crime, or natural disasters without reasons imputable to themselves
- ⑤ Others recognized by the Minister of Health and Welfare to be in need of emergency support

Supported items Expenses for living, medical, housing, etc,

Place of application Dong administrative and welfare center of residence

Telephone inquiry Gwangsan-gu Department of Welfare Policy, Welfare Connection Team (☎062-960-8398/ 8405(medical)), Ministry of Health and Welfare call center (☎129)

Disability Registration for Registered Foreigners and Overseas Koreans

Application subject Those among overseas Koreans (F-4), permanent residents (F-5), marriage immigrants (F-6), recognized refugee (F-2) that has been identified for disability

Documents for application Disability certificate, test result, medical treatment record, ID card etc,

Place of application Dong administrative and welfare center of residence

Telephone inquiry Disability Policy Team, Disability Welfare Division (☎062-960-3840)

Guide to Special House for Installment Sale Support for Multicultural Families

Application requirements Member of a multicultural family following "Multicultural Families Support Act" Article 2 who has stayed in the same residence for 3 years or longer with spouse and every member of whose household does not own a house and is subscribed to a subscription account for 6 months and made monthly payments for 6 times or more (Must fulfill all 3 requirements)

※ Recruitment notice for special installment housing is posted approximately 1 month before the notified date of installment by home page of Korea Land & Housing Corporation

How to Apply You must apply to the business entity in accordance with the tenant recruitment schedule for the house you wish to apply for

Telephone inquiry Korea Land & Housing Corporation (☎1600-1004)

Qualification Exam for Marriage Immigrants

Exam subjects Korean language, mathematics, social science, science, etc,

Exam schedule Same for middle-school, high-school, and university qualification exam (twice a year)

Announcement Announced via home page of Gwangju Metropolitan Office of Education

Telephone inquiry Gwangju Metropolitan Office of Education, Department of General Affairs, Notification Team (☎062-380-4125, 4052)

Gwangsan-gu Continued Education Portal - Baewurangge

A "one-stop" platform where you can conveniently search for educational information scattered throughout Gwangsan-gu and apply for classes in one place

Website URL 광산구 평생교육포털 <https://edu.gwangsan.go.kr>

Services Offered

(Sharing of Educational Information) View information on educational programs in Gwangsan-gu in one place

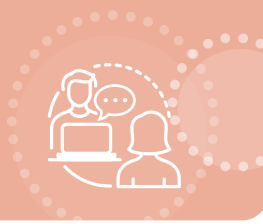
(Sharing of Space) Share spatial information necessary for educational and learning activities

(Sharing of Activists) View the status of instructors in various fields and make connections with necessary institutions

Phone Inquiry Continued Education Team, Gwangsan-gu Education and Library Division (☎062-960-8285)



06 Employment and Safety



1. Information on Employment

Vocational Training for Marriage Immigrant Women

Eligibility Marriage immigrant women registered for jobs through the Women's Saero Ilhagi Center

Support Details Provision of vocational training to enhance work competencies of marriage immigrant women

Application Method Apply by visiting the Gwangju Gwangsan Women's Saero Ilhagi Center

Inquiries Gwangju Gwangsan Women's Saero Ilhagi Center (☎1577-2919)

Citizens' Learning for Tomorrow Card

Eligibility Anyone seeking to receive vocational training (including marriage immigrants and immigrant youths)

※ Exceptions : government employee, private school staff, student besides those scheduled to graduate, owner of business with annual sales of over 150,000,000 KRW, those with short-term visa are not eligible to apply.

Duration of Support 5 years (Renewal after 5 years)

Support Details Selected individuals will be issued a "Citizens' Learning for Tomorrow Card" which they can use up to 3 ~ 5 million KRW on vocational training for up to 5 years

Application Method

[Card Application] Apply at the nearest employment center near in person or through the HRD-Net homepage www.hrd.go.kr

[Applying for training courses]

(Courses over 140 hours) Can be applied after review / consultation with employment center

(Courses less than 140 hours) Can be applied via HRD-Net homepage www.hrd.go.kr

Inquiries Ministry of Employment and Labor Customer Center (☎1350),

Gwangju Gwangsan Employment Center (☎062-960-3200)

Employment Counseling and Job Linkage

Eligibility Permanent resident (F-5), marriage migrant (F-6), and overseas Korean with foreign citizenship (F-4)

Where to Apply Gwangju Gwangsan Employment Welfare Plus Center

Support Details Job search counseling, creating a job search chart, etc.

Phone Inquiry Gwangju Gwangsan Employment Welfare Plus Center (☎062-960-3200)

Guide to Using WolgokTalk (Public App)

Eligibility All Gwangsan-gu residents

Key Details Multilanguage support (English, Chinese, Vietnamese, Thai, Russian, and Cambodian)

- (Safety) Location-based 112 / (Activity) Community; information on amenities, public facilities, and tourism; market for used goods

- (Resident) Real estate information / (Job) Customized information based on work net connection

How to Use Search "WolgokTalk" on the Google Play Store

Our Neighborhood's Multilingual Community Platform, "WolgokTalk"

Search "WolgokTalk" in Google Play Store, App Store, and One Store!



Phone Inquiry Gwangsan-gu Urban Regeneration and Regeneration Policy Team (☎062-960-3671)

2. How to Sign Up for and Receive Migrant Worker's Insurance

Guide to the 4 Major Insurance Enrollment and Claim Procedures for Foreign Employees (E-9 and H-2) under the Employment Permit System

What is the 4 Major Insurance under the Employment Permit System?

- The 4 types of insurance that foreign employees and employers (businesses) must enroll in under the Act on the Employment of Foreign Workers (Departure Guarantee Insurance, Return Cost Insurance, Surety, and Casualty Insurance)

The 4 Types of Insurance Under the Employment Permit System and the Details

Category	Departure Guarantee Insurance	Return Cost Insurance	Surety	Casualty Insurance
Purpose of Adoption	Preventing illegal immigration and alleviating the burden caused by the employer's lump-sum payment of retirement pay	Covering necessary expenses during a return home	Preparing for unpaid wages by foreign employee	Preparing for death and disease other than work-related accidents
Enrollment Candidate	Employer	Foreign Employee	Employer	Foreign Employee
Applicable Business	Employers who hired foreign workers with more than 1 year of employment remaining		One of the following items: · Businesses where the Wage Claim Guarantee Act does not apply · Businesses with less than 300 full-time employees	
Insured or Beneficiary	Foreign Employee			
When to Enroll and Penalty Regulations	Within 15 days from the effective date of the employment contract; a fine of up to KRW 5,000,000	Within 3 months from the effective date of the employment contract; a penalty of up to KRW 5,000,000	Within 15 days from the effective date of the employment contract; a fine of up to KRW 5,000,000	Within 15 days from the effective date of the employment contract; a fine of up to KRW 5,000,000
Method of Insurance Payout	8.3% of regular monthly wage reserved every month	Lump sum or installment payment within 3 installments KRW 400,000 to 600,000 per country	Lump sum Per worker: KRW 15,000 per year	Lump sum Around KRW 20,000 per 3 years (differential treatment based on gender and age)
Reason for Insurance Payout	Departure of foreign employees who have worked at a workplace for more than 1 year (excluding temporary departure); change of visa	Departure of foreign employee (excluding temporary departure)	Payment rules when an employer delays payment	Death or aftereffects of foreign employees other than work-related accidents
Payout Amount	Payment of 100.5% to 102.3% of the principal if the employee worked for more than 1 year and more than 12 months have elapsed since the first payment date	Payment of 10% to 107.4% of the principal if more than 12 months have elapsed since the first payment date	The amount announced by the Minister of Employer and Labor is limited to KRW 4,000,000 (per employee)	-Injury-related death; aftereffects: Up to KRW 30,000,000 -Death from disease; severe disability: KRW 15,000,000

How to Check the Status of Departure Guarantee Insurance and Return Cost Insurance and the Insurance Payout

- **Phone Inquiry** 1600-0266 (Samsung Fire)

How to Check the Status of Unpaid Wage Guarantee Insurance and the Insurance Payout

- **Phone Inquiry** 02-777-6689 (Seoul Guarantee Insurance Company)

- Viewing is available by entering the foreign worker employment permit number on <http://eps.sgic.co.kr>

When is the effective date of the employment contract?

- **E-9: (New) entry date; (Special case of re-entry) the day after transfer**

- **H-2: Start date of the employment contract**

Labor supervision on unpaid wages, application and receipt of surety, etc. (☎062-975-6247)

If wages are unpaid at the workplace, foreign employees can report the unpaid wages to the Gwangju Gwangsan Employment Welfare Plus Center or the Labor Improvement and Guidance Division of the Gwangju Local Employment and Labor Office, receive confirmation, and apply for insurance payout from the insurance company.

If the employment contract with a foreign employee is terminated for reasons other than unpaid wages (e.g., leaving, departure, death, etc.) within the guarantee period, the employer can receive a refund for the prepaid premiums excluding the earned premiums (minimum premiums) among the premiums paid to the insurance company (Seoul Guarantee Insurance).

Phone Inquiries Gwangju Gwangsan Employment Welfare Plus Center (☎062-960-3200), Labor Improvement and Guidance Division at the Gwangju Regional Employment and Labor Office (☎062-975-6247), and Gwangju Foreign Worker Support Center (☎062-946-1199)

2024 Minimum Wage: KRW 9,860

KRW 78,880 per day; KRW 2,060,740 per month

※ Ministry of Employment and Labor's 2024 Minimum Daily Wage and Monthly Salary are Based on: 8 Hours per Day × 5 Days per Week + Paid Weekly Hours of 35 Hours

3. Guide to "Citizen Safety Insurance" Which Also Covers Foreign Residents

Period of Insurance Feb. 11, 2024 to Feb. 10, 2025 (1 year)

Eligibility All citizens who is a registered resident of Gwangsan-gu (including registered foreigners)

※ Automatic enrollment for Gwangsan-gu citizens (automatic withdrawal upon transfer)

Insurance Premium The entire amount covered by Gwangju Metropolitan City

Claimant Local Finance Association (☎1577-5939)

Claim Deadline Within 3 years from the date of the accident

※ Compensation is available regardless of the location of the accident

How to Claim Insurance claim inquiry> Guided on the required supporting documents> Applying for insurance claim> Review of insurance claim payment> Insurance payout

Insured Items 8 items including fire, explosion, collapse, landslide, accidents related to public transportation, playing in the water, gas, etc.

No	Insured Items	Insured Amount (Max.)
1	(Injuries from fire, explosion, collapse, landslide, electric shock) death and aftereffects	KRW 5,000,000
2	(Injuries during the use of public transportation) death and aftereffects	KRW 1,000,000
3	(Injuries) death and aftereffects	KRW 3,000,000
4	(Playing in water) death	KRW 2,000,000
5	(Gas accidents) death and aftereffects	KRW 5,000,000
6	Burn surgery costs	KRW 1,000,000
7	(Agricultural machinery accident) injury, death, and aftereffects	KRW 7,000,000
8	Treatment costs for injuries from school zone traffic accidents	KRW 10,000,000

Inquiry (insurance inquiry) DB Insurance (Representing Company) ☎1522-3556,
FAX 0505-774-0662
(Other inquiries) Safety Planning Team, Gwangsan-gu Citizen Safety Division (☎062-960-8588)

07 Living and Law



1. Guide to Living in Korea

Caution in Housing Contract

Confirm the counterpart of the contract Housing contract must be made with the landlord or landlady

Check the content of the contract Check period of housing, guaranteed amount of money, amount of monthly rent, and householder (building register)

How to search for housing Using real estate agency is recommended (provides confirmation items, required documents for contract, legal matters, etc.)

Real Estate Acquisition Report for Foreigners

In case of real estate acquisition due to causes other than contract, such as inheritance and auction Acquisition report within 6 months of the occurrence of the cause

In case of real estate acquisition according to real estate contract

Acquisition report within 60 days of the date of contract

※ Up to 3 million KRW fine can be imposed when delayed

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office Division of Real Estate and Land Registration (☎062-960-8243)

Reporting System for Housing Leases · Rentals (Mandatory self-reporting since June 1, 2021)

Self-reporting candidate

① Amount: Exceeding security deposit of KRW 60,000,000 or monthly rent of KRW 300,000

② The entire Gwangju Metropolitan City

③ Buildings that are for residential purposes such as single-family housing, multifamily housing, apartments, residential officetels, etc.

Report Deadline Report within 30 days from the date of signing the lease contract (new, renewal, change, and cancellation)

Report Details Personal information of the landlord and tenant; rental object information, contract details, etc.

Individual Obligated to Report Direct parties to the lease contract (landlord/tenant), local government, public agency, local corporation, etc.

Required Document Valid ID, Housing Lease Agreement

How to Self-Report (By visiting) dong administrative welfare center of the jurisdiction; (Online) report real estate transactions at <https://rtms.molit.go.kr/index.do>

Phone Inquiry Housing Lease Report Center (☎1533-2949)

Real Estate Management Team, Gwangsan-gu Office Real Estate and Land Registration Division (☎062-960-8249)

Real Estate Lease Standard Agreement Form and Guidelines (translated version)
Gwangsan-gu Office website → Information by field → Real estate →
Real estate-related information and guide → Real estate lease agreement (translated version)

Vehicle Registration Application

Required documents for new registration Certificate of Alien Registration, Permit of Temporary Drive, subscription to automobile insurance, Auto Insurance Subscription Certificate vehicle manufacture certificate, returned trade plate, etc.

※ If not visiting, a copy of the Foreigner Registration Card (front and back), and stamp

Required documents for registration transfer Seal certificate of sale from the transferor, certificate of transfer (sealed by legal seal) or confirmation of signature for sale by the transferor, certificate of transfer (written signature), Certificate of Alien Registration, car registration, certificate of automobile insurance subscription

※ If not visiting, a copy of the Foreigner Registration Card (front and back), and stamp

Telephone inquiry Gwangsan-gu Office Division of Traffic Administration (☎062-960-8556, 8655, 8468)

Renewal of Driver's License

Place of application Gwangju Gwangsan Police Station Public Service Center and Jeonnam Driver's License Test Center (Naju)

Required documents Driver's license, 2 copies of color ID photos taken within 6 months (3.5x4.5), processing fee (Level 1) 13,000 KRW, (Level 2) 8,000 KRW, certificate of alien registration, etc.,

Telephone inquiry Gwangju Gwangsan Police Station Public Service Center of Transportation (☎062-602-3114), Driver's License Test Center (☎1577-1120)

2. Tips on Garbage Disposal

※ Fine of 1 million KRW or less imposed according to Wastes Control Act if method of waste disposal is violated

☑ General Waste

Collection Date and Time Mon to Sat, 6 AM to 3 PM (not collected on Sundays)

Disposal Time 8 PM the day before collection to 6 AM on the day of collection (disposal in the afternoon prohibited)

How to Dispose Put the waste in a volume-rate bag and dispose in front of the entrance to each household (commercial building)

※ During disposal, the waste must fill the bag up to the line (50 liters, 13 kg or under; 75 liters, 19 kg or under)

※ Disposing of food or recyclable waste in volume-rate bags is prohibited

☑ Recyclable Waste

Collection Location and Day 6 AM to 3 PM, twice a week

Mon / Thurs	Wolgok 1-dong, Cheomdan 2-dong, Unnam-dong, Pyeong-dong, Samdo-dong, Seonun district, Suwan district
Tue / Fri	Sinheung-dong, Eoryeong-dong, Usan-dong, Wolgok 2-dong, Cheomdan 1-dong, Singa-dong, Sinchang-dong, Donggok-dong, Imgok-dong [Tue], Bollyang-dong [Fri]
Wed / Sat	Songjeong 1-dong and 2-dong, Dosan-dong, Bia-dong, Hanam district 2, Hanam Industrial Complex, Jingok Industrial Complex

Disposal Date and Time 8 PM the day before collection to 6 AM on the day of collection (disposal in the afternoon prohibited)

How to Dispose Dispose of the waste by type in transparent bags whose contents can be checked visually

Item	Detailed Item	Method for Disposing Recyclable Waste
Paper	books, newspapers, notes, etc.	Open, flatten, stack and tie into piles before discharge
	Corrugated cardboard (packaging, etc.)	Remove vinyl coating, tape, metal staples, etc., flatten and discharge separately from other paper wastes
	Milk or juice box	Empty the contents with water and dry before discharge
Metallic can	Steel / aluminum can or other types of can (butane gas, etc.)	Empty the contents, flatten, remove plastic lid before discharge
Synthetic resin types	PVC, PE, PP, PS, PSP container, packaging material and other plastic type waste	Empty out contents and separate lids/labelling which are of different material before discharge
	Packaging material, vinyl, etc.	
Clear plastic	Transparent water or beverage bottle (PET)	Empty out contents, separate lids/labelling which are of different material, flatten and close lid before discharge ※ Colored PET should be discharged along with synthetic resin waste
Bottle	Beverage bottle, other bottle types	— Empty out contents and rinse before discharge — If labelling is removable because it is not attached with an adhesive, remove the labelling before discharge
Battery and fluorescent lamp	Mercury / manganese battery, fluorescent lamp	Throw away in nearby battery collection bin or at a welfare center nearby
Home appliance	Small sized appliances	Place it in a dedicated collection bin or at a welfare center nearby
	Large sized appliances	Free pick-up service provided by KERC (☎1599-0903)
Food waste	Food scraps	Place in dedicated container and attach sticker before discharge
Oversized waste	Large sized items such as mattresses or furniture	Report to collection company (☎062-953-0015) and pay fee → item will be picked-up by the company

☑ Food Waste

Collection Date and Time Mon to Sat, 6 AM to 3 PM (not collected on Sundays)

Disposal Date and Time 8 PM the day before collection to 6 AM on the day of collection (disposal in the afternoon prohibited)

How to Dispose Put the waste in a dedicated container, purchase a payment certificate for the container size, attach it to the container, and dispose

※ During waste collection, the payment certificate attached to the container is collected, and if it is not attached, the waste is not collected

☑ Oversized Waste

Collection Date and Time Mon to Fri, 9 AM to 6 PM (not collected on weekends)

How to Dispose After applying for disposal to the consignment company and fee payment, dispose in accordance with the schedule

- Install the mobile app "Yeogiro" and apply for disposal
- Connect to the website for Gwangsan-gu Office or "Yeogiro" and apply
- Phone ☎062-953-0015 (Gosok Energy)

☑ Waste Drug

Collection Date and Time Regularly (upon request)

How to Dispose Dispose after removing the packaging material of the waste drug as much as possible. Store liquid drug waste in containers to prevent it from leaking outside the collection box and dispose of it in designated collection boxes in pharmacies, apartments, senior centers, and dong administrative welfare centers.

☑ Related Inquiries

Inquiry about volume-rate bag stores: ☎062-960-8486

Inquiry on stores selling designated containers for food waste: ☎062-960-8471

Inquiry on how to dispose household waste: ☎062-960-8482
report for illegal waste dumping: ☎062-960-8484

3. Basic Rules of Living to Adhere to in Korea

Keeping Basic Order.

* Foreign residents will be punished the same way as locals for any illegal acts in Korea in accordance with Art. 2 of the Criminal Act.

Don't throw away trash on the street.

→ 50,000 KRW fine (littering) (Art. 3,11 of the Minor Offenses Act)

Penalties for spitting or urinating on the street.

→ 30,000 KRW fine (spitting), 50,000 KRW(urinating) (Art. 3,12 of the Minor Offenses Act)

Don't get drunk and make noise in public places.

→ 50,000 KRW fine (disturbing the peace while intoxicated) (Art. 3,20 of the Minor Offenses Act)

Don't make loud noises or sing songs to make loud noises to your neighbors.

→ 30,000 KRW fine (disturbing the peace) (Art. 3,21 of the Minor Offenses Act)

The act of smoking in a non-smoking area.

→ Fine under 100,000 KRW (Art. 9,34 of the National Health Promotion Act)

No unauthorized posting or scribbling of advertisements in front of buildings or houses.

→ 50,000 KRW fine (unauthorized posting of advertisement) (Art. 3,21 of the Minor Offenses Act)

Keeping Traffic Order

Failure to wear safety helmet for driver and fellow passenger of motorbikes

→ 20,000 KRW fine (Art. 50 of the Road Traffic Act)

Jaywalking

→ 30,000 KRW fine (Art. 10,157 of the Road Traffic Act)

Driving under the influence

→ When prosecuted for driving under the influence, the driver is liable to civil liability such as increase in insurance fee and deductible, criminal liability such as imprisonment of 5 years or below or fine of 20,000,000 KRW or below, and administrative liability such as suspension or cancellation of driver's license.

Illegal parking on roadside that prohibits parking and stopping, or sidewalk (crosswalk)

→ 40,000 KRW fine (Art. 32~34 of the Road Traffic Act)

Violation of traffic light → 70,000 KRW fine.

Protection Area → 130,000 KRW fine (Art. 5 of the Road Traffic Act)

Failure to wear seatbelt when passing through highway tollgates

→ 30,000 KRW fine (Art. 50 of the Road Traffic Act)

Speeding caught by speed cameras

→ 30,000 KRW fine and 15 penalty points for 20km/h or below (Art. 17,3 of the Road Traffic Act)
90,000 KRW fine and 30 penalty points for 40~60km/h (Art. 17,3 of the Road Traffic Act)

Keeping Legal Order

Possession of lethal weapon such as knife, hacksaw, iron rod, etc.

→ 80,000 KRW fine (concealed possession of weapon) (Art. 3,2 of the Minor Offenses Act)

Inveterate gambling

→ Imprisonment of 3 years or below, or fine of 20,000,000 KRW or below
(gambling, habitual gambling) (Art. 246 of the Criminal Act)

Provision of place for gambling

→ Imprisonment of 5 years or below, or fine of 30,000,000 KRW or below
(setting up place/facility for gambling) (Art. 247 of the Criminal Act)

Loud singing in a public place, alcohol disorder, damaging nature by thoughtlessly throwing away waste and breaking branches, street urination, false report, obstruction of business

→ Fine less than 160,000 KRW (Minor Offenses Act)

4. Information on the Prevention of Falling Victim to Crime for Foreign Residents

Illegal immigrants who are victims of crime If you report a crime to the police when you have fallen victim to a major crime*, the Immigration Office or other related agencies will not be notified

Major crime* Murder, personal injury/assault/involuntary manslaughter, illegal confinement, threat, theft, robbery, fraud, physical violence, sexual assault, traffic accident, etc.

Crime reporting and emergency calls

Report of Crime (National Police Agency) *Three-party call available: Police Officer-Interpreter-Complainant ☎112	Fire, emergency patient, emergency rescue call (Fire Department) *Three-party call available: Firefighter-Interpreter-Complainant ☎119
Women's Emergency Line (Ministry of Gender Equality and Family) ☎1366	School Violence (National Police Agency) ☎117
Missing Child Search Center (National Police Agency) ☎182	Report of hacking, spam, and personal information infringement (KISA) ☎118
Danuri Call Center (Ministry of Gender Equality and Family) (multilanguage consultation available) ☎1577-1366	Petition/consultation for human rights infringement (National Human Rights Commission) ☎1331

Miscellaneous Contact Informat

Child protection agency (Ministry of Health and Welfare) ☎129	Legal consultation (Korea Legal Aid Corporation) ☎132
Government Civil Request Guide Call Center (Ministry of the Interior and Safety) ☎110	Report of smuggling ☎125
Foreigner Workforce Counseling Center ☎1577-0071	National Health Insurance Corporation ☎1577-1000
Mental Health Counseling ☎1577-0199	Hospital and Pharmacy Information ☎1339
Youth Cyber Consultation(Ministry of Gender Equality and Family) ☎1388	Electric Safety ☎1588-7500
Elder Abuse ☎1577-1389	Suicide ☎1393

Voice Phishing Prevention

Never answer calls with unclear sources and check by searching the number on the Internet.
In the case of a simple and dubious part-time job offer that pays a lot of money, thoroughly check whether the call is related to a crime

※ A mastermind's way of inducing a victim to engage in collecting and remitting scammed money by offering them a part-time position

The Prosecutor's Office and the Financial Supervisory Service do not demand money transfers and withdrawals, so you must contact the concerned agency to confirm the facts

※ A way of pretending to be a public agency and telling the victim that their account has been used in a crime, then requesting a transfer of money

Contact your family to confirm their safety

※ A way of threatening the victim by telling them that their family has been kidnapped

How to Respond in the Case of Sexual Violence

- If you are the victim of a sexual crime or have witnessed a crime, call 112. Then, through Sunflower Center (Chosun University Hospital 062-225-3117), have evidence collected and the case investigated, and receive medical, legal, and financial support.
- In the case of immigrant women, call the Danuri Call Center (1577-1366) to receive 24-hour interpretation and consultation, shelter admission, and medical and legal support.
- Investigations are processed in private by using pseudonyms for the safety of the victims and the process is video-recorded.

※ If the victim or the legal representative does not want to be video recorded, video recording is not allowed

The victim may be investigated by a police officer of the same gender, and they may also request a public defender and personal protection.

※ The victim may be accompanied by someone whom they rely on.

the case the victim, reporter, or witness of a sexual crime has been threatened repeatedly, they may be provided personal protection and a smartwatch.

Reporting Domestic Violence

- Report by calling ☎112, consultation by calling ☎1366, or searching "cyber consultation for violence targeting women" or @women1366
 - Request restraining order against the perpetrator; can receive emergency protection from the Emergency Shelter operated by Women's Emergency Line ☎1366.
- ※ Protection and consultation take place for 1 to 3 days

Operation of Shelter for Immigrant Woman Victims of Violence

Main function Legal and medical service support and provision of board and lodging for immigrant woman victims

※ Shelter can be used by applying for usage after consultation with Gwangju Immigrant Women Emergency Support Center

Telephone inquiry Gwangju Immigrant Women Emergency Support Center (☎062-366-1366)

Suspected Child Abuse

- If there is a scar or bruise in areas of the body that is difficult to be seen or injured
 - If the child is dressed inappropriately for the season or they seem physically unhygienic
 - If the child seems to be under severe pressure, anxiety, fear, etc. and exhibits mental or neurological abnormalities
 - If the child avoids contact with adults
 - If food, clothing, shelter, compulsory education, medical treatment, etc., are not provided
- ☞ In such cases, report immediately to ☎112.

Category	Support Agency	Contact
Consultation, treatment, and investigation	Gwangju Child Protection Agency	☎062-385-1391
	Bitgoeul Child Protection Agency	☎062-675-1391
Consultation and provision of foster homes	Gwangju Foster Home Support Center	☎062-351-1206

Support organizations by type of crime damage

Category	Support Agency	Contact
Financial Support, Psychological Support, Legal Aid, Housing Aid	광주전남범죄피해자지원센터	☎062-223-1295
Legal Aid	송광한가족상담센터	☎062-452-1366
	광주YWCA가정상담센터	☎062-672-1355
	대한법률구조공단 광주지부	☎062-224-7806
	광주지방변호사회	☎062-222-0430
Emergency Hospitalization (Individuals with Mental Disorders)	광주시립정신병원	☎062-949-5200
	첨단종합병원	☎062-601-8361
	전남대학교병원	☎062-949-5200
	조선대학교병원	☎062-949-5200
	광주소망병원	☎062-949-5200
	기독교신건강병원	☎062-949-5200
	청심병원	☎062-949-5200
	광주제일병원	☎062-676-8900
	광주미래병원	☎062-260-2900
	해피뷰병원	☎062-519-9281
Noise Complaints	충간소음이웃사이센터	☎1611-2642 ※전국
	광주마을분쟁해결지원센터	☎062-515-2800

Guide for Foreigner Help Center Designated by the National Police Agency

- The Foreigner Help Center is a window for the report and civil consultation of crime victimization of foreigners, established in the Multicultural Family Support Center, NGO, etc., where foreigners can enter freely
- **Support content** When a foreigner reports crime victimization or inconveniences in daily life, the Foreigner Help Center operator transfers the report to the police officer of external affairs; based on the content of the report, criminal cases such as assault, domestic violence, school violence, and fraud will be handled by the department in charge

Autonomous Gu	Center	Telephone	Address
	Gwangsan-gu Family Center	062-954-8004	57-1, Gwangsan-ro, Gwangsan-gu, Gwangju
Gwangsan-gu	Gwangju Immigrant Women Support Center	070-7502-6797	790, Pyeongdong-ro, Gwangsan-gu, Gwangju
	Gwangju Foreigner Welfare Center	062-962-3395	359-1, Saam-ro, Gwangsan-gu, Gwangju
Dong-gu	Dong-gu Family Center	062-234-5790	14, Nammun-ro 693beon-gil, Dong-gu, Gwangju
	Gwangju International Exchange Center	062-226-2733	5, Jungang-ro 196beon-gil, Dong-gu, Gwangju
Seo-gu	Seo-gu Family Center	062-369-0073	760, Sangmu-daero, Seo-gu, Gwangju
Nam-gu	Gwangju Immigrant Women Emergency Support Center	062-366-1366	342, Daenam-daero, Nam-gu, Gwangju
Buk-gu	Buk-gu Family Center	062-363-2963	195, Haseo-ro, Buk-gu, Gwangju

Free Legal Counsel

Eligibility Citizens of Korea, Foreigners residing in Korea

Contents

- Consultation via visitation Korea Legal Aid Corporation Gwangju Financial Rehabilitation Support Center (3F, 3 Junbeop-ro, Dong-gu, Gwangju)
- Consultation via video conference: consultation using PC, mobile phone
- Consultation via phone: Toll free ☎132

Inquiry Korea Legal Aid Corporation (☎132)

08 Guide to Family Business and Useful Information



1. Information on the Gwangsan-gu Family Center Project

Visiting Education Service for Multicultural Families

Support content

Korean education, parent education, children living service (self-funded cost, differential application)

Subject of support

- ① Visiting Korean education – Marriage immigrant or immigrant's child who has resided in the country less than 5 years ago
- ② Parent education – parent education for children nurturing support (forming family relationship, life guidance, etc.)
- ③ Children living service – children of multicultural family and immigrated children from ages 3 to 12

※However, children over the age of 12 currently enrolled in elementary school is eligible to enroll in the program

How to apply

Apply for a visit to the local Dong administrative welfare center

Language Development Support for Children of Multicultural Families

Subject of support

Children from multicultural families aged 12 or younger

※However, children over the age of 12 currently enrolled in elementary school is eligible to enroll in the program

Support content

Dispatched to childcare facilities (daycare, kindergarten, school, etc.) for language evaluation and education

Interpretation and Translation Service for Marriage Immigrants (Chinese, Vietnamese, English, Cambodian)

Support content

Early consultation for entry, interpreter dispatch to school, hospital, and administrative institutions, information provision, etc.

Competency building (Korean language education) support for marriage immigrants

Subject of support

Marriage immigrant, foreigner, immigrant children, etc.

Building Bilingual Family Environment

Subject of support

Multicultural families with infants/young children and elementary students (under the age of 12)

Support content

Parent education, bilingual parent coaching, parent–children interaction program, bilingual application program, etc.

Case Management Support for Multicultural Families

Subject of support

Multicultural families, foreign families, and North Korean defector families

Support content

Searching for multicultural families in emergency or crisis and providing appropriate customized service for the emergency environment

Coparenting Sharing Center

Subject of support

Household residing in Gwangsan-gu with children in preschool – lower grades of elementary school

Support content

Coparenting; toys and books rent

Visiting Da-jeum Project for Marriage Immigrant Women

Subject of project

Marriage immigrants, local residents, and foreign residents

Project content

Multicultural awareness improvement education in which Marriage immigrant women participate as multicultural activists of local society and visit preschools, children's welfare centers, schools, etc.

Safety Net Project for Children of Multicultural Families

① Emotional stability and career employment support

Subject of support

Multicultural family school-age children (ages 7 to 18)

Support content

Link to professional psychological counseling, follow-up management, career and employment consulting

② School-preparation learning support project

Subject of support

Multicultural family children under school-age, or enrolled in the lower grades of elementary school

Support content

Support for learning such as basic Korean, basic math, reading and writing

Psychological-emotional Support Project for Children of Multicultural Families

Subject of support

Children • parents of multicultural families aged 5 to 19

Support content

Individual counseling, comprehensive psychological examination, individual coaching of parents, etc.

2. Useful Information and Websites

☑ Institutions With the Ministry of Justice's Korea Immigration and Integration Program (KIIP)

Operating institution	Address	Telephone inquiry
Nambu University (base center)	1, Nambudae-gil, Gwangsan-gu	062-790-0356
Gwangsan-gu Family Center	57-1, Gwangsan-ro, Gwangsan-gu	062-959-9337
Rainbow Multicultural Family	3F, 59-10, Wolgokjungang-ro, Gwangsan-gu	062-951-7993
Korean-Cooperative	35, Sanjeonggongwon-ro 28beon-gil, Gwangsan-gu	062-961-1925
All Nations Culture Center	335, Saam-ro, Gwangsan-gu	062-941-2799

※ Test of Proficiency in Korea (TOPIK) can be applied through www.topik.go.kr
(☎02-3668-1331)

☑ Useful Websites for Foreigners

Website name	Website	contact
EBS Durian	http://www.ebs.co.kr/durian/kr	1588-1580
Korea Cyber University – Correct Korean	http://korean.cuk.edu/	02)6361-1860
Nuri-Sejonghakdang	http://www.sejonghakdang.org	02)3276-0700
Study Korean	http://study.korean.net	02)6242-1802
National Institute of Korean Language	www.korean.go.kr	02)2669-9775
TOPIK	http://www.topik.go.kr	02)3668-1331

☑ Useful Websites for Foreigners

Classification	Website name	Website	contact
	Rainbow Youth Center	http://www.rainbowyouth.or.kr	02)733-7587
Immigrant Adolescents	Gwangju Metropolitan Office of Education, Multicultural Education Center	http://family.gen.go.kr	062)380-4365
	HiKorea	https://www.hikorea.go.kr/Main.pt	
Ministry of Justice	Korean Immigration Service	http://www.immigration.go.kr	1345
	Immigration & Social Integration Network	http://www.socinet.go.kr	
Ministry of Gender Equality and Family	A Portal Supporting Multicultural Households, Danuri	https://www.liveinkorea.kr/	1577-1366
Ministry of Health and Welfare	Health and Welfare Call Center	http://www.129.go.kr	129
	Bokjiro	http://www.bokjiro.go.kr	
Ministry of Employment and Labor	Ministry of Employment and Labor Home Page	http://www.moel.go.kr/index.do	1350
	Employment Permit System	https://www.eps.go.kr/	1577-7114
	Worknet	https://www.work.go.kr	1350
National Police Agency	Anjeon Dream Policy Agency for Children, Women, and Disabled	http://www.safe182.go.kr	Find a Missing Child ☎182, School Violence ☎117



☑ Interpretation and Phone Consultation for Foreigners

Institution	Consultation content	Operating hours
Danuri Call Center ☎1577-1366	Provision of information on life in Korea to married immigrants, legal advice, conference call interpretation service, official document translation service, provision of emergency shelter, etc. 〈Interpretation in 12 languages〉 * English, Chinese, Vietnamese, Tagalog(Philippines), Khmer(Cambodian), Mongolian, Russian, Japanese, Thai, Lao, Uzbek, Nepali	365 days, 24 hours
Foreigner Information Center ☎1345	Various types of civil consultation such as foreigner entry and departure, stay, visa extension, permanent residency, nationality application, etc. 〈Interpretation in 19 languages available〉 * Chinese, English, Vietnamese, Thai, Japanese, Mongolian, Bahasa Indonesia, French, Bengali, Urdu, Russian, Nepali, Cambodian, Burmese, German, Spanish, Tagalog(Philippines), Arabic, Sri Lankan	365 days, 24 hours
Korea Tourism Organization ☎1330	Korea tourism information guide 〈In 8 languages〉 * English /Japanese / Chinese (24 hours), Russian, Thai, Vietnamese, Malay, Bahasa Indonesia	365 days, 9:00 – 18:00
BBB KOREA ☎1588-5644	Volunteer Interpreter Group 〈In 20 languages〉 * English, Japanese, Chinese, French, Spanish, Italian, Russian, German, Portuguese, Arabic, Polish, Turkish, Swedish, Thai, Vietnamese, Indonesian, Mongolian, Hindi, Malay, Swahili	365 days, 24 hours

Appendix

Status of Dong Administrative Welfare Center in Gwangsan-gu

Per each dong	Address	Legal dong in jurisdiction	Phone number
Songjeong 1-dong	70, Gwangsan-ro	Songjeong-dong	960-7602
Songjeong 2-dong	5, Gwangsan-ro 29beon-gil	Songjeong-dong	960-7612
Dosan-dong	12, Dosan-ro	Dosan-dong, Hwangryong-dong	960-7628
Sinheung-dong	9, Sinheungdongan-gil	Sinchon-dong, Doho-dong, Usan-dong	960-7633
Eoryong-dong	6, Seonunjungang-ro 67beon-gil	Bakho-dong, Seobong-dong, Seonam-dong, Unsu-dong, Sochon-dong	960-7644
Usan-dong	246-12, Mujin-daero	Usan-dong	960-7662
Wolgok 1-dong	306, Saam-ro	Wolgok-dong	960-7673
Wolgok 2-dong	21-12, Sanjeonggongwon-ro 72beon-gil	Wolgok-dong, Sanjeong-dong	960-7684
Bia-dong	6, Biajungang-ro 31beon-gil	Bia-dong, Docheon-dong, Suwan-dong, Wolgye-dong	960-7692
Cheomdan 1-dong	160, Cheomdanjungang-ro	Bia-dong, Wolgye-dong, Ssangam-dong	960-7971
Cheomdan 2-dong	24, Cheomdanjungang-ro 124beon-gil	Wolgye-dong, Sanwol-dong, Ssangam-dong, Suwan-dong	960-7714
Singa-dong	30, Singa-ro	Singa-dong, Sinchang-dong	960-7746
Unnam-dong	10, Mongnyeon-ro 217beon-gil	Unnam-dong, Singa-dong	960-7753
Sinchang-dong	291, Wangbeodeul-ro	Sinchang-dong	960-7771
Suwan-dong	158, Jangdeok-ro	Singa-dong, Jangdeok-dong, Heukseok-dong, Suwan-dong	960-7990
Hanam-dong	15, Hanam-daero 54beon-gil	Hanam-dong, Jingok-dong, Oseon-dong, Jangdeok-dong, Heukseok-dong, Ancheong-dong, Jangsu-dong, Sanjeong-dong	960-7955
Imgok-dong	788, Gobong-ro	Imgok-dong, Deungim-dong, Sanmak-dong, Goryong-dong, Sinryong-dong, Dujeong-dong, Gwangsan-dong, Osan-dong, Saho-dong	960-7822

Donggok-dong	151-56, Donggok-ro	Hasan-dong, Yugye-dong, Bondeok-dong, Yongbong-dong, Yogi-dong, Bongnyong-dong, Songdae-dong	960-6792
Pyeong-dong	790, Pyeongdong-ro	Ok-dong, Woljeon-dong, Jangnok -dong, Songchon-dong, Jijuk-dong, Yong-dong, Yonggok-dong, Jijeong-dong, Myeonghwa-dong, Dongsan-dong, Yeonsan-dong	960-7845
Samdo-dong	433-1, Oun-ro	Dodeok-dong, Songsan-dong, Jipyeong-dong, Oun-dong, Samgeo-dong, Yang-dong, Naesan-dong, Daesan-dong, Songhak-dong, Sin-dong, Samdo-dong	960-7852
Bollyang-dong	379, Yongjin-ro	Namsan-dong, Songchi-dong, Sansu-dong, Seon-dong, Jisan-song, Wang-dong, Buksan-dong, Myeongdo-dong, Dongho-dong, Deongnim-dong, Yangsan-dong, Dongnim-dong	960-7863



for Foreign Residents
of Gwangsan-gu

Living Information Guide



영 어



중 국 어



러시아어



우즈베크어



인도네시아어



캄보디아어



태 국 어



베트남어



네팔 어



광주광역시 광산구 광산로29번길 15
외국인주민과 062.960.4138 F)062.960.3769